

29 DIC. 2004



PROVINCIA di BENEVENTO

27 DIC. 2004

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 707 del _____

Oggetto: POR Campania Misura 6.5 - Sviluppo dell'internazionalizzazione e della cooperazione internazionale - Progetto P.L.A.I.T. (Public Local Agency for International Trade) - Approvazione progetti da attuare nell'anno 2005 e affidamento incarico I.R.V.A.T.

L'anno duemilaquattro il giorno VENTISETTE del mese di DICEMBRE presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le Carmine NARDONE	- Presidente	_____
2) Rag. Giovanni MASTROCINQUE	- Vice Presidente	_____
3) Rag. Alfonso CIERVO	- Assessore	_____
4) Ing. Pompilio FORGIONE	- Assessore	_____
5) Dr. Pasquale GRIMALDI	- Assessore	_____
6) Dr. Giorgio C. NISTA	- Assessore	_____
7) Dr. Carlo PETRIELLA	- Assessore	_____
8) Dr. Rosario SPATAFORA	- Assessore	ASSENTE
9) Geom. Carmine VALENTINO	- Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale dr. Gianclaudio IANNELLA _____

L'Assessore Proponente, dr. Giorgio C. NISTA, _____

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi ai Cittadini, istruita dal responsabile dell' U. O. "Attività Produttive", dr. Luigi Insogna, qui di seguito trascritta :

PREMESSO CHE:

- le Province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, l'I.R.V.A.T. e l'I.C.E., nell'ambito di un protocollo di intesa sottoscritto in data 19 dicembre 2001, hanno presentato alla Regione Campania un progetto triennale denominato "P.L.A.I.T. - Public Local Agency for International Trade" finalizzato al consolidamento della presenza dei settori campani dell'alimentare, delle pelli e calzature, del tessile, dell'abbigliamento e dell'artigianato artistico negli Stati Uniti d'America/Canada, nel Regno Unito, in Germania e in Giappone;
- la Giunta Regionale, nella seduta del 30 agosto 2002, ha approvato la Deliberazione n. 3936 avente ad oggetto "P.O.R. Campania 2000/2006 - Misura 6.5 - Sviluppo dell'internazionalizzazione e della cooperazione internazionale - Sottoscrizione del protocollo di intesa con le Province di Caserta, Napoli, Salerno, Avellino e Benevento per la realizzazione del progetto triennale P.L.A.I.T.";

- con la su richiamata delibera, la Giunta Regionale della Campania ha, tra l'altro, assunto la titolarità del progetto delegandone l'attuazione alle cinque Province campane ed ha approvato lo schema di protocollo di intesa tra queste e la Regione Campania;
- il protocollo d'intesa prevede che le Amministrazioni provinciali, in qualità di beneficiari finali, si possano avvalere del supporto tecnico e operativo dell'I.R.VA.T. e dell'I.C.E.;
- per la progettazione esecutiva e per il coordinamento del progetto è stata approvata l'istituzione di un apposito Comitato Tecnico Operativo (C.T.O.) successivamente nominato con Decreto del Presidente di G.R. n. 852 del 12 dicembre 2002 e del quale fanno parte, tra gli altri, due componenti nominati dalla Provincia di Benevento e due componenti nominati dall'I.R.VA.T.;
- il richiamato C.T.O., in data 30 gennaio 2003, ha approvato il documento esecutivo per l'attuazione del programma predisposto dall'I.R.VA.T.;
- su richiesta della Responsabile della Misura 6.5, e con il supporto progettuale dell'I.R.VA.T., la Provincia di Benevento ha elaborato, e presentato, le seguenti proposte operative di programma in attuazione del P.L.A.I.T. per l'anno 2004: "Programma per la costituzione e il consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di comunicazione" - "Le Produzioni Tipiche e Tradizionali di Benevento in Canada" - per un importo complessivamente pari a Euro 371.870,00 di cui Euro 335.103,00 a valere sui fondi regionali della Misura 6.5 disponibili per il progetto P.L.A.I.T. ed Euro 36.767,00 a valere sui fondi della Provincia di Benevento;
- la Provincia di Benevento, con il supporto dell'I.R.VA.T., ha già provveduto ad avviare e a certificare i su richiamati progetti;
- in particolare, la Provincia di Benevento ha già regolarmente portato a termine le seguenti azioni:
 - Nell'ambito del progetto "Le Produzioni Tipiche e Tradizionali di Benevento in Canada" è stato predisposto il materiale informativo / promozionale da utilizzare nel corso della manifestazione fieristica (depliant illustrativo in inglese, invito alla manifestazione fieristica e alla serata di gala). Contestualmente sono stati individuati gli opinion leader, gli opinion maker e i buyer da invitare alla manifestazione. Sono stati contattati oltre 300 potenziali ospiti. Gli inviti sono stati effettuati attraverso contatti telefonici cui è seguita un'azione personalizzata di mailing. L'iniziativa è stata pubblicizzata alle imprese facenti parte della Comunità di Sannio al fine di raccogliere le relative manifestazioni di interesse. L'esposizione dei prodotti è stata organizzata in occasione della fiera Montreal Gift Show (Montreal 22/25 agosto 2004) ed ha comportato l'allestimento di uno stand collettivo di circa 80 mq (stand n. 1429). Il 22 agosto ha avuto luogo la serata di gala comprensiva di spettacolo musicale alla quale hanno partecipato 100 giornalisti e operatori. Il programma di ospitalità finalizzato a 20 opinion leader / maker e ai potenziali buyer è stato realizzato a Benevento dal 24 al 27 novembre 2004.
 - Nell'ambito del programma di creazione e di consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di comunicazione sono stati definiti gli elementi distintivi del prodotto Comunità e dei suoi strumenti di comunicazione nonché gli elementi distintivi della comunicazione (logo, simboli, ecc.). E' stato, inoltre, creato il marchio "Made in Sannio" e definita la modulistica e la contrattualistica da utilizzare. Infine, è stato creato il portale www.madeinsannio.it (on line da dicembre 2004), predisposto il materiale promozionale e informativo e avviate le campagne di sensibilizzazione delle aziende della provincia di Benevento, di comunicazione nei Paesi esteri oggetto del programma PLAIT e di web advertising. Le restanti azioni previste per l'annualità 2004 saranno, comunque, completate entro la fine del mese di dicembre 2004.
- la Provincia di Benevento, di concerto con le Province di Avellino e di Caserta, ha elaborato, con il supporto dell'I.R.VA.T., un ulteriore progetto esecutivo da attuare entro la fine del 2004 denominato "Benevento a Tavola / A Taste of Benevento" che prevede un costo complessivamente pari a Euro 90.100,00 di cui Euro 72.080,00 a carico della Regione Campania e Euro 18.020,00 a carico della Provincia di Benevento;
- il C.T.O., in data 20 ottobre 2004, ha approvato il progetto esecutivo "Benevento a Tavola / A Taste of Benevento";
- la Provincia di Benevento con deliberazione n. 587 del 5 novembre 2004 ha preso atto del su richiamato progetto e ha affidato all'I.R.VA.T. le attività di progettazione, coordinamento tecnico-operativo-finanziario, di predisposizione e stampa del materiale informativo e di organizzazione della partecipazione alla fiera BBC Good Food Show;
- la Provincia di Benevento, con il supporto dell'I.R.VA.T., ha altresì elaborato e presentato alla Regione Campania le seguenti proposte operative di programma in attuazione del P.L.A.I.T. per l'anno 2005: "Benevento a Tavola / A Taste of Benevento - Programma di ospitalità" - "Top Draw / Le tradizioni beneventane e campane a Londra" - "Motreal Gift Show / Le tradizioni beneventane e campane in Canada" - "Programma per il consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di

comunicazione" - per un importo complessivamente pari a Euro 424.390,00 di cui Euro 339.512,00 a carico della Regione Campania e Euro 84.878,00 a carico della Provincia di Benevento;

- il C.T.O., in data 30 novembre 2004, ha approvato i su richiamati progetti;
- la Provincia di Benevento deve necessariamente procedere in tempi brevi alla prenotazione degli spazi espositivi all'interno delle manifestazioni fieristiche "Top Draw" e "Montreal Gift Show";

ATTESO CHE:

- la su richiamata Delibera di G.R. n. 3936/02 e il protocollo di intesa con la stessa approvato, individua quali soggetti attuatori / beneficiari finali del progetto le Amministrazioni Provinciali di Napoli, Salerno, Caserta, Avellino e Benevento che possono avvalersi del supporto tecnico ed organizzativo dell'I.R.VA.T. e dell'I.C.E.;
- la complessità e l'immediatezza degli interventi da porre in essere rende necessario che la gestione degli stessi venga affidata ad un organismo qualificato nell'organizzazione e nella gestione di iniziative promozionali all'estero;
- l'articolo 6, Titolo I, della Direttiva 92/50/CEE del Consiglio della Comunità Europea del 18 giugno 1992 stabilisce che la direttiva relativa alle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi non si applica agli appalti pubblici di servizi aggiudicati ad un ente che sia esso stesso un'amministrazione ai sensi dell'articolo 1, lettera b) che a sua volta definisce "amministrazioni aggiudicatrici" lo Stato, gli enti locali, gli organismi di diritto pubblico, le associazioni costituite da detti enti od organismi di diritto pubblico;

PRESO ATTO CHE:

- l'I.R.VA.T. - organismo costituito nel 1975, ha svolto numerose e qualificate azioni promozionali all'estero finalizzate al settore alimentare, al sistema moda e all'artigianato artistico / gioielleria;
- l'I.R.VA.T. è un'associazione costituita per il 100% da Enti Pubblici (Province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli, Salerno, Camere di Commercio di Napoli, Caserta, Salerno e Comune di Torre del Greco) con la maggioranza degli organi di gestione e di controllo nominata su indicazione degli stessi ~~Enti Pubblici e che, pertanto, l'Istituto risulta essere esso stesso amministrazione aggiudicatrice;~~
- la Provincia di Benevento è dal 2004 socia dell'I.R.VA.T.;
- l'I.R.VA.T. ha contribuito alla progettazione, al coordinamento e alla realizzazione dei progetti approvati dalla Regione Campania a valere sui fondi disponibili per il programma P.L.A.I.T. per l'annualità 2004;
- l'I.R.VA.T. ha contribuito alla promozione e alla progettazione / programmazione operativa dei progetti presentati alla Regione a valere sui fondi disponibili per il P.L.A.I.T. annualità 2005;
- il protocollo di intesa sottoscritto tra la Regione Campania e le cinque Amministrazioni provinciali prevede che le stesse si possano avvalere del supporto tecnico e organizzativo dell'I.R.VA.T. e dell'I.C.E.;

VISTO l'allegato verbale del Comitato Tecnico Operativo del 30 novembre 2004 con il quale sono stati approvati i progetti "Benevento a Tavola / A Taste of Benevento - Programma di ospitalità" - "Top Draw / Le tradizioni beneventane e campane a Londra" - "Montreal Gift Show / Le tradizioni beneventane e campane in Canada" - "Programma per il consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di comunicazione";

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore
SERVIZI AI CITTADINI
(dr.ssa Patrizia Taranto)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li _____

Il Dirigente del Settore
FINANZE E CONTR. ECONOMICO
(dr. Sergio Muollo)

LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore dr. Giorgio C. Nista

A voti unanimi

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. di prendere atto dell'allegato verbale del Comitato Tecnico Operativo del 30 novembre 2004;
2. di approvare i seguenti allegati progetti relativi all'anno 2005:
 - Benevento a Tavola / A Taste of Benevento - Programma di ospitalità, per un importo di € 75.560,00 di cui € 61.248,00 a carico della Regione e € 15.312,00 a carico della Provincia;
 - Top Draw / Le tradizioni beneventane e campane a Londra , per un importo di € 126.180,00 di cui € 100.944,00 a carico della Regione e € 25.236,00 a carico della Provincia;
 - Montreal Gift Show / Le tradizioni beneventane e campane in Canada, per un importo di € 65.550,00 di cui € 52.440,00 a carico della Regione e € 13.110,00 a carico della Provincia;
 - Programma per il consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di comunicazione, per un importo di € 156.100,00 di cui € 124.880,00 a carico della Regione e € 31.220,00 a carico della Provincia;
3. di precisare che la spesa complessiva di € 424.390,00, di cui € 339.512,00 quale quota a carico della Regione Campania e € 84.878,00 quale quota a carico della Provincia di Benevento, sarà prevista ai competenti interventi negli atti di programmazione 2005;
4. di affidare all'I.R.V.A.T., nell'ambito dei su richiamati progetti, le attività di: a) progettazione e coordinamento (tecnico-operativo-finanziario) delle azioni previste per un importo complessivamente pari a Euro 49.450,00; b) predisposizione e stampa del materiale informativo per un importo complessivamente pari a Euro 11.200,00; c) ~~partecipazione alle fiere Top Draw e Montreal Gift Show~~ (con esclusione delle attività e delle spese connesse all'affitto e all'allestimento dei relativi spazi espositivi) per un importo complessivamente pari a Euro 69.250,00; d) organizzazione dei programmi di ospitalità finalizzati agli operatori commerciali britannici del settore alimentare e dell'oggettistica da regalo per un importo complessivamente pari a Euro 89.290,00; e) implementazione del programma di consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei relativi strumenti di comunicazione per un importo complessivamente pari a Euro 156.100,00; spese generali per un importo pari a Euro 4.000,00;
5. di precisare che le liquidazioni agli aventi diritto avverranno subordinatamente all'emissione del finanziamento regionale;
6. di mandare la presente deliberazione al Dirigente Settore Servizi ai Cittadini per i provvedimenti consequenziali.

Verbale letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On.le Carmine NARDONE)

N. 836 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

BENEVENTO 29 DIC. 2004

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dot. Gianclaudio IANNELLA)

La sujestata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 29 DIC. 2004 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

17 GEN. 2005

li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dot. Gianclaudio IANNELLA)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 17 GEN. 2005

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 17 GEN. 2005

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dot. Gianclaudio IANNELLA)

Copia per

SETTORE Servizi ai Cittadini prot. n. Es 462 / 19.1.05

SETTORE Finanze e C/c il 5013 prot. n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

* Revisori dei Conti il 20-12-104 prot. n. _____

* Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

Carfuso Calicchio



Giunta Regionale della Campania
Area Generale di Coordinamento

Rapporti

con gli Organi Nazionali ed Internazionali
in Materie di Interesse Regionale
Settore Studio e Gestione Progetti CEE
e Rapporti con i Paesi Europei ed Extraeuropei

Napoli, li

Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
Tel. 081 7962641
Tel. 081 7962765 Serv. Programmazione
Tel. 081 7962644 Serv. Attuazione
Tel. 081 7962632 Serv. Divulgazione
Fax 081 7962565

Prot. n.

Serv. OGGETTO: Riunione CTO - PLAIT 30 novembre 2004- Verbale

Rif. nota n. del

L'anno duemilaquattro, il giorno 30 del mese di novembre, alle ore 15.00, si è riunito, presso questi Uffici, stanza 40, primo piano, il Comitato Tecnico Operativo del PLAIT per discutere sul seguente OdG:

Oggetto: Presentazione delle attività Provincia di Napoli 2005/2006

- Varie ed eventuali

Sono presenti:

- la Responsabile della Misura 6.5 del POR Campania 2000/2006, Carmela Cotrone;
- Claudio Pomella, per la Provincia di Napoli;
- Silvana Gargiulo e Mirko Tommasone per la Provincia di Avellino;
- Patrizia Taranto, e Luigi Insogna per la Provincia di Benevento;
- Angelica Pizzuti, per la Provincia di Caserta;
- Enrico D'Alessio per la Provincia di Salerno.
- Domenico Ciccarelli, in rappresentanza dell'ICE di Napoli;
- Manuela Barzan, in rappresentanza dell'IRVAT;
- Victoria Primhak e Carmine Maraia, UTI MAE/MAP Regione Campania

Quanto al primo punto all'OdG, il dott. Pomella illustra i progetti della Provincia di Napoli per le annualità 2005 e 2006.

Si passa dunque al secondo punto all'OdG. Vengono presentati al CTO per l'approvazione i progetti per l'annualità 2005 delle Province di Avellino, Benevento e Caserta con le modifiche discusse nella riunione del CTO del 15/11/2004.

Il CTO approva quanto esposto.

Alle ore 17.00, avendo esaurito gli argomenti da discutere, la riunione è sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli, 30 novembre 2004

I presenti

Claudio Pomella
Enrico D'Alessio
Patrizia Taranto
Mirko Tommasone

La Responsabile della Misura 6.5
Arch. Carmela Cotrone

Carmela Cotrone



PROVINCIA DI BENEVENTO

TOP DRAW

Le tradizioni beneventane e campane a Londra

2005

P.L.A.I.T.

Public Local Agency for International Trade

Misura 6.5 - P.O.R. Campania 2000 / 2006

OBIETTIVO DEL PROGETTO

L'obiettivo generale del progetto è la promozione delle produzioni tradizionali beneventane e, più in generale, campane di qualità (sete, ceramiche, ferro battuto, vetro, accessori in pelle, ecc.) attraverso la partecipazione alla fiera internazionale di settore TOP DRAW (Londra - 16/18 gennaio 2005) e attraverso l'organizzazione di un evento di ospitalità in Campania entro la fine del mese di aprile 2005.

La scelta di effettuare un'operazione promozionale, in occasione della suddetta manifestazione, deriva dall'opportunità di cogliere l'attenzione di un pubblico internazionale specializzato nel settore del regalo per diffondere la conoscenza dei prodotti tradizionali beneventani e, più in generale, campani di alto livello qualitativo evidenziando, contestualmente, il forte legame degli stessi con la storia e con la cultura della nostra Regione.

Obiettivi specifici del progetto sono:

- Presentazione del programma "P.L.A.I.T.", della comunità professionale Made in Sannio, del suo marchio e della sua vetrina virtuale e organizzazione della successiva fase di "ospitalità" raccogliendo le prime adesioni da confermare in fase di *follow-up*.
- Comunicare le caratteristiche distintive dei prodotti oggetto del programma ed il legame esistente con il territorio di provenienza, fornendo informazioni relative alla cultura, ai luoghi e alle tecniche di lavorazione dei prodotti presentati.
- Diffondere la conoscenza dei prodotti oggetto del programma presso un numero ampio di buyer, opinion leader e opinion maker internazionali.

- Favorire il futuro stabilirsi di rapporti tra operatori commerciali del Paese obiettivo (Regno Unito) e le piccole e medie imprese beneventane e, più in generale, campane.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

1. Predisposizione di materiale informativo.
2. Partecipazione alla fiera TOP DRAW.
3. Programma di ospitalità.

Azione 1 - Predisposizione di materiale informativo

Questa azione comprende la predisposizione del materiale informativo da utilizzare nel corso della manifestazione fieristica e del programma di ospitalità.

Saranno realizzati:

- Depliant illustrativo dei prodotti e del territorio, in quadricromia, n. 500 copie, in inglese, da distribuire ai buyer, agli opinion leader e agli opinion maker partecipanti alla manifestazione fieristica e al programma di ospitalità.
- Invito alla manifestazione fieristica, n. 100 copie, in quadricromia, in inglese, con busta da inviare agli opinion leader, agli opinion maker e ai buyer.
- Invito al programma di ospitalità, n. 100 copie, in quadricromia, in inglese, con busta da inviare ai potenziali ospiti.
- N. 3 pannelli fotografici da utilizzare per l'allestimento dello stand.

- Avviso istituzionale (1 pagina a colori) relativo ai prodotti da promuovere, in quadricromia o bianco e nero, in inglese. L'avviso sarà pubblicato, su una rivista specializzata di settore, nel periodo immediatamente precedente la fiera, per comunicare al pubblico obiettivo la presenza dei prodotti.

Azione 2 – Partecipazione alla fiera "TOP DRAW"

Obiettivo è valorizzare e diffondere le produzioni tipiche e tradizionali beneventane e, più in generale, campane fortemente legate ad una cultura e ad una storia complessa ed affascinante

Le azioni saranno così articolate:

- Individuazione e selezione del target di riferimento (potenziali buyer, opinion leader e opinion maker del Paese obiettivo), contatto telefonico e mailing di invito.
- Pubblicizzazione e raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle imprese facenti parte della comunità "Made in Sannio" a partecipare all'iniziativa attraverso l'invio dei prodotti necessari per l'allestimento dello stand.
- Partecipazione alla manifestazione fieristica TOP DRAW.

Nella prima fase (Individuazione, selezione e contatto del target di riferimento), che riveste un'importanza fondamentale per il successo di tutta l'azione, saranno individuate le caratteristiche dei potenziali ospiti e le modalità di contatto. Gli opinion leader e gli opinion maker verranno ricercati tra giornalisti, operatori, rappresentanti della categoria, ecc. Tra i buyer, si contatteranno rappresentanti di catene di grandi e piccole superfici,

importatori e distributori. Gli inviti saranno effettuati attraverso contatti telefonici cui seguirà un'azione personalizzata di mailing.

Per stimolare l'interesse dei potenziali ospiti verso i prodotti e verso l'evento, si allegherà all'invito il depliant illustrativo realizzato nell'azione 1.

Contestualmente l'iniziativa sarà pubblicizzata alle imprese facenti parte della Comunità professionale al fine di raccogliere le relative manifestazioni di interesse. Le imprese interessate dovranno dichiarare la loro disponibilità a realizzare e a mettere a disposizione in tempo utile i prodotti da destinare all'allestimento dello spazio espositivo.

La terza fase prevede la partecipazione alla fiera internazionale di TOP DRAW attraverso l'organizzazione di uno stand collettivo finalizzato a diffondere e a valorizzare la qualità e la storia dei prodotti presentati.

Il programma della manifestazione prevede l'allestimento di uno spazio espositivo di circa 30 mq. comprensivo di vetrine dedicate all'esposizione delle produzioni tipiche e tradizionali beneventane e, più in generale, campane.

Azione 3 – Programma di ospitalità

Questa azione comprende l'offerta di ospitalità agli opinion leader / maker e ai potenziali buyer precedentemente contattati nei luoghi di lavorazione dei prodotti oggetto del programma.

L'azione sarà articolata come segue:

1. Contatto telefonico e mailing di invito agli opinion leader / maker e ai potenziali buyer individuati nell'azione 2

2. Pubblicizzazione e raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle aziende facenti parte della Comunità professionale "Made in Sannio"
3. Realizzazione del programma di ospitalità

Nella prima fase saranno ricontattati i potenziali ospiti già individuati nella azione 2 con l'obiettivo di ottenere 10 adesioni. Ad un primo contatto telefonico seguirà un'azione personalizzata di mailing per l'invio del programma di ospitalità.

Contestualmente l'iniziativa sarà pubblicizzata alle piccole e medie imprese facenti parte della Comunità professionale "Made in Sannio" al fine di raccogliere le relative manifestazioni di interesse.

La terza fase (*Programma di ospitalità*) prevede la realizzazione degli eventi finalizzati a diffondere e valorizzare i prodotti e il territorio di riferimento.

Il programma di ospitalità si articolerà in quattro giornate. E' previsto il soggiorno in alberghi a 4 stelle. Nell'ambito del programma P.L.A.I.T. verranno sostenuti per gli ospiti i costi relativi alle spese di viaggio (aereo, trasferimento da e verso l'aeroporto in Italia, trasferimenti in pullman in base agli eventi programmati) e soggiorno (vitto e alloggio).

1° giorno (mattina):

Accoglienza e registrazione degli ospiti. Conferenza stampa di presentazione del percorso di ospitalità. Welcome Cocktail.

Obiettivo di questo incontro sarà presentare agli ospiti e alla stampa il percorso programmato di visite e di eventi. A conclusione della conferenza

stampo sar  offerto agli ospiti un cocktail di benvenuto con degustazione dei prodotti tipici beneventani e campani.

1° giorno (pomeriggio) - 2°, 3° e 4° giorno (intera giornata):

Visite guidate

Nel corso di queste giornate gli ospiti saranno coinvolti in alcune visite guidate alle aziende in base all'itinerario precedentemente programmato. I pranzi saranno serviti in ristoranti selezionati, con degustazione dei piatti della tradizione gastronomica locale.

PREVENTIVO DEI COSTI

DESCRIZIONE AZIONI	Importi in Euro	Importi in Euro
Azione 1 – Predisposizione di materiale informativo		
N. 500 copie depliant illustrativo – inglese	1.500,00	
N. 100 copie invito alla manifestazione fieristica - inglese	600,00	
N. 100 copie invito al programma di ospitalità – inglese	600,00	
N. 3 pannelli fotografici	1.200,00	
N. 1 servizio fotografico	1.200,00	
TOTALE		5.100,00
Azione 2 – Partecipazione alla fiera TOP DRAW		
Affitto e allestimento spazio espositivo (30mq @ Euro 820,00)	24.600,00	
Trasporto merce e assicurazione	4.000,00	
1 consulente senior per l'individuazione, la selezione e il contatto degli ospiti (sia ex ante che ex post manifestazione nonché ex ante il programma di ospitalità) e per l'organizzazione dell'evento - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 hostess per stand collettivo x 3 gg/uomo @ Euro 150,00	450,00	
1 interpreti x 3 gg/uomo @ Euro 300,00	900,00	
Spese viaggio, vitto e alloggio n. 10 responsabili organizzazione e coordinamento, rappresentanti di categoria, esperti di prodotto, ecc. @ Euro 2.000,00	20.000,00	
Pubblicazione avviso istituzionale	5.000,00	
TOTALE		62.750,00
Azione 3 – Programma di ospitalità		
1 consulente senior per l'organizzazione del programma - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 responsabile rapporti con la stampa e con i media in genere - 5 gg/uomo @ Euro 390,00	1.950,00	
2 interpreti x 4 gg/uomo @ Euro 300,00	2.400,00	
1 cocktail di benvenuto x 40 persone @ Euro 25,00	1.000,00	
14 pranzi x 3 giornate (incluso interpreti e autisti) @ Euro 40,00	1.680,00	
2 autobus x 4 giornate @ Euro 400,00	3.200,00	
1 autobus con accompagnatore in lingua inglese per transfer in / out @ Euro 400,00	800,00	
10 biglietti aerei per ospiti esteri Regno Unito / Napoli / Regno Unito Economy @ Euro 600,00	6.000,00	
10 camere half board per ospiti esteri x 5 notti @ Euro 250,00 / notte	12.500,00	
TOTALE		37.330,00

Attività e spese trasversali all'intero progetto

1 consulente senior per la progettazione e la programmazione dell'iniziativa - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 consulente senior per il coordinamento (tecnico - operativo - finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 consulente junior per il coordinamento (tecnico - operativo - finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 20 gg/uomo @ Euro 170,00	3.400,00	
Spese generali (telefoniche, postali, cancelleria, fotocopie, ecc.) - Varie ed imprevisti	2.000,00	
TOTALE		21.000,00
COSTO TOTALE DEL PROGETTO		126.180,00

Voce di costo C/1 - Euro 58.330,00

Voce di costo C/2 - Euro 10.100,00

Voce di costo C/3 - Euro 57.750,00

€ 25236,00 PROVINCIA
100944,00 REG.



PROVINCIA DI BENEVENTO

Benevento a Tavola / A Taste of Benevento **Programma di ospitalità** **2005**

Programma P.L.A.I.T.
Public Local Agency for International Trade
Misura 6.5 - P.O.R. Campania 2000/2006

PREMESSA

L'obiettivo generale del progetto consiste nel dare continuità alla promozione di alcune produzioni alimentari beneventane e, più in generale, campane nel Regno Unito (che sarà avviata nel mese di dicembre 2004 con la partecipazione alla manifestazione fieristica BBC Good Food Show) attraverso l'organizzazione di un programma di ospitalità a Benevento entro la fine del mese di aprile 2005.

Nel pieno rispetto di quanto previsto dall'Allegato 1 del Trattato CE, relativamente ai prodotti non ammissibili al cofinanziamento del FESR, le categorie produttive nell'ambito delle quali saranno selezionate le aziende da visitare sono le seguenti:

- pane e altri prodotti di panetteria;
- fette biscottate, biscotti e prodotti di panetteria conservati e/o secchi;
- prodotti di pasticceria conservati;
- snack, dolci o salati, e pizze a lunga conservazione;
- cioccolato e dolciumi di cioccolato;
- confetti e dolciumi a base di zucchero;
- torrone al cioccolato;
- paste alimentari e altri prodotti farinacei;
- spezie, salse e condimenti non a base di carne o pesce;
- estratti e concentrato di caffè;
- oli essenziali;
- estratti per liquori;
- budini e creme da tavola;
- bibite analcoliche.

Obiettivi specifici del programma sono:

- Presentazione del programma "P.L.A.I.T.", della comunità professionale Made in Sannio, del suo marchio e della sua vetrina virtuale.
- Comunicare le caratteristiche distintive dei prodotti oggetto del programma ed il legame esistente tra i prodotti e il territorio (provinciale e regionale) di provenienza, fornendo informazioni relative alla cultura, ai luoghi e alle tecniche di produzione.
- Favorire il futuro stabilirsi di rapporti tra operatori commerciali del Paese obiettivo e le aziende del settore alimentare della provincia di Benevento e della Campania in genere.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

1. Predisposizione di materiale informativo
2. Organizzazione e realizzazione del programma di ospitalità

Azione 1 - Predisposizione di materiale informativo

Questa azione comprende la predisposizione di un apposito invito al programma di ospitalità, n. 100 copie, in quadricromia, in inglese, con busta da inviare ai potenziali ospiti.

Sarà, inoltre, utilizzato il depliant illustrativo delle peculiarità dei prodotti e del territorio, realizzato nell'ambito del progetto di partecipazione alla fiera BBC Good Food Show.

Azione 2 - Organizzazione e realizzazione del programma di ospitalità

Questa azione comprende l'offerta di ospitalità agli opinion leader / maker e ai potenziali buyer nei luoghi di produzione e di trasformazione dei prodotti oggetto del programma.

L'azione sarà articolata come segue:

1. Individuazione e selezione del target di riferimento (potenziali buyer, opinion maker e opinion leader del Paese obiettivo), contatto telefonico e mailing di invito
2. Pubblicizzazione e raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle aziende facenti parte della comunità professionale Made in Sannio
3. Organizzazione e realizzazione del programma di ospitalità

Nella prima fase (*Individuazione, selezione e contatto del target di riferimento*) saranno individuate le caratteristiche dei potenziali ospiti e le modalità di contatto. Gli opinion leader e gli opinion maker verranno ricercati tra giornalisti, rappresentanti della categoria dei ristoratori, rappresentanti delle associazioni di consumatori, ecc. Tra i buyer, oltre a rappresentanti di catene di distribuzione e a importatori, si contatteranno rappresentanti di aziende specializzate in organizzazione di commercio elettronico. Saranno, ovviamente, ricontattati anche i potenziali ospiti individuati nell'ambito del progetto di partecipazione alla fiera BBC Good Food Show. Gli inviti saranno effettuati attraverso contatti telefonici e/o incontri individuali cui seguirà un'azione personalizzata di mailing.

Per stimolare l'interesse dei potenziali ospiti verso i prodotti e verso il programma di ospitalità, si allegherà all'invito il depliant illustrativo dei prodotti e del territorio realizzato nell'ambito del progetto di partecipazione alla manifestazione BBC Good Food Show.

L'azione di contatto coinvolgerà circa cento potenziali ospiti, con l'obiettivo di ottenere dieci adesioni.

Contestualmente l'iniziativa sarà pubblicizzata alle imprese facenti parte della comunità professionale Made in Sannio al fine di raccogliere le relative manifestazioni di interesse.

La terza fase (*Programma di ospitalità*) prevede la realizzazione degli eventi finalizzati a diffondere e valorizzare la cultura dei prodotti e del territorio di riferimento.

Il programma di ospitalità si articolerà in quattro giornate. E' previsto il soggiorno in alberghi a 4 stelle. Nell'ambito del programma P/L.A.I.T. verranno sostenuti per gli ospiti i costi relativi alle spese di viaggio (aereo, trasferimento da e verso l'aeroporto in Italia, trasferimenti in pullman in base agli eventi programmati) e soggiorno (vitto e alloggio).

1° giorno (mattina):

Accoglienza e registrazione degli ospiti. Conferenza stampa di presentazione del percorso di ospitalità. Welcome Cocktail.

Obiettivo di questo incontro sarà presentare agli ospiti e alla stampa il percorso programmato di visite e di eventi. A conclusione della conferenza stampa sarà offerto agli ospiti un cocktail di benvenuto con degustazione dei prodotti tipici beneventani e campani.

1° giorno (pomeriggio) - 2°, 3° e 4° giorno (intera giornata):

Visite guidate

Nel corso di queste giornate gli ospiti saranno coinvolti in alcune visite guidate agli stabilimenti di produzione. I pranzi saranno serviti in ristoranti selezionati, con degustazione dei piatti della tradizione gastronomica locale.

PREVENTIVO DEI COSTI

DESCRIZIONE AZIONI	Importi in Euro	Importi in Euro
Azione 1 – PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO		
N. 100 copie invito al programma di ospitalità in inglese	600,00	
Avviso istituzionale - progettazione ed esecutivi	1.000,00	
TOTALE		1.600,00
Azione 2 – ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI OSPITALITÀ		
1 consulente senior per l'individuazione, la selezione e il contatto degli ospiti – 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 consulente senior per l'organizzazione dell'evento - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 responsabile rapporti con la stampa e con i media in genere – 10 gg/uomo @ Euro 390,00	3.900,00	
Pubblicazione avviso istituzionale su riviste britanniche di settore	5.000,00	
2 interpreti x 4 gg/uomo @ Euro 300,00	2.400,00	
1 cocktail di benvenuto x 40 persone @ Euro 25,00	1.000,00	
13 pranzi x 3 giornate (incluso interpreti e autista) @ Euro 40,00	1.560,00	
2 autobus x 4 giornate @ Euro 400,00	3.200,00	
1 autobus con accompagnatore in lingua inglese per transfer in / out @ Euro 400,00	800,00	
10 biglietti aerei per ospiti esteri Regno Unito / Napoli / Regno Unito Economy @ Euro 600,00 / biglietto	6.000,00	
10 camere half board per ospiti esteri x 5 notti @ Euro 250,00 / notte	12.500,00	
TOTALE		51.960,00
Attività e spese trasversali all'intero progetto		
1 consulente senior per la progettazione e la programmazione dell'intervento - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 consulente senior per il coordinamento (tecnico – operativo – finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 consulente junior per il coordinamento (tecnico – operativo – finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 20 gg/uomo @ Euro 170,00	3.400,00	
Spese generali (telefoniche, postali, cancelleria, fotocopie, ecc.) - Varie ed imprevisti	4.000,00	
TOTALE		23.000,00
COSTO TOTALE DEL PROGETTO		76.560,00

VOCE DI COSTO C/1 - EURO 50.960,00

VOCE DI COSTO C/2 - EURO 25.600,00

€ 15312,00 PROV.

€ 61248,00 REG.



PROVINCIA DI BENEVENTO

MONTREAL GIFT SHOW

Le tradizioni beneventane e campane in Canada

2005

P.L.A.I.T.

Public Local Agency for International Trade

Misura 6.5 - P.O.R. Campania 2000 / 2006

OBIETTIVO DEL PROGETTO

L'obiettivo generale del progetto è la promozione delle produzioni tradizionali beneventane e, più in generale, campane di qualità (sete, ceramiche, ferro battuto, vetro, accessori in pelle, ecc.) attraverso la partecipazione alla fiera internazionale di settore MONTREAL GIFT SHOW (Montreal - 28/31 agosto 2005).

La scelta di effettuare un'operazione promozionale, in occasione della suddetta manifestazione, deriva dall'opportunità di cogliere l'attenzione di un pubblico internazionale specializzato nel settore del regalo per diffondere la conoscenza dei prodotti tradizionali beneventani e, più in generale, campani di alto livello qualitativo evidenziando, contestualmente, il forte legame degli stessi con la storia e con la cultura della nostra Regione.

Obiettivi specifici del progetto sono:

- Presentazione del programma "P.L.A.I.T.", della comunità professionale Made in Sannio, del suo marchio e della sua vetrina virtuale.
- Comunicare le caratteristiche distintive dei prodotti oggetto del programma ed il legame esistente con il territorio di provenienza, fornendo informazioni relative alla cultura, ai luoghi e alle tecniche di lavorazione dei prodotti presentati.
- Diffondere la conoscenza dei prodotti oggetto del programma presso un numero ampio di buyer, opinion leader e opinion maker internazionali.
- Favorire il futuro stabilirsi di rapporti tra operatori commerciali del Paese obiettivo (Canada) e le piccole e medie imprese beneventane e, più in generale, campane.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

1. Predisposizione di materiale informativo.
2. Partecipazione alla fiera MONTREAL GIFT SHOW.

Azione 1 - Predisposizione di materiale informativo

Questa azione comprende la predisposizione del materiale informativo da utilizzare nel corso della manifestazione fieristica.

Saranno realizzati:

- Depliant illustrativo dei prodotti e del territorio, in quadricromia, n. 500 copie, in inglese e francese, da distribuire ai buyer, agli opinion leader e agli opinion maker partecipanti alla manifestazione fieristica.
- Invito alla manifestazione fieristica, n. 100 copie, in quadricromia, in inglese e francese, con busta da inviare agli opinion leader, agli opinion maker e ai buyer.
- N. 3 pannelli fotografici da utilizzare per l'allestimento dello stand.
- Avviso istituzionale (1 pagina a colori) relativo ai prodotti da promuovere, in quadricromia o bianco e nero, in inglese e francese. L'avviso sarà pubblicato, su una rivista specializzata di settore, nel periodo immediatamente precedente la fiera, per comunicare al pubblico obiettivo la presenza dei prodotti.

Azione 2 – Partecipazione alla fiera "MONTREAL GIFT SHOW"

Obiettivo è valorizzare e diffondere le produzioni tipiche e tradizionali beneventane e, più in generale, campane fortemente legate ad una cultura e ad una storia complessa ed affascinante

Le azioni saranno così articolate:

- Individuazione e selezione del target di riferimento (potenziali buyer, opinion leader e opinion maker del Paese obiettivo), contatto telefonico e mailing di invito.
- Pubblicizzazione e raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle imprese facenti parte della comunità "Made in Sannio" a partecipare all'iniziativa attraverso l'invio dei prodotti necessari per l'allestimento dello stand.
- Partecipazione alla manifestazione fieristica MONTREAL GIFT SHOW

Nella prima fase (*Individuazione, selezione e contatto del target di riferimento*), che riveste un'importanza fondamentale per il successo di tutta l'azione, saranno individuate le caratteristiche dei potenziali ospiti e le modalità di contatto. Gli opinion leader e gli opinion maker verranno ricercati tra giornalisti, operatori, rappresentanti della categoria, ecc. Tra i buyer, si contatteranno rappresentanti di catene di grandi e piccole superfici, importatori e distributori. Gli inviti saranno effettuati attraverso contatti telefonici cui seguirà un'azione personalizzata di mailing.

Per stimolare l'interesse dei potenziali ospiti verso i prodotti e verso l'evento, si alleggerà all'invito il depliant illustrativo realizzato nell'azione 1.

Contestualmente l'iniziativa sarà pubblicizzata alle imprese facenti parte della Comunità professionale al fine di raccogliere le relative manifestazioni di interesse. Le imprese interessate dovranno dichiarare la loro disponibilità a realizzare e a mettere a disposizione in tempo utile i prodotti da destinare all'allestimento dello spazio espositivo.

La terza fase prevede la partecipazione alla fiera internazionale di MONTREAL GIFT SHOW attraverso l'organizzazione di uno stand collettivo finalizzato a diffondere e a valorizzare la qualità e la storia dei prodotti presentati.

Il programma della manifestazione prevede l'allestimento di uno spazio espositivo di circa 30 mq. comprensivo di vetrine dedicate all'esposizione delle produzioni tradizionali beneventane e, più in generale, campane.

PREVENTIVO DEI COSTI

DESCRIZIONE AZIONI	Importi in Euro	Importi in Euro
Azione 1 – Predisposizione di materiale informativo		
N. 500 copie depliant illustrativo – inglese e francese	1.500,00	
N. 100 copie invito alla manifestazione fieristica - inglese e francese	600,00	
N. 3 pannelli fotografici	1.200,00	
N. 1 servizio fotografico	1.200,00	
TOTALE		4.500,00
Azione 2 – Partecipazione alla fiera MONTREAL GIFT SHOW		
Affitto e allestimento spazio espositivo (30mq @ Euro 550,00)	16.500,00	
Trasporto merce e assicurazione	4.000,00	
1 consulente senior per l'individuazione, la selezione e il contatto degli ospiti (sia ex ante che ex post manifestazione nonché ex ante il programma di ospitalità) e per l'organizzazione dell'evento - 20 gg/uomo @ Euro 390,00	7.800,00	
1 hostess per stand collettivo x 4 gg/uomo @ Euro 150,00	600,00	
1 interprete x 4 gg/uomo @ Euro 300,00	1.200,00	
Spese viaggio, vitto e alloggio n. 5 responsabili organizzazione e coordinamento, rappresentanti di categoria, esperti di prodotto, ecc. @ Euro 2.500,00	12.500,00	
Pubblicazione avviso istituzionale	5.000,00	
TOTALE		47.600,00
Attività e spese trasversali all'intero progetto		
1 consulente senior per la progettazione e la programmazione dell'iniziativa - 10 gg/uomo @ Euro 390,00	3.900,00	
1 consulente senior per il coordinamento (tecnico – operativo – finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 15 gg/uomo @ Euro 390,00	5.850,00	
1 consulente junior per il coordinamento (tecnico – operativo – finanziario) dell'iniziativa, per il monitoraggio in itinere ed ex post delle attività e per la valutazione dei risultati conseguiti - 10 gg/uomo @ Euro 170,00	1.700,00	
Spese generali (telefoniche, postali, cancelleria, fotocopie, ecc.) - Varie ed imprevisti	2.000,00	
TOTALE		13.450,00
COSTO TOTALE DEL PROGETTO		65.550,00

Voce di costo C/2 - Euro 14.225,00

€ 13.110,00 PROV.

Voce di costo C/3 - Euro 51.325,00

€ 52.440,00 REG.



PROVINCIA DI BENEVENTO

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

- Area Generale di Coordinamento – A.C.G. 09

c.a. Dirigente Dr.ssa Tiziana Arista

Fax 081/7962381

- Responsabile Misura 6.5

Dr.ssa Carmela Cotrone

**Oggetto: Programma P.L.A.I.T. - Public Local Agency for International Trade
Misura 6.5 - P.O.R. Campania 2000/2006**

**"Programma per il consolidamento della Comunità Made in Sannio e dei
relativi strumenti di comunicazione"**

Obiettivo del Progetto

L'obiettivo generale del progetto è il progressivo consolidamento della Comunità professionale "Made in Sannio" e del suo Portale.

Articolazione del Progetto

Per il 2005, il progetto prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

1. Campagna di sensibilizzazione aziende della provincia di Benevento
2. Campagna di comunicazione nei Paesi esteri selezionati e campagna di web marketing
3. Politiche di marketing sul territorio: animazione della Community; azione di sensibilizzazione verso nuove imprese.
4. Sviluppo del portale: infrastruttura tecnologica e manutenzione delle funzionalità; redazione e content management; analisi e pianificazione di web marketing.

L'attuazione delle su richiamate azioni sarà supportata, per tutta la durata dell'iniziativa, da un team di esperti, trasversale all'intero progetto, con compiti di progettazione e di programmazione ex ante ed in itinere, di coordinamento (tecnico, operativo e finanziario), di monitoraggio in itinere ed ex post nonché di valutazione dei risultati conseguiti e/o ulteriormente conseguibili con opportune azioni di follow-up.

Modalità di finanziamento

Il progetto sarà finanziato per Euro 117.440,00 con i fondi della Misura 6.5 disponibili per il programma P.L.A.I.T. alla voce di costo C/2 e per Euro 38.660,00 con i fondi della Provincia di Benevento (20% delle singole voci di spesa previste dal progetto).

Quadro economico del progetto

	Euro
Portale MadeinSannio - Infrastruttura tecnologica	4.000
Hosting: spazio 400 Mb - caselle e-mail 500 - statistiche Webtrends - traffico garantito - servizio esterno	
Portale MadeinSannio - Manutenzione delle funzionalità	3.000
Manutenzione e affinamento sistema - miglioramenti incrementali della piattaforma - servizio esterno	
Portale MadeinSannio - Redazione e content management	21.200
Aggiornamento e gestione contenuti redazionali e integrazione sezione aziende - servizio esterno	5.000
Acquisizione, elaborazione e traduzione contenuti editoriali - 1 consulente senior x 20 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 20 gg./uomo @ Euro 170,00 - servizio esterno 5.000	16.200
Campagna di sensibilizzazione aziende della provincia di Benevento	29.000
Aggiornamento mailing list - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 10 gg/uomo @ Euro 170,00	5.600
Progettazione e realizzazione strumenti di comunicazione - servizio esterno	5.000
Pubblicizzazione evento	3.000
Contatti iniziali e solleciti telefonici - Mailing invito e scheda di partecipazione - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 4 consulenti junior x 40 gg/uomo @ Euro 170,00	10.700
Preparazione materiale informativo - 1 consulente junior x 10 gg/uomo @ Euro 170,00	1.700
Fitto sala e attrezzature	1.000
Coffee break per 200 persone @ Euro 15,00	2.000
Campagna di comunicazione nei Paesi esteri selezionati	36.800
Ricerca e selezione nominativi e riviste specializzate - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 10 gg/uomo @ Euro 170,00	5.600
Progettazione e realizzazione strumenti di comunicazione - servizio esterno	5.000
Attività di marketing diretto - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 10 gg/uomo @ Euro 170,00	5.600
Organizzazione, diretta e indiretta, della presentazione del materiale realizzato - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 10 gg/uomo @ Euro 170,00	5.600
Pubblicazione avvisi istituzionali	15.000

<i>Campagna di web advertising</i>	5.000
Servizio esterno	
<i>Politiche di marketing sul territorio</i>	23.500
<i>Animazione della Comunità</i>	12.300
<ul style="list-style-type: none"> Sviluppo informazioni e servizi - 1 consulente senior x 10 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 20 gg/uomo @ Euro 170,00 	7.300
<ul style="list-style-type: none"> Erogazione informazioni e implementazione servizi - servizio esterno 	5.000
<i>Azione di sensibilizzazione verso nuove imprese - 1 consulente senior x 20 gg/uomo @ Euro 390,00 - 2 consulenti junior x 20 gg/uomo @ Euro 170,00</i>	11.200
<i>Sviluppo web marketing</i>	5.000
Analisi delle statistiche di accesso - strategie e politiche di web marketing - raccolta pubblicitaria per gli spazi di advertising on line - pianificazione strategica per gli sviluppi del portale - definizione accordi con fornitori complementari - servizio esterno	
<i>Consulenza legale</i>	2.000
<i>Attività e spese trasversali all'intero progetto</i>	26.600
<i>Pianificazione e programmazione dell'iniziativa - 1 consulente senior x 20 gg/uomo @ Euro 390,00</i>	7.800
<i>Coordinamento (tecnico - operativo - finanziario) dell'iniziativa / Monitoraggio in itinere ed ex post delle attività / Valutazione dei risultati conseguiti - 1 consulente senior x 30 gg/uomo @ Euro 390,00 - 1 consulente junior x 30 gg/uomo @ Euro 170,00</i>	16.800
<i>Spese generali - Varie ed eventuali</i>	2.000
TOTALE COSTI	156.100

€ 31.220,00 PROV.

€ 124.880,00 REG.