

La presente deliberazione viene affissa il 24 GIU. 2009 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni

PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 265 del 23 GIU. 2009

OGGETTO: *Pagamento sanzione amministrativa. ASL BN 1 relativa al verbale di ispezione n° 37 dell'8 aprile 2008 – Istituto Professionale "Palmieri" di Benevento.*

L'anno duemilanove il giorno ventisei del mese di GIUGNO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | | |
|------------------------|------------------|-------------------|-------|
| 1) Prof. Ing. Aniello | CIMITILE | - Presidente | _____ |
| 2) Avv. Antonio | BARBIERI | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Dott. Gianluca | ACETO | - Assessore | _____ |
| 4) Ing. Giovanni Vito | BELLO | - Assessore | _____ |
| 5) Avv. Giovanni A.M. | BOZZI | - Assessore | _____ |
| 6) Ing. Carlo | FALATO | - Assessore | _____ |
| 7) Dott. Nunzio | PACIFICO | - Assessore | _____ |
| 8) Dott.ssa Annachiara | PALMIERI | - Assessore | _____ |
| 9) Geom. Carmine | VALENTINO | - Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Claudio UCCELLETTI

L'ASSESSORE PROPONENTE dott.ssa Annachiara PALMIERI



LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Edilizia e Patrimonio prot. n° 5388/SEP del 5/06/2009, che si allega, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A";

RITENUTO sussistere le condizioni di cui alla Delibera di G.P. n° 238 del 27/05/1999, avente ad oggetto "Provvedimenti in materia di sanzioni amministrative", per proporre la richiesta di autorizzazione al pagamento della sanzione amministrativa di cui al provvedimento dell'ASL BN 1 prot. 77293 del 21/05/2009 dell'importo di € 645,50;

per le motivazioni riportate nell'allegato sopra citato rapporto prot. n° 5388/SEP del 5/06/2009 si propone:

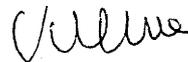
- **di richiedere** l'autorizzazione al pagamento della sanzione amministrativa di cui al provvedimento del Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambiente di Lavoro dell'ASL BN1 prot. 77293 del 21/05/2009 relativa al verbale di ispezione n° 37 dell'8 aprile 2008 eseguito presso l'Istituto Professionale "Palmieri" di Benevento;
- **di imputare** la spesa di € 645,50 al capitolo n° 790 del bilancio 2009;

Ritenuto, altresì, doversi procedere all'approvazione della suesposta proposta;

ESPRIME parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente S.E.P.
(Dott. Ing. Valentino Melillo)



ESPRIME parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore
FINANZE E CONTROLLO ECONOMICO
(Dott.ssa Eleonora Lazazzera)

REGISTRARIONE CONTABILE
REGISTRARIONE CONTABILE
CAP. 3750 PROGR. N. 123/09 IMP. PROJ.
COD. 1.01.08.07 G. Perrella

LA GIUNTA

VISTA la propria delibera n° 238 del 27/05/1999 ad oggetto: "Provvedimenti in materia di sanzioni amministrative";

VISTO il provvedimento della ASL BN 1 prot. 77293 del 21/05/2009, relativo all'ammissione al pagamento dell'ammenda, in sede amministrativa, della somma di € 645,50;

VISTA la relazione del Dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio prot. n° 5388/SEP del 5/06/2009, che si allega, quale parte integrante e sostanziale, al presente provvedimento sotto la lettera "A", quale rapporto circostanziato dei fatti richiesto dalla citata delibera di G.P. n° 238 del 27/05/1999;

RITENUTO doversi autorizzare il pagamento della sanzione

Su relazione dell'Assessore al ramo
A voti unanimi

DELIBERA

Per le ragioni e considerazioni in premessa esposte:

- **di autorizzare**, ai sensi della lettera a) della Delibera di G.P. 238 del 27/05/1999, la liquidazione ed il pagamento dell'ammenda comminata dalla ASL BN 1 di cui in premessa;
- **di onerare** il Segretario Generale della trasmissione del presente provvedimento al Collegio dei Revisori dei Conti, al fine di esprimere proprie valutazioni circa la sussistenza di dolo o colpa grave dei soggetti destinatari della sanzione;
- **di stabilire** che la spesa di € 645,50 graverà sul Cap. 3790 del bilancio 2009;
- **di dare** alla presente delibera immediata esecutività, in considerazione del termine perentorio per il pagamento.

Verbale letto, confermato e sottoscritto
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

IL PRESIDENTE
(prof. Ing. Aniello CIMITILE)

N. 406 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267.

BENEVENTO 24 GIU. 2009

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

La sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 24 GIU. 2009 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267.

SI ATTESTA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rlievi nei termini di legge.

li 16 LUG. 2009
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 il giorno 05 LUG. 2009.

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267)
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267)
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____.

BENEVENTO, li 16 LUG. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

Copia per
SETTORE SEP ii / _____ prot. n. _____
SETTORE Gestione Ecovasi ii / 206 prot. n. _____
SETTORE _____ ii / 25.6.09 prot. n. _____
✓ Revisori dei Conti ii / _____ prot. n. _____
✓ Nucleo di Valutazione i / _____ prot. n. _____
✓ Conferenze Capigruppo

ESEP - h75
23.7.09



PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Edilizia e Patrimonio

Prot. n. 5388/SEP del 5 giugno 2009

RAPPORTO

OGGETTO: Pagamento sanzione amministrativa. ASL BN 1 relativa al verbale di ispezione n° 37 dell'8 aprile 2008 – Istituto Professionale “Palmieri” di Benevento.

PREMESSO CHE:

- In allegato alla nota prot. 58976 del 10/04/2008, il servizio di Prevenzione e Sicurezza degli ambienti di lavoro dell'ASL BN1, ha notificato il verbale di ispezione n° 37 dell'8/04/2008, relativo a sopralluogo eseguito presso Istituto Professionale “Palmieri” di Benevento;
- Con il predetto verbale, in particolare, era stato contestato di *“aver ommesso di mantenere in buono stato di stabilità, conservazione ed efficienza in relazione alle condizioni d'uso ed alle necessità della sicurezza del lavoro l'edificio scolastico IPSIA di via Traiano Boccalini”*;

EVIDENZIATO CHE:

- le competenze gestionali sull'immobile di che trattasi sono state trasferite, nel dicembre 1998, ope legis dal comune di Benevento ai sensi della legge n. 23/96 a questo Ente che è subentrato anche nel rapporto locativo già in essere, trattandosi di immobile di proprietà privata;
- in considerazione dell'elevato canone locativo (circa € 225.000,00 annui) questo Ente ha attivato ogni utile iniziativa per pervenire, agli inizi degli anni 2000, all'acquisto dell'immobile, nello stato di fatto in cui lo stesso si trovava;
- l'immobile necessitava di una serie di interventi di adeguamento funzionale con particolare riferimento sia alle parti edilizie che impiantistiche;
- questo Settore si è immediatamente attivato per la realizzazione di quegli interventi ritenuti prioritari e compatibili con l'entità delle risorse finanziarie rese disponibili sul bilancio dell'Ente;

- l'intervento principale e di maggior consistenza economica (circa € 200.000,00) potuto realizzare è risultato essere quello relativo al completo adeguamento dell'impiantistica elettrica dell'intero plesso scolastico alla vigente normativa in materia ed in particolare alle previsioni di cui alla legge n. 46/90;
- inoltre questo Settore ha sempre cercato di garantire almeno i più urgenti lavori di manutenzione ordinaria e richiesti dalle condizioni dei plessi scolastici, nei limiti delle disponibilità finanziarie a tanto destinate con il bilancio dell'Ente per le attività manutentive degli oltre 50 istituti scolastici di competenza;
- inoltre, nella consapevolezza di doversi assicurare adeguati e consistenti ulteriori interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria, questo Ente ha da subito sempre inserito nei programmi annuali d'intervento sull'edilizia scolastica anche il plesso scolastico di che trattasi finalizzato a richieste di finanziamenti straordinari ai sensi della legge 23/96 e della L. R. n. 50/85;

CONSIDERATO CHE:

- con il richiamato verbale dell'ASL veniva prescritto di procedere alla eliminazione delle irregolarità, come nello stesso dettagliatamente elencate, entro 180 giorni dalla sua notifica, pena sanzioni penali;
- con nota prot. 7029/SEP del 16/09/2008 (prot. gen. n. 8846 del 17/9/08) – allegata in copia - è stata richiesta, per le motivazioni nella stessa riportate, proroga di ulteriori 180 giorni, autorizzata con provvedimento dell'ASL prot. 148866 del 13/10/2008;
- con l'utilizzo delle risorse finanziarie rese disponibili nel corrente anno è stata approntata specifica perizia finalizzata alla eliminazione delle prescrizioni formulate dall'ASL con il più volte richiamato verbale;

TENUTO CONTO CHE:

- ad avvenuta completa ultimazione dei predetti lavori e previo specifico sopralluogo congiunto con i funzionari dell'ASL, accertata l'ottemperanza alle prescrizioni di cui al verbale n° 37 dell'8/04/2008, come si riscontra dalla nota prot. 77293 del 21/05/2009, acquisita in data 27/05/2009 al protocollo n. 5187 di questo Settore (allegata in copia), il medesimo Servizio ha espresso parere favorevole all'ammissione al pagamento dell'ammenda in sede amministrativa di € 645,50 da effettuarsi presso la Banca di Roma – Agenzia di Benevento 1, sul c/c bancario 653626/78;

Sulla scorta di tutto quanto sopra detto, non riscontrandosi nel caso in specie comportamenti di inerzia e/o di manifesta gravità, si ritiene che sussistono le condizioni per richiedere l'applicazione del disposto di cui alla delibera di G.P. n° 238 del 27/05/1999, ai fini dell'autorizzazione alla liquidazione e pagamento della sanzione di che trattasi.

IL DIRIGENTE SEP
(ing. Valentino Melillo)





PROVINCIA DI BENEVENTO
 25 MAG. 2009

REGIONE CAMPANIA
 AZIENDA SANITARIA LOCALE BN 1

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
 Servizio Igiene e Medicina del Lavoro
 Tel. 0824 308321- fax 0824 308321
 siml@aslbenevento1.it

Centro di Costo CDC/CDR DP00-DPSSIL

Protocollo generale n. 77293

Benevento, 21/05/09

Sup. Paganese
27/05/09
W

SETTORE
 PATRIMONIO
 N. 5187
 DEL 27 MAG. 2009
 PROC. INTERNO

Al sig. MELILLO VALENTINO
 Ditta AMM/NE PROV. LE SEIT. PATRIK.
 Via PIAZZA CASTELLO BOCCARETTORI
82100 BENEVENTO

Oggetto: Ammissione al pagamento dell'ammenda in sede amministrativa.

Secondo quanto previsto dall'art.21 del D.Lgs 758/94, con riferimento al verbale di prescrizione n. 37
 del 08/09/08 / emesso a carico di MELILLO VALENTINO

Visto che il verbalizzato ha ottemperato alle prescrizioni come da verbale (punto 2);

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

All'ammissione al pagamento dell'ammenda in sede amministrativa di € 645,50
 Euro SEI CENTO QUARANTACINQUE/50 pari ad 1/4 dell'ammenda massima stabilita
 per le singole contravvenzioni commesse, da effettuarsi, entro 30 giorni dalla presente notifica, sul C/C
 postale n.21965181, intestato a REGIONE CAMPANIA - SERVIZIO TESORERIA NAPOLI con
 Codice Tariffa 2023 e causale "proventi derivanti dal sistema sanzionatorio delle norme in materia di
 sicurezza e prevenzione in ambienti di lavoro".

COPIA DEL VERSAMENTO DEVE ESSERE INVIATA A QUESTO SERVIZIO (anche via fax al
 n.0824308321).

I Tecnici della Prevenzione

Alvaro



Provincia di Benevento
 AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Entrata
 Nr. Prot. 0013031 Data 26/05/2009
 Oggetto AMMISSIONE PAGAMENTO
AMMENDA MELILLO
 Dest. Edilizia Settore

Responsabile del Servizio
 Dr. Francesco Pallotta

FP

Allegare alle richieste
di proroga



Azienda Sanitaria Locale Benevento 1

REGIONE CAMPANIA

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Servizio Igiene e Medicina del Lavoro

Tel. 0824 308326- fax 0824 308321

Siml@aslbenevento1.it

Centro di Costo CDC/CDR DPOO-DPSSIL

Protocollo generale n. 148866
pervenuta con la posta del 17-10-08 *velella*

Benevento, 13/10/08

Alla Procura della Repubblica

Sost. Proc. dott. C. ANNECCHINI

presso Tribunale

82100 BENEVENTO

*ING. PARMARESE
verificare se
trattasi dell'IPIA PALMISANI
e porre attenzione su scadenze*

velella

ING. MELILLO VALENTINO

AMM/NE PROV. LE SETT. TECN. E PATR.

P.ZZA CASTELLO ROCCA RETTORI

82100 BENEVENTO

Oggetto: Richiesta proroga

Riferimento Fasc.n. 2314/08-E1

Con riferimento al verbale di prescrizione n. 37 emesso in data 08/04/08
a carico di MELILLO VALENTINO, si comunica che
la ditta ha chiesto una proroga di 180 GIORNI per l'adempimento
alle prescrizioni.

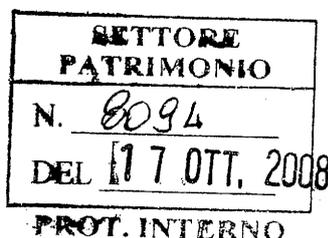
Si invia copia della richiesta a cui si è ritenuto poter aderire, fermo restando le
responsabilità per quanto riguarda la scrupolosa osservanza delle disposizioni previste
dalla normativa vigente in materia.

I Tecnici della Prevenzione

Antonio...

Il Direttore Responsabile del Servizio

Dr. Francesco Pallotta





COPIA

MP

VERBALI ASL
n. 37

PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Edilizia e Patrimonio

 **Provincia di Benevento**
AOO: Prot. Generale
Registro Protocollo Uscita
Nr. Prot. 0008846 Data 17/09/2008
Oggetto **RICHIESTA PROROGA**
VERB.N.37 IST.PROF.DI BN
Dest.n.d.

ASL Benevento 1
Servizio Prevenzione e Sicurezza degli
Ambienti di Lavoro
Via Mascellaro, 1
BENEVENTO

E p.c. Procura della Repubblica
c/o Pretura Circondariale
BENEVENTO

Prot. n. *7029* del *16 SET. 2008*

OGGETTO: Benevento – Istituto Professionale “Palmieri” di Benevento – Verbale n° 37 del 08/06/2008 – Richiesta proroga.

Con nota prot. 58976 del 10/04/2008 pervenuta al protocollo di questo Settore il 15/04/2008 al n° 3078, veniva trasmesso verbale di contravvenzione-prescrizione redatto dagli isp. Ucci e Maio relativo all'istituto scolastico in oggetto.

Poiché i fondi necessari per gli interventi sono stati resi disponibili solo di recente, con la presente ai sensi dell'art. 20 del D.L. 19/12/94 n° 758, chiede una proroga dei tempi, di 180 giorni, per effettuare le regolarizzazioni prescritte nel citato verbale.

Il resp. Edilizia Pubblica
(ing. Michelantonio Panarese)

M. Panarese



IL DIRIGENTE SEP
(ing. Valentino Melillo)

V. Melillo



REGIONE CAMPANIA
Azienda Sanitaria Locale Benevento 1

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Servizio Igiene e Medicina del Lavoro
Tel. 0824 308326- fax 0824 308321
siml@aslbenevento1.it

Centro di Costo CDC/CDR DP00-DPSSIL

Protocollo generale n. 58946

Benevento, 10/04/08

Ricevuto con la posta del 05/4/08

Alla Procura della Repubblica
presso Tribunale
82100 BENEVENTO

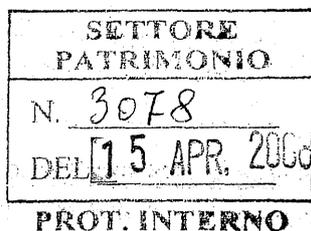
*- Ing. Pannocchia
- copia x me
Pallotta*
valore aff. alle scadenze

ING. MELILLO VALENTINO

AMM/NE PROV. LE

SETT. TECNICO E PATRIM.

P.ZZA CASTELLO ROCCA RETTORI
82100 BENEVENTO



Oggetto: Trasmissione verbale di prescrizione.

Si trasmette in allegato verbale di prescrizione redatto in data 08/04/08 dal personale con funzioni ispettive di questa ASL relativo alla ispezione effettuata presso: L'ISTITUTO PROF. DI STATO INDUSTRIA E ARTIGIANATO SITO IN BENEVENTO VIA T. BOREALINI

Il Direttore Responsabile del Servizio
Dr. Francesco Pallotta



REGIONE CAMPANIA
Azienda Sanitaria Locale Benevento 1

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Servizio Igiene e Medicina del Lavoro
Tel. 0824 308326- fax 0824 308321
siml@aslbenevento1.it

Centro di Costo CDC/CDR DP00-DPSSIL

Verbale n. 37

Benevento, 08.04.08

Attività di Igiene e Prevenzione negli Ambienti di Lavoro
Verbale di Prescrizione
(art. 21 D. Lgvo 758/94)

Ditta: PROVINCIA DI BENEVENTO.

Attività: Settore Tecnico e Patrimonio.

Sede Legale: Benevento P.zza Castello. (Rocca dei Rettori)

Sede Operativa: Benevento via T. Boccalini.

E' presente il Sig. **Valentino MELILLO** in qualità di datore di lavoro, nato a Benevento il 01.05.1952 e residente a Benevento alla via Napoli.224, che prende atto dei seguenti provvedimenti.

A seguito dell'ispezione eseguita in data 8.04.2008, da parte dei sottoscritti U.U.P.G. Ucci Antonio e Maio Luisa, Tecnici della Prevenzione, del Servizio Igiene e Medicina del Lavoro della ASL BN 1, sono state accertate/riscontrate a carico della ditta su indicata le seguenti contravvenzioni in materia di sicurezza ed igiene del lavoro:

1. Art.374 comma 1 D.P.R. 547/55: per aver omesso di mantenere in buono stato di stabilità, conservazione ed efficienza in relazione alle condizioni di uso e alle necessità della sicurezza del lavoro l'edificio scolastico IPSIA di via T. Boccalini.

Si prescrive di sottoporre a regolare manutenzione l'Edificio scolastico di cui sopra. In particolare si prescrive di eseguire i seguenti lavori:

- Ripristinare l'intonaco del cornicione del fabbricato laboratori lato fiume;
- Sostituire la copertura della botola posta nel bagno donne piano terra;
- Sostituire il tombino del pozzo nel corridoio del piano terra;
- Ripristinare all'uso gli infissi e le relative tapparelle;
- Sostituire le porte rotte e la rubinetteria guasta dei servizi igienici;
- Ripristinare il corrimano piano terra/scala;
- Ripristinare il funzionamento dei radiatori non funzionanti;
- Dotare la porta tagliafuoco, posta tra il piano terra/scala, di un sistema automatico di chiusura;
- Eliminare dai laboratori il materiale in disuso, comprese le lastre di vetro appoggiate alle pareti;
- Eliminare dalle porte di ingresso all'edificio i vetri rotti e lesionati.
- Restaurare le porte rotte di alcune aule.

Le suddette misure di igiene e sicurezza sul lavoro sono indicative e non esaustive.

Nelle more dell'attuazione di quanto sopra prescritto e nel corso degli interventi necessari dovranno essere adottate idonee misure di igiene e sicurezza precauzionali.

AVVERTENZE

I Tecnici della Prevenzione della A.S.L. BN 1 addetti al Servizio Igiene e Medicina del Lavoro hanno facoltà di visitare, in tutte le loro parti a qualunque ora del giorno e della notte, i locali adibiti all'esercizio delle aziende industriali, commerciali, edili, agricole ed i locali attinenti. Gli stessi nei limiti del servizio e secondo le attribuzioni conferite da leggi o regolamenti, sono Ufficiali di Polizia Giudiziaria (legge 23.12.78 n. 883 e D.P.R. 19.03.55 n. 520). Si rammenta altresì il contenuto dello:

- Art. 20 D. L.vo 19.12.94 n. 758 "il termine fissato per la regolarizzazione è prorogabile a richiesta del contravventore, per la particolare complessità o per l'oggettiva difficoltà dell'adempimento. In nessun caso esso potrà superare i sei mesi. Tuttavia, quando specifiche circostanze non imputabili al contravventore determinano un ritardo nella regolarizzazione, il termine di sei mesi può essere prorogato per una sola volta, a richiesta dello stesso contravventore, per un tempo non superiore ad ulteriori sei mesi con provvedimento motivato che è comunicato immediatamente al Pubblico Ministero".
- Art. 21 D. L.vo 19.12.94 n. 758 "quando risulta l'adempimento alle prescrizioni, l'Organo di Vigilanza ammette il contravventore a pagare in sede amministrativa, nel termine di 30 (trenta) giorni, una somma paria ad un quarto del massimo dell'ammenda stabilita per ogni contravvenzione".

Il presente foglio deve essere conservato sul luogo di lavoro ed essere esibito ad ogni richiesta dei funzionari addetti al Servizio Igiene e Medicina del Lavoro (art. 401 del D.P.R. 27.04.55 n. 547).

La contravvenzione di cui Art. 374 D.P.R. 547/55 è punita dall'art. 389, lett.b, del medesimo D.P.R. con l'arresto da 2 a 4 mesi o con l'ammenda da € 516,00 a € 2582,00;

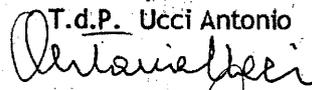
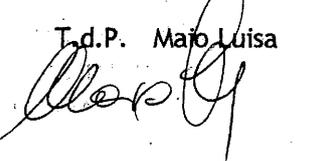
Dell'avvenuta ottemperanza dovrà essere data comunicazione scritta, entro **180 giorni** dalla data di notifica del presente verbale, a:

Servizio di Igiene e Medicina del Lavoro - Via P.Mascellaro n.1 - 82100 BENEVENTO

La verifica dell'avvenuta ottemperanza alle prescrizioni viene eseguita dall'Organo di Vigilanza direttamente sul posto.

Copia del presente verbale viene inoltrato anche al legale rappresentante della ditta e alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Benevento per i provvedimenti di competenza.

I Verbalizzanti

T.d.P. Ucci Antonio

T.d.P. Majo Luisa


IMMEDIATA ESECUTIVITA

La presente deliberazione viene affissa il 28 MAG. 1999 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 238 del 27 MAG. 1999

Oggetto: PROVVEDIMENTO IN MATERIA DI SANZIONI AMMINISTRATIVE

L'anno millenovecentonovantanove il giorno 27 del mese di MAGGIO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le Carmine	NARDONE	- Presidente	ASSENTE
2) Dott. Rosario	SPATAFORA	- Vice Presidente	PRESENTE
3) Dott. Michele	RAZZANO	- Assessore	PRESENTE
4) P.A. Mario	BORRELLI	- Assessore	ASSENTE
5) Dott. Giuseppe	LAMPARELLI	- Assessore	
6) Prof.	BENCARDINO	- Assessore	
7) Prof. Mario	SERINO	- Assessore	PRESENTE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA _____

L'ASSESSORE PROPONENTE [Signature]

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Personale _____ istruita dal Dirigente
qui di seguito trascritta: ./.

LA GIUNTA

PREMESSO che le nuove disposizioni normative in materia di sanzioni amministrative hanno introdotto il principio della "personalizzazione delle sanzioni" per cui le stesse sono riferibili alla persona fisica che ha commesso o concorso a commettere la violazione;

CHE tale principio si rende, inevitabilmente, applicabile nei casi di violazioni commesse sia dagli amministratori che dai dipendenti nell'espletamento dei propri adempimenti d'ufficio, quali rappresentanti negoziali degli Enti Pubblici;

CHE, fino a prova contraria, si presuppone autore, il soggetto o i soggetti individuati dall'Organo Accertatore della sanzione;

CHE il presupposto per l'applicazione della sanzione è costituito, sempre, da azioni od omissioni, in ogni caso riconducibili a *dolo*, *colpa grave* o anche *colpa lieve*;

CHE alla luce del contesto evidenziato, la mera applicazione del principio della *personalizzazione della sanzione*, nel caso di violazioni commesse con *colpa lieve* o addirittura per "*impossibilità ad adempiere*" non potrebbe che tradursi in un'ingiustizia manifesta ai danni del soggetto destinatario della sanzione in considerazione che la responsabilità dell'autore è rilevante solo se commessa con *dolo* o *colpa grave*;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 1 della legge 14.01.1994, n. 20, la responsabilità dei soggetti sottoposti alla giurisdizione della Corte dei Conti, è limitata ai fatti ed alle omissioni commessi con *dolo* o *colpa grave* al fine di realizzare un corretto equilibrio tra il carico di rischio che grava sull'Amministrazione e quello che grava sui rappresentanti negoziali dell'Ente, quali Amministratori o dipendenti;

RITENUTO di avvalersi della possibilità dell'accollo della sanzione amministrativa, in ogni caso con esclusione dei fatti ed omissioni collegabili a *dolo* o *colpa grave*, mediante assunzione diretta della stessa sanzione;

A VOTI UNANIMI resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Che in caso di comminata sanzione :

- a)- la Giunta, su proposta del Dirigente interessato, suffragata da rapporto circostanziato dei fatti, autorizza la liquidazione ed il pagamento della stessa al fine di evitare ulteriori danni all'Ente;
- b)- dispone, contestualmente, la trasmissione del provvedimento e del relativo fascicolo, a cura del Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti al fine di accertare sussistenza di *dolo* o *colpa grave* dei soggetti destinatari della sanzione mediante relazione a norma dell'art.105 del D.Lgs.25.02.1995, n.77 e successive modificazioni ed integrazioni.

- di dare alla presente, stante l'urgenza a provvedere, immediata esecutività.-

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore Personale
(D.ssa Giovanna Romano)

Romano

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO
(Dott. Sergio Muollo)

Muollo

LA GIUNTA

Su relazione di DR. MICHELE RAZZANO
A voti unanimi

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione sia nel preambolo che nel dispositivo.

1
2
3

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On.le Carmine NARDONE)

N. 295

Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 47 della legge 8.6.1990, n.142.

BENEVENTO 28 MAG. 1999

~~IL PRESIDENTE~~

IL SEGRETARIO GENERALE
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Fausto Cusani)

La sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 28 MAG. 1999 e contestualmente comunicata ai Capigruppo.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 47 della legge n. 142 dell'8.6.1990.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi della legge 142/90 il giorno _____

- Dichiarata immediatamente eseguibile
- Decorsi 30 giorni dalla trasmissione al Co.Re.Co. dell'atto.
- Richiesti chiarimenti
- Comunicazione del Co.Re.Co. n. _____ del _____ di non aver riscontrato vizi di legittimità
- E' stata annullata con decisione del Co.Re.Co. n. _____ del _____
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 28 MAG. 1999



PER COPIA CONFERMATA

IL SEGRETARIO GENERALE
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Fausto Cusani)

Copia per

SETTORE UFF. PERSONALE il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____

Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

SECRETARIO GENERALE

DIR. UFF. TECNICHE

Articolo 105
(Funzioni)

1. L'organo di revisione svolge le seguenti funzioni:
 - a) attività di collaborazione con l'organo consiliare secondo le disposizioni dello statuto e del regolamento;
 - b) pareri sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio. Nei pareri è espresso un motivato giudizio di legittimità, di congruità, di coerenza e di attendibilità delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 3, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare tutte le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori. L'organo consiliare è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dall'organo di revisione;
 - c) vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità; l'organo di revisione svolge tali funzioni anche con tecniche motivate di campionamento;
 - d) relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto entro il termine, previsto dal regolamento di contabilità e comunque non inferiore a 20 giorni, decorrente dalla trasmissione della stessa proposta approvata dall'organo esecutivo. La relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;
 - e) referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;
 - f) verifiche di cassa di cui all'articolo 64.
2. Al fine di garantire l'adempimento delle funzioni di cui al precedente comma, l'organo di revisione ha diritto di accesso agli atti e documenti dell'ente e può partecipare all'assemblea dell'organo consiliare per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione. Può altresì partecipare alle altre assemblee dell'organo consiliare e, se previsto dallo statuto dell'ente, alle riunioni dell'organo esecutivo. Per consentire la partecipazione alle predette assemblee all'organo di revisione sono comunicati i relativi ordini del giorno. Inoltre all'organo di revisione sono trasmessi:
 - a) da parte dell'organo regionale di controllo le decisioni di annullamento nei confronti delle delibere adottate dagli organi degli enti locali;
 - b) da parte del responsabile del servizio finanziario le attestazioni di assenza di copertura finanziaria in ordine alle delibere di impegni di spesa.