

La presente deliberazione viene affissa il 13 NOV. 2006 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni.



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 640 del 10 NOV. 2006

Oggetto: Attività di Orientamento al Mercato del Lavoro c/o le scuole di I e II grado della Provincia di Benevento.

L'anno duemilasei il giorno 10 del mese di novembre presso la Rocca dei Rettori si é riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1)	On.le	Carmine	NARDONE	- Presidente	_____
2)	Dott.	Pasquale	GRIMALDI	- Vice Presidente	_____
3)	Rag.	Alfonso	CIERVO	- Assessore	_____
4)	Ing.	Pompilio	FORGIONE	- Assessore	_____
5)	Dott.	Pietro	GIALLONARDO	- Assessore	_____
6)	Dott.	Giorgio C.	NISTA	- Assessore	_____
7)	Dott.	Carlo	PETRIELLA	- Assessore	_____
8)	Dott.	Rosario	SPATAFORA	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
9)	Geom.	Carmine	VALENTINO	- Assessore	<u>ASSENTE</u>

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Gianclaudio IANNELLA (Dott. Sergio MUOLLO)

L'ASSESSORE PROPONENTE : Ing. Pompilio Forgione

LA GIUNTA

Presa visione della proposta del Settore Politiche del lavoro, istruita dal Dr. Luigi PESCIPELLI, qui di seguito trascritta:

-Considerato che nel corso dell'anno 2005 da parte del Settore Politiche del Lavoro sono stati realizzati interventi mirati a informare e sensibilizzare gli studenti delle scuole di I e II grado sulle tematiche riguardanti l'inserimento nel mercato del lavoro e le tecniche di ricerca attiva per la costruzione di un percorso formativo e professionale;

-Vista l'esigenza di riprogrammare le attività realizzate nell'anno precedente al fine di dare continuità alla collaborazione con i soggetti coinvolti nel progetto di "Orientamento al Mercato del Lavoro"

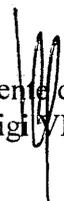
Considerato che si rende necessario collocare le attività dell'Assessorato al Lavoro e Formazione in un sistema di rete tra il mondo del lavoro, le Istituzioni, gli attori del contesto socio-economico dell'intera provincia, in modo tale che la Provincia vada ad assumere un ruolo di indirizzo e di programmazione;

Considerato, inoltre, che sono stati avviati contatti con gli Istituti Scolastici di I e II grado della provincia che sollecitano la presenza della Provincia per attività di orientamento e di accompagnamento al mercato del lavoro, in particolare per gli studenti delle ultime classi;

- Ritenuto indispensabile dare continuità anche ad attività già intraprese;
- Considerato che l'attività non prevede oneri finanziari a carico dell'Ente

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li, _____


Il Dirigente del Settore
(Dr.Luigi VELLECA)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li, _____

Il Dirigente del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO

- Dr. Sergio MUOLLO -

LA GIUNTA

Su relazione ASS. TORGLIONE

A voti unanimi

DELIBERA

- Di approvare l'allegata progettazione esecutiva, fondata essenzialmente sulla costituzione di una rete di collaborazione tra la Provincia, le Scuole e le Istituzioni presenti sul territorio, per la prosecuzione delle attività relative al progetto di "Orientamento al Mercato del Lavoro" per l'anno scolastico 2006/2007;
- dare atto che il progetto non prevede costi a carico dell'Ente;
- trasmettere la delibera al Dirigente del Settore Politiche del Lavoro per i provvedimenti di competenza.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

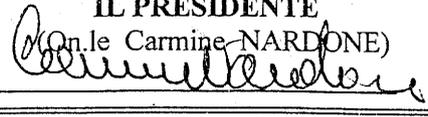
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Sergio MUJOLLO)

IL PRESIDENTE

(On.le Carmine NARDONE)



N. 821 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

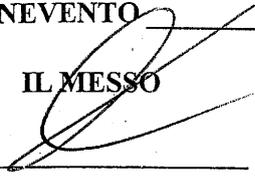
BENEVENTO

13 NOV. 2006

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sergio MUJOLLO)



13 NOV. 2006

La suestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____ e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18.8.2000, n. 267.

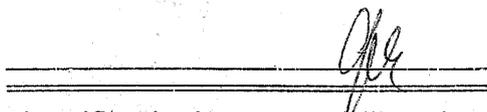
SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilevi nei termini di legge.

li 30 NOV. 2006

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA



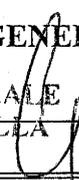
Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 30 NOV. 2006

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 30 NOV. 2006

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianclaudio IANNELLA



Copia per

- SETTORE Politiche del Lavoro prot. n. Es 9169
- SETTORE _____ il 8662 prot. n. 4.12.06
- SETTORE _____ il _____ prot. n. _____
- Revisori dei Conti il 70.11.06 prot. n. _____
- ☒ Nucleo di Valutazione _____ prot. n. _____

Conferenza Capigruppo



PROVINCIA *di* BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

ORIENTAMENTO AL

MERCATO DEL LAVORO

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

Rosalba Sorice

Maria Boffa

con la collaborazione di Amalia Ferrante



PROVINCIA *di* BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

PREMESSA

La società odierna si basa soprattutto sulla conoscenza che presuppone politiche formative ed educative in grado di accompagnare il cambiamento, con azioni finalizzate al conseguimento degli obiettivi legati all'occupabilità, all'adattabilità professionale, all'autorealizzazione e alla cittadinanza attiva.

L'apprendimento diventa, perciò, l'elemento strategico su cui pensare il futuro assetto della società.

L'organizzazione della vita è scandita secondo nuovi parametri : non esiste più una sequenza rigida di fasi preordinate e standardizzate, ma l'individuo vive in un contesto caratterizzato da continui cambiamenti che richiedono capacità e competenze per governarli.

Da qui l'importanza di un sistema di apprendimento che accompagni l'individuo per tutta la vita e che soprattutto lo educi a scelte consapevoli, basandosi su esperienze concrete.



PROVINCIA *di* BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

PROPOSTA

L'Assessorato al Lavoro della Provincia di Benevento promuove iniziative di politica attiva intese a sensibilizzare e informare i giovani sulle dinamiche del mercato del lavoro locale, nazionale ed europeo.

Nell'ambito di tali attività si colloca l'azione del Settore Politiche del Lavoro che mira a realizzare interventi di orientamento al mercato del lavoro finalizzati a realizzare l'avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro.

A tal fine si propone la realizzazione di un modulo orientativo, con il coinvolgimento attivo e partecipativo dei docenti interessati, attraverso il quale verranno messi a disposizione degli studenti strumenti conoscitivi che consentiranno di dare una visione complessiva del mercato e dell'economia del territorio oltre che delle principali normative in tema di mercato del lavoro e di organizzazione aziendale.

Gli studenti, oltre all'aspetto informativo, potranno sperimentare con lo stage un'attività lavorativa sia pure di breve periodo ma che consentirà loro di venire a contatto con un ambiente di lavoro.

Questa proposta vuole essere un supporto per aiutare gli studenti a declinare l'intenzione a proseguire gli studi attraverso l'identificazione di un preciso percorso formativo o per rafforzare le capacità decisionali di coloro che intendono inserirsi nel mondo del lavoro.



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

OBIETTIVI E FINALITA'

Il progetto ha come finalità la creazione di una cultura del dialogo tra mondo della scuola e mondo del lavoro che potrà realizzarsi attraverso i seguenti obiettivi :

Obiettivi di sistema

- Creare e formalizzare una rete istituzionale di lavoro
- Rafforzare il ruolo guida dei Centri per l'impiego sulle tematiche relative alle politiche attive del lavoro
- Favorire la corretta rappresentazione del mondo del lavoro
- Supportare la programmazione delle scuole integrando le attività curriculari con le esperienze e le competenze degli operatori dei Centri per l'Impiego rispetto al mercato del lavoro.

Tali obiettivi possono essere consolidati attraverso la stipula di una convenzione che va a sancire una collaborazione sistematica e continuativa tra la Scuola e l'Assessorato al lavoro.



PROVINCIA *di* BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

Obiettivi di progetto

- Aiutare il giovane nel rafforzamento delle scelte del proprio percorso formativo
- Far conoscere le opportunità formative e lavorative offerte dal mercato del lavoro (locale, nazionale e comunitario)
- Fornire informazioni circa le professioni in una logica di indirizzo basata sui nuovi contratti di lavoro
- Potenziare le capacità trasversali dei giovani studenti
- Illustrare le principali regole del mercato del lavoro
- Costruire una rete sistemica di relazione e collaborazione tra i Centri per l'Impiego, mondo del lavoro e scuole.



PROVINCIA di BENEVENTO
SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

AZIONI PREVISTE

Fase Organizzativa

- Costituzione di una rete di relazione con i Referenti dell'orientamento degli Istituti scolastici interessati per condividere gli obiettivi e le finalità della proposta concordandone le modalità operative.
- Presentazione e illustrazione del progetto attraverso incontri programmati c/o le sedi scolastiche per informare e sensibilizzare sulle tematiche che si andranno a trattare.
- Realizzazione di una documentazione informativa multimediale su tematiche di formazione e lavoro con l'apporto delle esperienze e delle professionalità degli operatori dei Centri per l'Impiego.
- Attività di sensibilizzazione e di informazione c/o le aziende, gli studi professionali e gli Enti presenti sul territorio per realizzare una rete di contatti utile al raggiungimento degli obiettivi del progetto.-



**PROVINCIA di BENEVENTO
SETTORE POLITICHE DEL LAVORO**

FASE OPERATIVA

- Programmazione e calendarizzazione degli incontri nelle classi degli Istituti contattati

CONTENUTI DEGLI INTERVENTI NELLA CLASSE IV

1. Introduzione dei concetti “ Base” dell’odierna società dell’informazione e della conoscenza;
2. Le competenze trasversali necessarie per favorire una formazione professionale congrua alle aspettative del mondo del lavoro;
3. Mercato del lavoro: caratteristiche e trend dei fabbisogni professionali a livello locale, nazionale ed europeo
4. Tecniche di ricerca attiva per il lavoro: fonti, strumenti e metodologie per affrontare adeguatamente le sfide della società odierna;
5. L’imprenditorialità attraverso testimonianze di attori privilegiati;
6. Tipologia dei corsi di Laurea più richiesti al mercato odierno in riferimento ai fabbisogni professionali;
7. Tipologie contrattuali: descrizione delle tipologie di contratto previste dalla riforma del mercato del lavoro (Riforma Biagi)
8. Curriculum vitae: illustrazione e compilazione di un c.v. tipo;
9. Questionario di verifica dei risultati ottenuti



PROVINCIA di BENEVENTO
SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

ATTIVITÀ DI STAGE

1. Inserimento degli studenti nei luoghi di lavoro: esperienze lavorative presso Enti, istituzionali e aziende disponibili ad accogliere gli studenti.

GLI STAGE SCUOLA- LAVORO

La progettazione dello stage si compone dei seguenti elementi:

1. Dare obiettivi:

- Favorire la maturazione e l'autonomia dello studente;
- Favorire l'acquisizione di capacità relazionali;
- Fornire elementi di orientamento personale;
- Fornire elementi di orientamento scolastico;
- Fornire elementi di orientamento professionale;
- Acquisire elementi di conoscenza critica della società contemporanea e della sua complessità

2. Progettare il percorso per tappe

- Il modello organizzativo prevede:
Responsabile di progetto (comitato tecnico-scientifico)
Dirigente scolastico
Referente-Coordiatore
Tutor scolastico
Tutor dell'Ente



PROVINCIA di BENEVENTO SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

3. Il modello operativo prevede:

1° FASE

- Inserimento collettivo di gruppi di studenti in aziende/Enti legato ad esigenze orientative per studiare:
 - organizzazione aziendale
 - articolazione produttiva del settore studiato
 - figure professionali richieste, mansioni e competenze necessarie.Tempi di realizzazione: un mese con cadenza bisettimanale(ore 4 al giorno per un totale di 32 ore complessive)

2° FASE

- Prevede l'inserimento dello studente nel mondo del lavoro fortemente condizionata dalle caratteristiche del settore lavorativo di riferimento prescelto per l'inserimento degli studenti.
 - Questa fase ha inizio con il colloquio individuale tra gli studenti e il tutor scolastico. Lo studente espone motivazioni, interessi, aspettative e il tutor precisa le caratteristiche e le esigenze del settore di inserimento ai fini di favorire un cosciente orientamento e di individuare l'Ente più appropriato per consentire un'esperienza rispondente alla personalità dell'allievo.Tempi di realizzazione: un mese con cadenza trisettimanale(ore 4 al giorno per un totale di 48 ore complessive)

Riconoscimento dell'attività degli studenti

Gli Istituti valutano i risultati sul piano formativo, orientativo, didattico, le competenze acquisite e le abilità maturate prevedendo l'attribuzione di crediti da inserire nel curriculum scolastico o da ricomprendere nella valutazione disciplinare riconoscendo alle attività svolte in alternanza una equivalenza formativa con le attività scolastiche.



PROVINCIA di BENEVENTO
SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

VERIFICA E VALUTAZIONE

- Analisi e verifica dei risultati raggiunti attraverso l'utilizzo di strumenti utili al monitoraggio delle azioni intraprese;
- Relazione finale sull'attività svolta da condividere con i soggetti coinvolti per feed back da utilizzare per futuri interventi;
- Incontro conclusivo con i docenti, gli studenti e i rappresentanti delle aziende per la valutazione dei risultati raggiunti nell'esperienza lavorativa.



PROVINCIA di BENEVENTO
ASSESSORATO AL LAVORO

ORIENTAMENTO
AL
MERCATO DEL LAVORO



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Politiche del Lavoro

Titolo Progetto Orientamento al mercato del lavoro

Soggetto proponente Assessorato al Lavoro Provincia di Benevento

Destinatari studenti terza media

Obiettivi

- 1) potenziare la consapevolezza degli studenti di essere soggetti attivi nella scelta del proprio percorso formativo
- 2) sensibilizzare gli studenti all' "idea del lavoro" avvicinandoli al significato del lavoro nella società odierna
- 3) garantire la realizzazione di un' "alfabetizzazione funzionale di base" utile a sviluppare competenze trasversali ed abilità spendibili non solo a livello tecnico operativo ma nel più complesso sistema di relazioni sociali

Aree tematiche

- 1) mondo del lavoro : trasformazione ed evoluzione
- 2) competenze trasversali : abilità e capacità utili a trasformare i saperi in comportamenti efficaci
- 3) le figure professionali richieste dal mercato
- 4) la ricerca del lavoro : curriculum vitae come strumento per promuoversi sul mercato del lavoro

Risultati attesi

"Socializzazione" al mondo del lavoro, attraverso un'informazione e sensibilizzazione sistematica e organizzata sulle caratteristiche del mercato del lavoro e le modalità di inserimento per facilitare la comprensione della realtà territoriale e supportare i giovani nel processo decisionale del proprio percorso formativo

Riferimenti

Rosalba Sorice Settore Politiche del Lavoro Provincia di Benevento via XXV Luglio tel. 0824774622
Email : rosalbasorice@provinciabenevento.it

Maria Boffa Settore Politiche del Lavoro Provincia di Benevento via XXV Luglio tel. 0824774604



PROVINCIA di BENEVENTO ASSESSORATO AL LAVORO

PREMESSA

La società odierna viene denominata come società della conoscenza intendendo con questa espressione una società fondata sull'accrescimento della dimensione intellettuale del lavoro e soprattutto, sull'apprendimento durante tutto il corso della vita

Le caratteristiche più importanti riguardano l'ampiezza e la pervasività dei cambiamenti che investono l'economia, le istituzioni, la scienza, la tecnologia, i bisogni i modi di vivere e i modelli culturali delle persone e della collettività.

Seguendo il trend di queste evoluzioni, il diritto dovere all'istruzione e alla formazione, così come viene riformulato e definito l'ex Obbligo Formativo (legge 144/99 art.68) dall'art 2 della Legge n.53 del 28 marzo 2003, "assicura a tutti i cittadini pari opportunità di raggiungere elevati livelli culturali e di sviluppare le capacità e le competenze, attraverso conoscenze e abilità, generali e specifiche, coerenti con le attitudini e le scelte personali, adeguate all'inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro , anche con riguardo alle dimensioni locali, nazionale ed europea"

La normativa attuale affida, in materia di ex Obbligo formativo, un ruolo di significativa importanza ai Centri per l'Impiego , assegnando loro la funzione di nodo nevralgico di scambio di informazioni e di costruzione di una rete di collaborazione tra gli attori interessati all'ex O.F

Nell'ambito delle attività previste a livello normativo, l'Assessorato al Lavoro della Provincia di Benevento, attraverso i C.P.I. intende realizzare interventi di orientamento al mondo del lavoro per contribuire, insieme all'istituzione scolastica, a sviluppare abilità , concetti e conoscenze che consentiranno ai singoli di effettuare scelte professionali adeguate all'interno del proprio percorso di formazione.

PROVINCIA di BENEVENTO

ASSESSORATO AL LAVORO

PROPOSTA

La scuola secondaria di Primo Grado aiuta lo studente ad acquisire un'immagine chiara e comprensibile della realtà che lo circonda formando individui che siano in grado di comprendere situazioni complesse , di interpretare e ricostruire informazioni che provengono da più fonti.

La proposta dell'Assessorato al Lavoro della Provincia di Benevento ha come destinatari gli studenti, ma soprattutto intende stabilire con i docenti interessati , un rapporto di collaborazione e integrazione stabile e continuativo per raggiungere insieme gli obiettivi della cittadinanza attiva e dell'occupabilità , così come indicati dal "Memorandum sull'istruzione e la formazione permanente" della Commissione Europea nell'anno 2000 per i giovani dell'U.E.

Con il progetto "Orientamento al mercato del lavoro" ci si propone di costruire insieme con la Scuola, ognuno con le proprie specificità, un curriculum integrato in cui teoria, esperienza ed osservazione si fondono insieme in un percorso di conoscenza che certamente sarà in grado di motivare maggiormente i ragazzi ad apprendere per confrontarsi con la realtà che li circonda.



PROVINCIA di BENEVENTO

ASSESSORATO AL LAVORO

FINALITA' E OBIETTIVI

La scuola rappresenta la palestra dove il giovane può effettuare i suoi allenamenti per i percorsi futuri.

In quest'ottica diviene importante il contributo che gli operatori dei C.P.I., in qualità di esperti del mercato del lavoro, possono dare al completamento del processo cognitivo dei giovani al fine di fornire i mezzi, le conoscenze, le esperienze per allargare l'orizzonte delle rappresentazioni sociali, nonché quello di ridurre gli eventuali scarti rispetto alla realtà.

L'attività di orientamento si prefigge i seguenti obiettivi :

- ◆ potenziare la consapevolezza degli studenti di essere soggetti attivi nella scelta del proprio percorso formativo
- ◆ sensibilizzare gli studenti all' "idea del lavoro" avvicinandoli al significato del lavoro nella società odierna
- ◆ garantire la realizzazione di una "alfabetizzazione funzionale di base "utile a sviluppare competenze trasversali ed abilità spendibili non solo a livello tecnico-operativo, ma nel più complesso sistema di relazioni sociali.

PROVINCIA di BENEVENTO

ASSESSORATO AL LAVORO

DESTINATARI

L'intervento degli operatori dei Centri per l'Impiego , si rivolge agli studenti delle classi Terze delle scuole secondarie di primo grado.

AREE TEMATICHE

Lavoro e professioni

- Il mondo del lavoro : trasformazioni , caratteristiche e tendenze
- Le competenze trasversali : abilità e capacità utili a trasformare i saperi in comportamenti efficaci
- Le figure professionali più richieste dal mercato del lavoro e i relativi percorsi formativi necessari
- La ricerca del lavoro : il curriculum vitae come strumento base per "promuoversi" sul mercato del lavoro



PROVINCIA di BENEVENTO ASSESSORATO AL LAVORO

METODOLOGIA DI LAVORO

Il modulo formativo si realizzerà con il coinvolgimento attivo degli studenti, per fornire ad essi gli strumenti base di conoscenza e di metodo utili ad avvicinarsi e a comprendere più consapevolmente ed efficacemente il mondo del lavoro.

A tale scopo, si utilizzeranno i seguenti strumenti operativi :

- ◆ slides o “lucidi” esplicativi degli argomenti trattati ;
- ◆ gioco-questionario, finalizzato a stimolare la consapevolezza di una partecipazione attiva alla ricerca del lavoro ;
- ◆ esercitazioni in gruppo su tematiche specifiche (curriculum vitae, fonti informative)
- ◆ somministrazione di questionari per un feed back, finalizzato alla valutazione dell'efficacia dell'intervento

PROVINCIA di BENEVENTO

ASSESSORATO AL LAVORO

MODALITA' DI INTERVENTO

Gli interventi di orientamento informativo al mercato del lavoro saranno articolati in due incontri per classe.

Gli incontri saranno così organizzati :

I INCONTRO

- a) introduzione al mercato del lavoro attraverso l'utilizzo di domande stimolo finalizzate alla riflessione e alla consapevolezza, da parte degli studenti, sulle caratteristiche della società in cui viviamo (applicazione della didattica della maieutica)
- b) somministrazione di schede di autovalutazione delle proprie caratteristiche personali

II INCONTRO

- a) Approfondimento delle tematiche trattate nel primo incontro sulla base delle curiosità e interessi manifestati dagli studenti
- b) Illustrazione degli indirizzi scolastici degli istituti di II grado collegati ai possibili sbocchi lavorativi
- c) Illustrazione del Curriculum Vitae e della lettera di presentazione con coinvolgimento diretto degli studenti attraverso la compilazione del curriculum stesso