

J. E. G.

IMMEDIATA ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione viene affissa il ~~1~~ **5** AGO. 2005 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni.



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 520 del 22 LUG. 2005

Oggetto: Realizzazione di un intervento formativo sul tema del *Public Speaking*

L'anno duemilacinque il giorno Ventidue del mese di Luglio presso la Rocca dei Rettori si é riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1)	On.le	Carmine	NARDONE	- Presidente	_____
2)	Rag.	Giovanni	MASTROCINQUE	- Vice Presidente	<u>ASSENTE</u>
3)	Rag.	Alfonso	CIERVO	- Assessore	_____
4)	Ing.	Pompilio	FORGIONE	- Assessore	_____
5)	Dott.	Pasquale	GRIMALDI	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
6)	Dott.	Giorgio C.	NISTA	- Assessore	_____
7)	Dott.	Carlo	PETRIELLA	- Assessore	_____
8)	Dott.	Rosario	SPATAFORA	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
9)	Geom.	Carmine	VALENTINO	- Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Gianclaudio IANNELLA _____

L'ASSESSORE PROPONENTE Ing. Pompilio Forgione

LA GIUNTA

- Vista la Delibera della Commissione Provinciale Pari Opportunità, che ha manifestato la necessità di attivare un corso di formazione, con particolare accento sulla comunicazione in pubblico, della durata complessiva di 18 ore, rivolto in via prioritaria alle componenti la Commissione ed alle componenti del Forum Provinciale delle Amministratrici, per un totale di circa 60 partecipanti;

- **Considerato** che l'attività in questione rientra a pieno titolo tra i compiti della Commissione Provinciale Pari opportunità, così come previsto dall'art.2, lett. b) del Regolamento per l'istituzione della Commissione per le Pari Opportunità fra uomo e donna, approvato con D.G.P. n.82 del 26 marzo 2002 e con Delibera Consiliare n. 49 del 24 maggio 2002;

- **Tenuto Conto** che il predetto corso di formazione rappresenta uno degli strumenti di **mainstreaming** ed **empowerment**, adottati dalla Conferenza Mondiale di Pechino del 2000 e più volte richiamati nelle disposizioni legislative nazionali, in particolare dalla Legge 125 del 10/4/1991 e dal Decreto Legislativo 196 del 23 maggio 2000 ;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li, _____

Il Dirigente del Settore
(Dr.Luigi VELLECA)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li, _____

Il Dirigente del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO

- Dr. Sergio MUOLLO -

LA GIUNTA

Su relazione ASS. FORBIONE

A voti unanimi

DELIBERA

- **Di approvare** l'allegato progetto, con relativo quadro economico, pari ad € 8.520,00, I.V.A.compresa, che prevede la realizzazione di un Corso di Formazione in "Tecniche di Public Speaking", rivolto in via prioritaria alle componenti la Commissione Provinciale Pari Opportunità ed al Forum Provinciale delle Amministratrici, per un totale di circa 60 partecipanti ;
- **Di dare atto** che la suddetta spesa troverà opportuna copertura nel cap.10054/3, residui anno 2003 ^{imp 3106/03}
- **Di trasmettere** copia della presente Delibera al Dirigente del Settore Politiche del Lavoro;
- **Di incaricare** il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro per tutti gli adempimenti consequenziali alla realizzazione del progetto di che trattasi.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE

(On.le Carmine NARDONE)

N. 662 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

BENEVENTO E 1 AGO. 2005

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

La suesata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data E 1 AGO. 2005 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Sergio MUOLLO)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno _____

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 17 AGO. 2005

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sergio MUOLLO)

Copia per

SETTORE <u>POLITICHE E LAVORO</u>	il <u>67/05</u>	prot. n. <u>Es. 6972</u>
SETTORE <u>FINANZA</u>	il _____	prot. n. <u>92.8.05</u>
SETTORE _____	il _____	prot. n. _____
Revisori dei Conti	il <u>31.8.05</u>	prot. n. _____
Nucleo di Valutazione	il _____	prot. n. _____

conf. capigruppo



PROVINCIA di BENEVENTO
Ufficio della Consigliera delegata alle Pari Opportunità
Via XXV Luglio, 14 - 82100 BENEVENTO
Tel. 0824/774706 Fax .0824/774626

Prot. 2318 19 APR. 2005

Al Presidente della Provincia
On.le Carmine Nardone
Piazza Castello
ROCCA DEI RETTORI

OGGETTO : Realizzazione di un Corso di Formazione in “Tecniche di Public Speaking”.

Onorevole Presidente, la Commissione Provinciale per le Pari Opportunità, che ho l'onore di presiedere, ha individuato tra le priorità da perseguire nell'anno 2005 un Corso di Formazione in “Tecniche di Public Speaking”, quale momento fondamentale di qualificazione rivolto a tutte le Amministratrici del territorio provinciale nonché ai soggetti referenti della rete partenariale per le Pari Opportunità.

Tanto premesso, confidando nella disponibilità sempre dimostrata dalla S.V., chiedo di voler adottare ogni utile intervento per la realizzazione del corso e per la relativa copertura finanziaria.

Grata per la disponibilità, porgo
Cordiali saluti.

LA CONSIGLIERA DELEGATA
(Dr. ssa Rita Angrisani)

Oggetto: Realizzazione di un intervento di formazione manageriale sul tema del Public Speaking

Caratteristiche dell'intervento formativo richiesto

- Target: Donne componenti della Commissione Provinciale Pari Opportunità e donne impegnate in politica componenti del forum provinciale delle amministratrici
- Numero partecipanti: 60
- Durata dell'intervento: 3 giorni

Obiettivi che il Corso intende perseguire:

- Offrire alle partecipanti gli strumenti e i metodi per gestire le situazioni plurime, formali ed informali, di comunicazione in pubblico in modo professionale ed efficace al fine di migliorare l'immagine dell'organizzazione/ente che rappresentano;
- Sviluppare nelle destinatarie la capacità di parlare di fronte a pubblici differenziati, raggiungendo risultati di eccellente performance.
- Sviluppare i comportamenti e gli atteggiamenti che caratterizzano la comunicazione pubblica efficace.
- Trasferire un modello sintetico di valorizzazione dell'immagine personale comunicante

Quadro economico

Fasi	Giorni	Numero Formatori/trici da coinvolgere	Costo a giornata risorsa	Costo complessivo fase
Giornata introduttiva	1	2	€ 500,00	€ 1.000,00
Realizzazione dell'intervento formativo	3	3	€ 1.500,00	€ 4.500,00
Attività di tutoring	3	3	€ 200,00	€ 600,00
Materiale didattico				€ 1.000,00

	TOTALE	€ 7.100,00
Per un costo totale comprensivo IVA 20%	TOTALE	€ 8.520,00



PROVINCIA di BENEVENTO

ASSESSORATO ALLE PARI OPPORTUNITA'

Via XXV Luglio, 14 - 82100 BENEVENTO
Tel. 0824/774706 - Fax. 0824/774626

OGGETTO: Verbale n° 5 della Commissione Provinciale Pari Opportunità tra Uomo e Donna, nominata con Delibera Provinciale n° 167 del 19.12.03

L'anno 2005 il giorno 15 del mese di Febbraio alle ore 15,30 presso la sede dell'Assessorato al Lavoro ed alle P.O. sito in via XXV Luglio si è riunita la Commissione Provinciale per le Pari Opportunità tra Uomo e Donna, giusta convocazione, prot.n.730 del 07/02/05, da parte della Presidente Dr.ssa Rita ANGRISANI, Consigliera Delegata alle Pari Opportunità tra Uomo e Donna.

Alla Commissione, composta di 20 componenti, risultano presenti alla seduta odierna:

Nome e Cognome	Funzione
Rita Angrisani	Presidente
Alessandra Cangiano	Designata dalla F.I.D.D.O.C. - Vice Presidente -
Giovanna Fuschino	Designata dalla Coldiretti
Margherita Merone	Designata dal C.I.F.
Guistina Cinquegrana	Consigliera di Parità di nomina ministeriale
Emilia Tartaglia Polcini	Designata dal C.S.A.
Valeria Barricella	Designata da Gruppo Consiliare U.D.C.
Ida Perrotta *	Designata dal Gruppo Consiliare D.S.
Maria Incoronata Zeoli	Designata da Gruppo Consiliare Margherita
Carmela Mastella	Designata da Gruppo Consiliare U.D.M.
Lucia De Nisi	Designata da Capo Gruppo Consiliare Casa della liberta' per il Sannio

Risulta presente, inoltre:

- Anna Maria Mollica, in qualità di Responsabile della U.O. Pari Opportunità della Provincia e Referente provinciale della Misura 3.14 del P.O.R. Campania 2000/2006 Lavoro – Centro per l'Occupabilità Femminile (C.O.F.) della Provincia, per fornire supporto tecnico ed organizzativo all'attività della Commissione.

Risultano assenti:

Lucia Prencipe della CONFARTIGIANATO, Assunta Castaldi della C.G.I.L.; Maria D'Argenio della C.I.S.L.; Rosa De Stasio dell'U.G.L.; Rosetta Pilla, Gruppo Consiliare A.N.; Luigia Orsi, Gruppo Consiliare S.D.I., Teresa Biondi, del Gruppo Consiliare di Alleanza Riformista, Anna La Rana, dell'Università degli Studi del Sannio., Carmelina Mastrillo, del Gruppo Consiliare di F.I..

La Presidente, Rita Angrisani, dichiara validamente costituita la seduta ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

- 1) Risorse finanziarie disponibili;
- 2) Programmazione attività I Semestre 2005.

Relativamente al primo punto all'o.d.g., la Dr.ssa Angrisani comunica che il Presidente della Provincia ha assicurato che nel Bilancio di Previsione 2005, su un apposito capitolo di bilancio, saranno previste delle risorse finanziarie utili a consentire lo svolgimento delle attività programmate dalla Commissione.

La stessa Presidente si impegna a verificare l'effettivo stanziamento delle somme finalizzate, nonché l'ammontare dell'importo stanziato.

Si procede, quindi, alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno, relativo alla programmazione dell'attività per il I Semestre 2005.

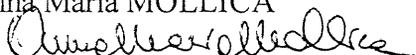
Dopo ampia ed articolata discussione, alla quale partecipano tutte le componenti della Commissione, si conferma la proposta già avanzata dalla Dr.ssa Merone relativa alla necessità della realizzazione di un Corso di Formazione Politica, con particolare accento sulla comunicazione, della durata di circa 18 ore, rivolto in via prioritaria alle componenti la Commissione ed alle componenti del Forum delle Amministratrici, per un totale di circa 60 partecipanti,

Esaurita la discussione la seduta si toglie alle ore 17.30 .

Letto confermato e sottoscritto.

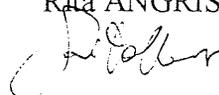
LA SEGRETARIA

Anna Maria MOLLICA



LA PRESIDENTE

Rita ANGRISANI



COPIA CONFORME
ALL' ORIGINALE

