



# PROVINCIA di BENEVENTO



Provincia di Benevento  
AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Uscita  
Nr. Prot. 0003399 Data 15/05/2012  
Oggetto: DECRETO N.20 CONFERIMENTI  
DOT.SSA MARTINELLI PIERINA  
Dest. n.d.

N. 20 Registro dei Decreti

N. 142 Registro Pubblicazione

## IL PRESIDENTE

**Vista** la deliberazione di G.P. n. 473 del 30 dicembre 2011 con la quale si formulavano specifici indirizzi in merito all'istituzione, ai sensi dell'art. 47 del vigente Statuto, dell'art. 106 del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici e del comma 2 dell'art. 110 D.Lgs. 267/2000, di due posizioni dirigenziali, una amministrativa ed una tecnica, extra dotazione organica;

**Vista** la deliberazione di G.P. n. 474 del 30 dicembre 2011 con la quale si formulavano specifici indirizzi ed orientamenti in merito alla programmazione dei fabbisogni di personale;

**Vista** la deliberazione di G.P. n. 62 del 23.03.2012 e la successiva di integrazione n. 71 del 03.04.2012, con le quali si approvava, ai sensi dell'art. 39 della legge 27.12.1997, n. 449 e s.m.i., la programmazione del fabbisogno di personale limitatamente all'anno 2012, riservandosi l'integrazione per gli anni 2013 e 2014 sulla base delle economie di spesa annualmente accertata in sede consuntivo ed in relazione alla normativa in vigore in materia;

**Rilevato** che con la citata deliberazione n. 71/2012 si stabiliva, tra l'altro, di procedere al conferimento di due posizioni dirigenziali a tempo determinato, extra dotazione organica, una amministrativa ed una tecnica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, TUEL, previa indizione di apposito avviso pubblico;

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. 2704 del 16.04.2012 con il quale è stata indetta selezione per la copertura di un posizione dirigenziale amministrativa, a tempo determinato, extra dotazione organica, per la realizzazione dei seguenti obiettivi: "attuazione della promozione culturale sul territorio provinciale e nazionale, connesso alla recente inclusione della chiesa di S. Sofia, di cui il Museo del Sannio gestito da questo Ente è parte integrante, nel patrimonio dell'UNESCO e del percorso storico dei Longobardi in Italia, nonché alle azioni relative al Forum delle culture, con annessa responsabilità della gestione di tutte le attività culturali, istruzione";

**Visto** il verbale della selezione, effettuata ai sensi dell'avviso pubblico suddetto, da una commissione di valutazione composta dal Direttore generale e da due esperti in materia, allegato al presente atto, dal quale si evince che dall'esame comparativo dei curricula pervenuti (n. 2 candidati), solo quello della dott.ssa Martinelli Pierina, è stato ritenuto idoneo al posto da ricoprire;

**Visti** i curricula dei due candidati che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso pubblico;

**Visti** gli artt. 50 e 110 del Decreto Leg.vo 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il Vigente Regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

**Ritenuto**, pertanto, doversi necessariamente adeguare a quanto stabilito dalla commissione, ritenendo il curriculum presentato dalla dott.ssa Pierina Martinelli l'unico meritevole di valutazione e di conseguenza del conferimento del relativo incarico dirigenziale;

## DECRETA

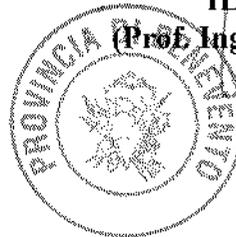
- Di conferire**, per quanto in premessa riportato, alla dott.ssa **Pierina Martinelli**, nata a Benevento il 23.07.1963, l'incarico dirigenziale, extra dotazione organica, a tempo determinato, ex art. 110, comma 2, TUEL, per la realizzazione dei seguenti obiettivi: "attuazione della promozione culturale sul territorio provinciale e nazionale, connesso alla recente inclusione della chiesa di S. Sofia, di cui il Museo del Sannio gestito da questo Ente è parte integrante, nel

patrimonio dell'UNESCO e del percorso storico dei Longobardi in Italia, nonché alle azioni relative al Forum delle culture, con annessa responsabilità della gestione di tutte le attività culturali, istruzione", con decorrenza dal 16.05.2012 e fino alla scadenza del mandato del sottoscritto Presidente, salva legittima risoluzione o recesso anticipato, anche in virtù delle sopravvenienti modifiche organizzative e strutturali in dipendenza di quanto disposto dal D.L. 201/2001, conv, in L. 214/2011, con contratto di diritto pubblico;

2. **Di dare atto** che l'espletamento dell'incarico consiste anche nello svolgimento dell'attività di dirigenza di tutti i servizi amministrativi a cui afferiscono le competenze come innanzi specificate, allo stato individuate nei settori Attività Culturali, Artistiche, Turismo e Sport e Sistema Formativo e Alta Formazione e Politiche Sociali, salva successiva riorganizzazione delle strutture anche per un utilizzo ottimale delle risorse umane e finanziarie assegnate con il PEG;
3. **Di dare atto**, altresì, che l'attività di direzione e di coordinamento di cui all'incarico, implica l'esercizio di tutte le funzioni, i poteri e le prerogative che le vigenti norme regolamentari conferiscono ai dirigenti, ivi compresa la capacità di impegnare l'amministrazione verso l'esterno, con responsabilità di risultato, relativamente agli ambiti amministrativi gestiti.
4. **Di precisare** che il trattamento economico è equivalente a quello già applicato per il personale dirigenziale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati relativi all'area della dirigenza del Comparto "Regioni-Autonomie Locali".
5. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Dirigente del Settore Relazioni Istituzionali, Presidenza e AA.GG., al Direttore Generale e al Dirigente del settore AA.LL. e Organizzazione del Personale per gli atti di rispettiva competenza.

IL PRESIDENTE

(Prof. Ing. Aniello CIMITILE)





## Provincia di Benevento

### VERBALE N.1

L'anno duemiladodici, il mese di maggio, il giorno quattordici, alle ore 10.00, nella Sala Giunta, presso la Rocca dei Rettori, si è riunita la Commissione di valutazione, nominata con determina del Dirigente del Settore AA.LL. e Personale n. 50/04 del 07 maggio 2012, per la copertura di una posizione dirigenziale amministrativa, extra dotazione organica.

Sono presenti:

- Dott. Raffaele Bianco, Presidente
- Prof. Marcello Rotili, Componente
- Dott. Gaetano Telesio, Componente
- Sig. Gianfranco D'Agostino, Segretario.

I componenti della Commissione, prendono atto che sono state trasmesse con nota prot. n. 3241 dal Settore AA.LL. e Personale n. 2 (due) domande e presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano l'assenza di situazioni di incompatibilità tra gli stessi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione procede, quindi, all'esame delle domande ad alla valutazione dei curricula dei concorrenti tenendo conto di quanto previsto dall'art. 5 del Bando di selezione. Pertanto, non essendo previsti attribuzione di punteggi e formulazione di graduatoria si limiterà a verificare la idoneità dei concorrenti rispetto al posto da ricoprire.

La Commissione inizia la verifica del curriculum di SIMONE Tiziana protocollato in data 23 aprile 2012. Dall'esame dello stesso emerge che la concorrente, relativamente ai requisiti richiesti, si trova nella seguente condizione:

- a) Formazione accademica e professionale:  
Laurea in Scienze Politiche con voto 106/110,  
Dottorato di Ricerca in Economia e Management delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie (Federico II di Napoli)  
Corso di perfezionamento per "Management Sanitario" (Facoltà di Sociologia Federico II di Napoli);
- b) Esperienze lavorative nell'ambito delle tematiche oggetto di incarico:  
Risultano esperienze lavorative maturate esclusivamente nel Settore Sanitario e, quindi, non attinenti alle tematiche oggetto di incarico;
- c) Esperienze nella gestione di strutture complesse:  
Non risultano dichiarate.

Si passa, quindi, all'esame del curriculum di MARTINELLI Pierina protocollato in data 27 aprile 2012. Dall'esame dello stesso emerge che la concorrente, relativamente ai requisiti richiesti, si trova nella seguente condizione:

- a) Formazione accademica e professionale:  
Laurea in Giurisprudenza con votazione 110 e lode,  
Master in "Economia e tecniche della gestione aziendale" (Scuola di Formazione Superiore di Genova - Centro Operativo di Avellino)

Corso di Formazione "Valorizzazione e promozione dei prodotti artigianali ed agroalimentari della Provincia di Benevento (Camera di Commercio di Benevento)  
Corso di Formazione "L'approccio della Pubblica Amministrazione alla neo-impresarialità: sensibilizzazione e supporto" (Camera di Commercio di Benevento)

b) Esperienze lavorative nell'ambito delle tematiche oggetto di incarico:

Risultano esperienze lavorative strettamente attinenti alle tematiche oggetto di incarico, in quanto a far data dall'anno 2009, mese di maggio, la concorrente svolge funzioni dirigenziali del Settore Attività Culturali, Artistiche, Sport e Turismo della Provincia di Benevento. Inoltre, la stessa dal 1997 al 2006 ha svolto funzione di Dirigente presso il Settore Cultura e Musei del Comune di Benevento.

c) Esperienze nella gestione di strutture complesse:

Risultano esperienze svolte nella gestione di strutture complesse per anni 12 (dodici) con funzioni dirigenziali.

La Commissione esaminati, pertanto, in modo comparativo i due curricula, ritiene, all'unanimità, che solo quello della Dott.ssa Martinelli sia idoneo rispetto al posto da ricoprire.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta, alle ore 12.00, e dispone la trasmissione degli atti al Presidente della Provincia nonché al Dirigente del Settore AA.LL. e Personale per gli atti consequenziali.

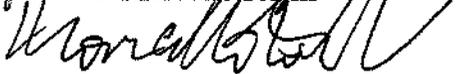
Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

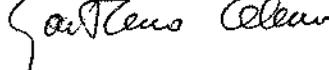
Il Presidente  
Dott. Raffaele Bianco



I Componenti  
Prof. Marcello Rosili



Dott. Gaetano Telesio



Il Segretario

Gianfranco D'Agostino

