

RILEVATO che è stata completata la nuova analisi organizzativa di dettaglio, sentiti il Direttore generale e la dirigenza tutta, in piena conformità con gli indirizzi degli organi politici ed i principi di miglioramento dell'efficienza, razionalità e qualificazione degli assetti organizzativi;

RILEVATO, altresì,

- Che la rideterminazione definitiva, di cui al presente atto, fa ammontare a n. 489 il numero complessivo dei dipendenti previsti dalla dotazione organica, rispetto alle 498 unità previste dalle previgenti D.O. approvate rispettivamente con deliberazioni n. 859 del 28.12.06 e n. 661 del 23.12.2008;
- Che la spesa complessiva, calcolata ai fini della verifica del rispetto del principio di riduzione citato in premessa, ammonta a complessivi € 10.929.564,52=, importo calcolato al netto degli oneri diretti, riflessi e l'IRAP;
- Che l'importo per la spesa, calcolata come al precedente punto, risulta obbligatoriamente inferiore a quella riferita alla dotazione organica previgente che era pari rispettivamente ad € 11.083.666,63= (delibera 661/08) ed € 11.053.410,59= (delibera 859/06);
- Che, pertanto, l'importo complessivo della spesa calcolata come al precedente punto, risulta inferiore a quello, calcolato con la stessa metodologia, riferito alle dotazioni organiche previgenti, per un importo di € 151.768,21=(delibera 661/08) ed € 121.512,16= (delibera 859/06);

RILEVATO, infine, che si rende necessario integrare l'allegato C), del vigente regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, con l'inserimento dei nuovi profili professionali previsti nella D.O. approvata con la citata deliberazione di G.P. n. 661/2008 ed ivi non contemplati;

DATO ATTO che la rideterminazione della D.O. e l'allegato C), sono stati oggetto di informativa, ai sensi dell'art. 7 del CCNL Regioni Autonomie Locali, presso le OO.SS. e R.S.U. aziendali e successiva concertazione di cui è stato redatto verbale finale in data 08.02.2010 ;

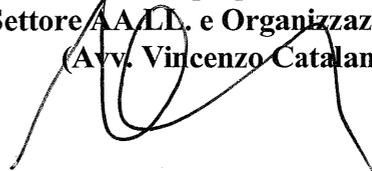
RITENUTO di doversi rideterminare la dotazione organica, così come illustrata e definita nell'allegato "A" che sostituisce il medesimo allegato di cui al regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, nonché l'integrazione dell'allegato "C" dello stesso regolamento, con l'inserimento dei nuovi profili professionali previsti nella nuova D.O., che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RISERVARSI, con successivo provvedimento, di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

VISTO il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta;

Li _____

Il Dirigente Settore AA.LL. e Organizzazione del Personale
(Avv. Vincenzo Catalano)



VISTO il parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta, nei sensi sopraindicati e per quanto esiste allo stato;

Li _____

Il Dirigente Settore Gestione Economica
(Dott.ssa Filomena Lazizzera)

LA GIUNTA

Ritenuto doversi provvedere in conformità a quanto sopra;

Per le ragioni e considerazioni in premessa specificate;

A voti unanimi resi come per legge;

Su parere favorevole dell'Assessore relatore Avv. Giovanni A.M. BOZZI;

DELIBERA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **DI APPROVARE** la nuova complessiva struttura organizzativa dell'Ente, rideterminata così come illustrata e definita nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che sostituisce il medesimo allegato di cui al regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici ;
2. **DI INTEGRARE** l'allegato C), del vigente regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici, con l'inserimento dei nuovi profili professionali previsti nella D.O. approvata con la deliberazione di G.P. n. 661/2008 e riproposti nella nuova D.O.;
3. **DI APPROVARE**, pertanto, il nuovo allegato "C" del regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione diventerà eseguibile dopo la pubblicazione all'albo per 15 gg. consecutivi.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

IL PRESIDENTE
(Prof. Ing. Aniello CIMMILE)

N. 255 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO 28 APR. 2010

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Claudio UCCELLETTI)
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

La suestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 28 APR 2010 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

il 18 MAG. 2010

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Claudio UCCELLETTI)
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 09 MAG. 2010

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 18 MAG. 2010

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Claudio UCCELLETTI)
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

Copia per

SETTORE AA.LL. e Org. Personale prot. n. _____

SETTORE Tutti i Dirigenti il _____ prot. n. _____

SETTORE Dirett. Gen. Ie il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____

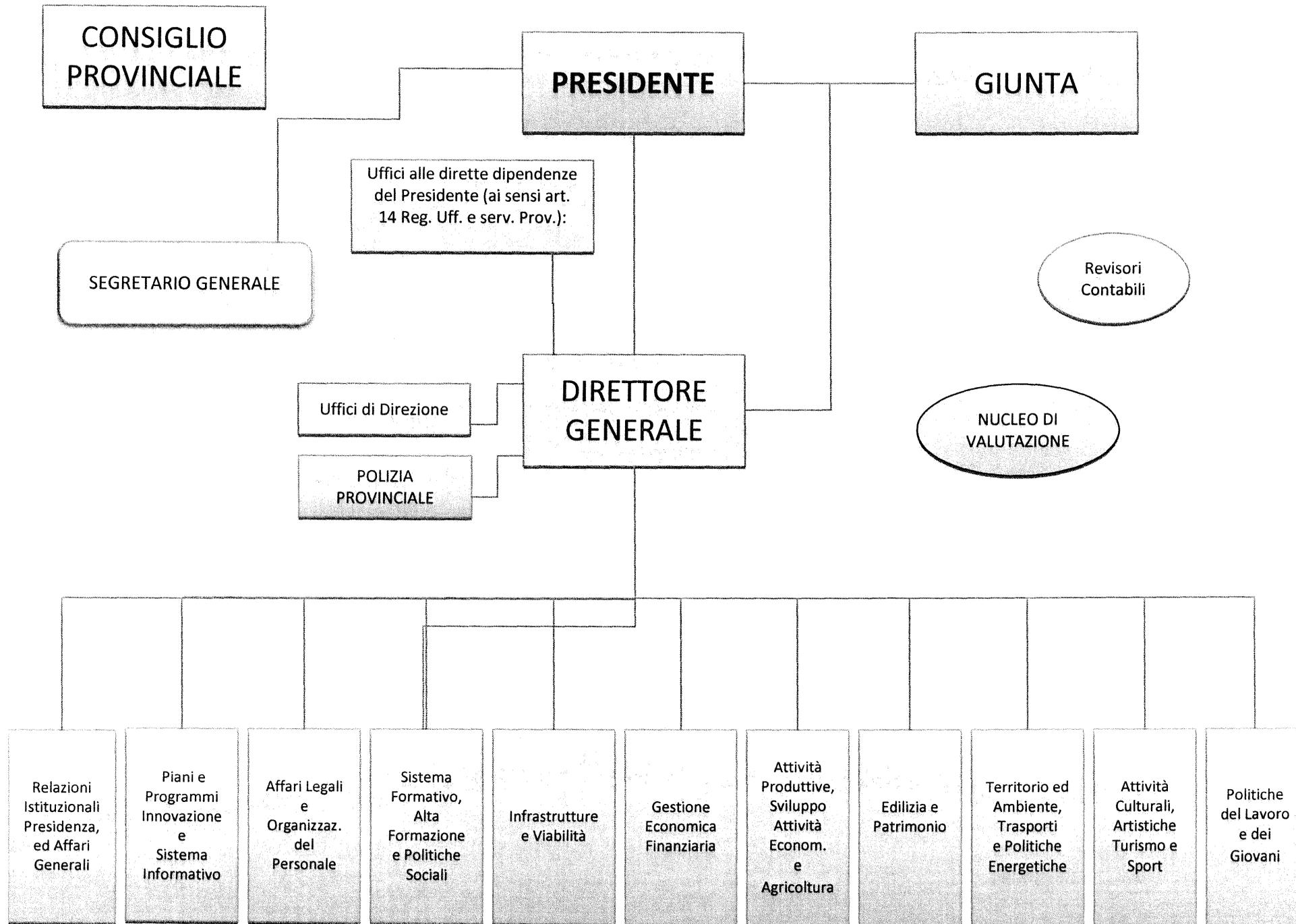
Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

Conferenza dei Capigruppo il _____ prot. n. _____

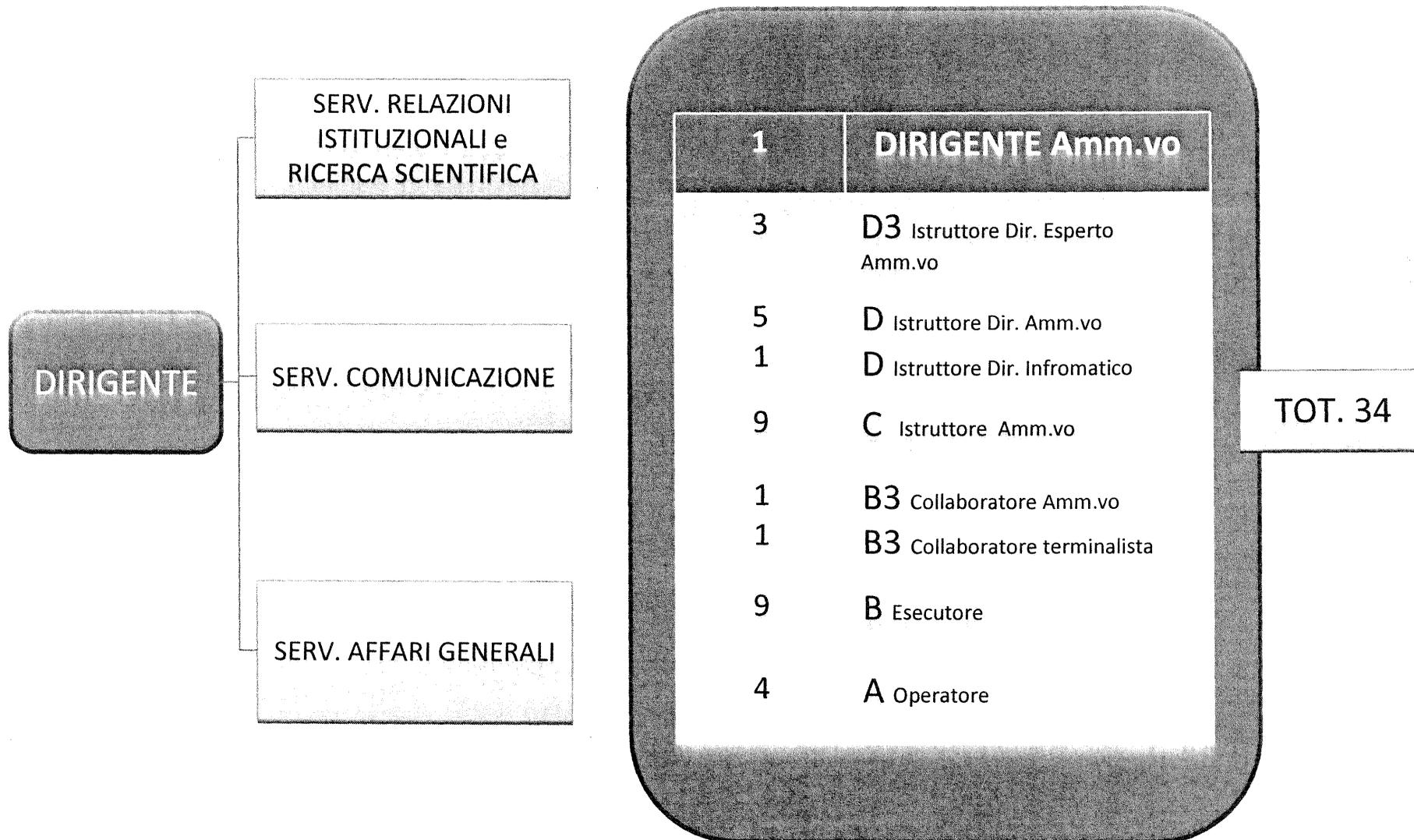
Presidente Giunta + Assessori

Presid. Consiglio

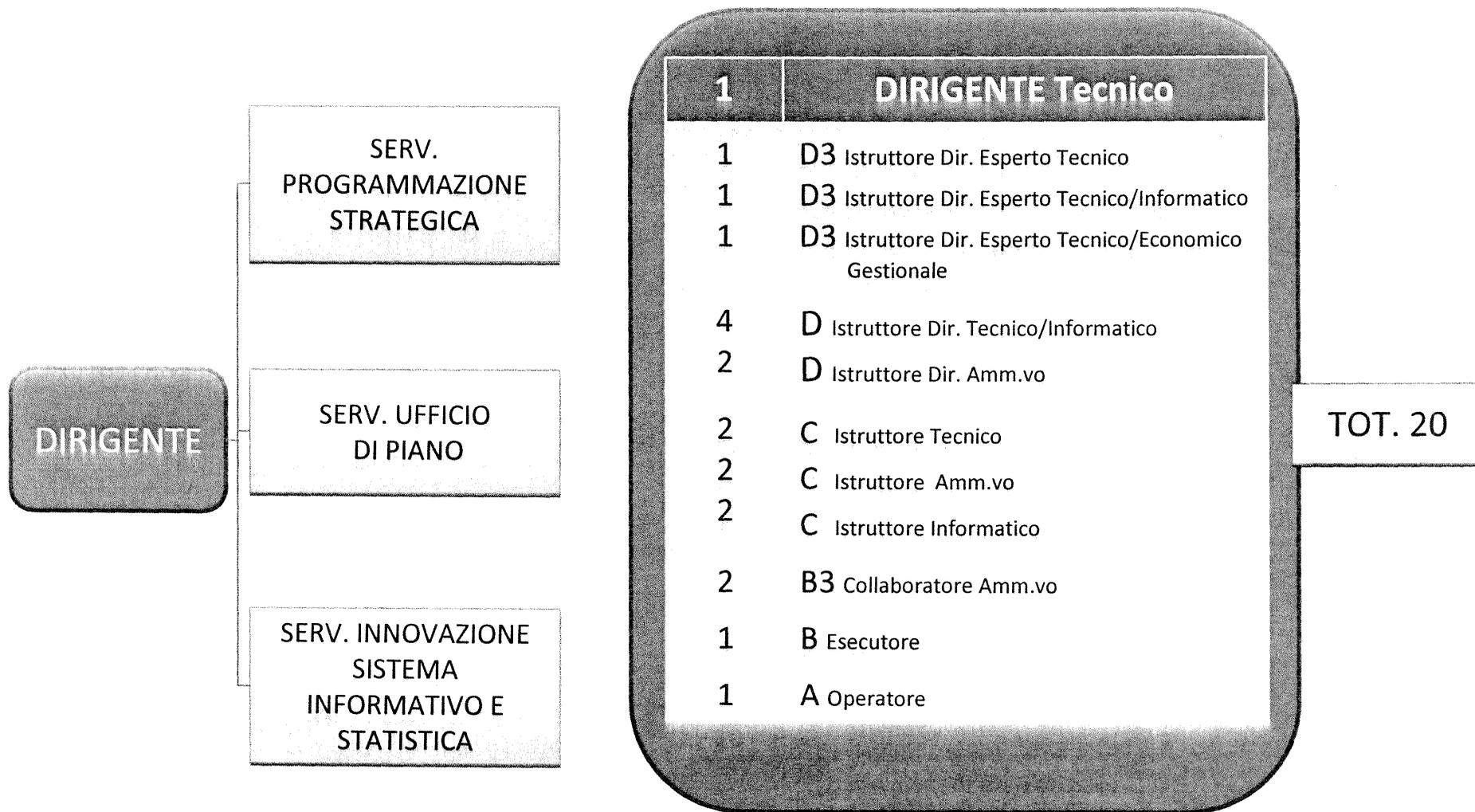
R.S.U
DD.CC



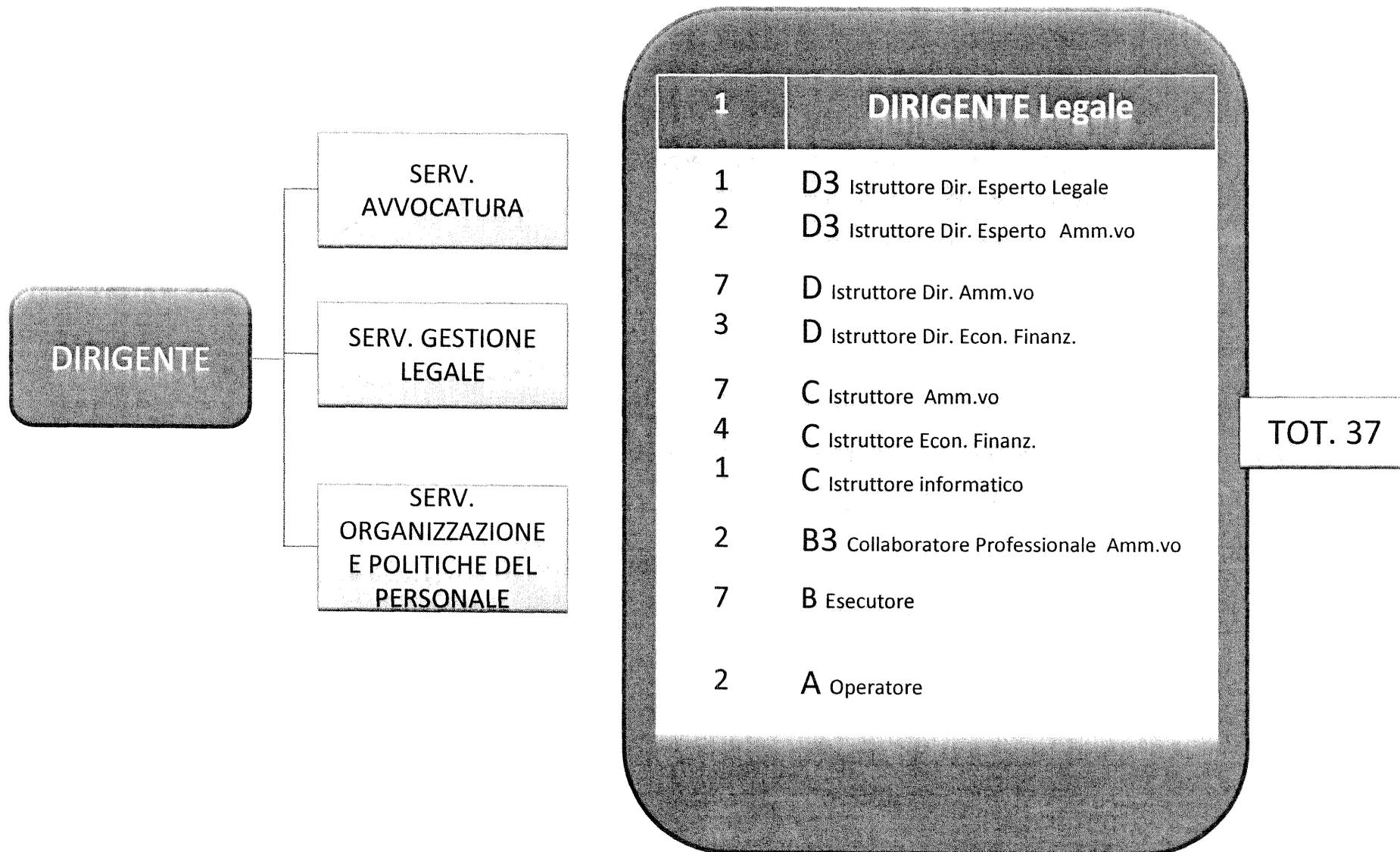
Relazioni istituzionali, Presidenza ed Affari Generali



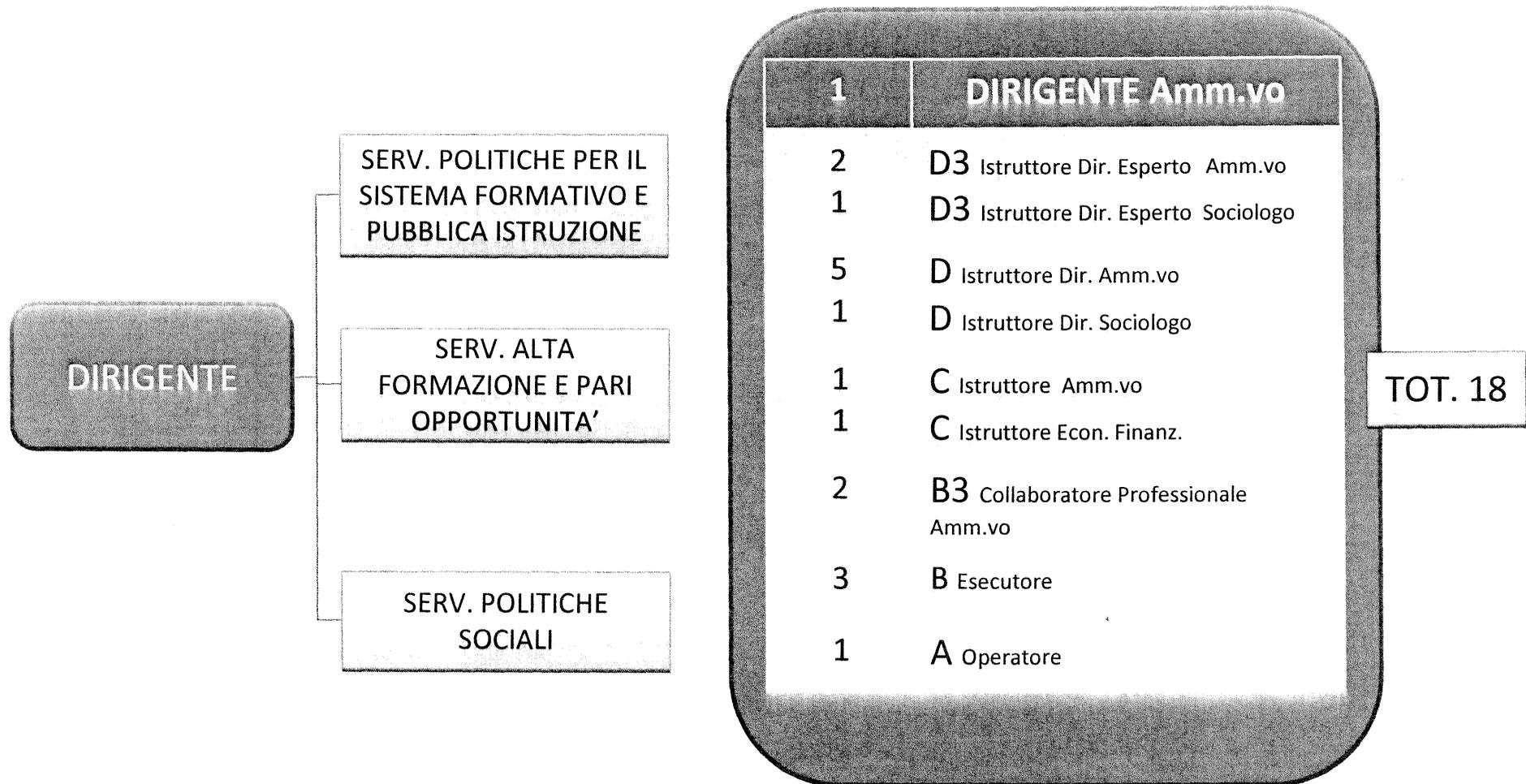
Piani e Programmi, Urbanistica, Innovazione e Sistema Informativo



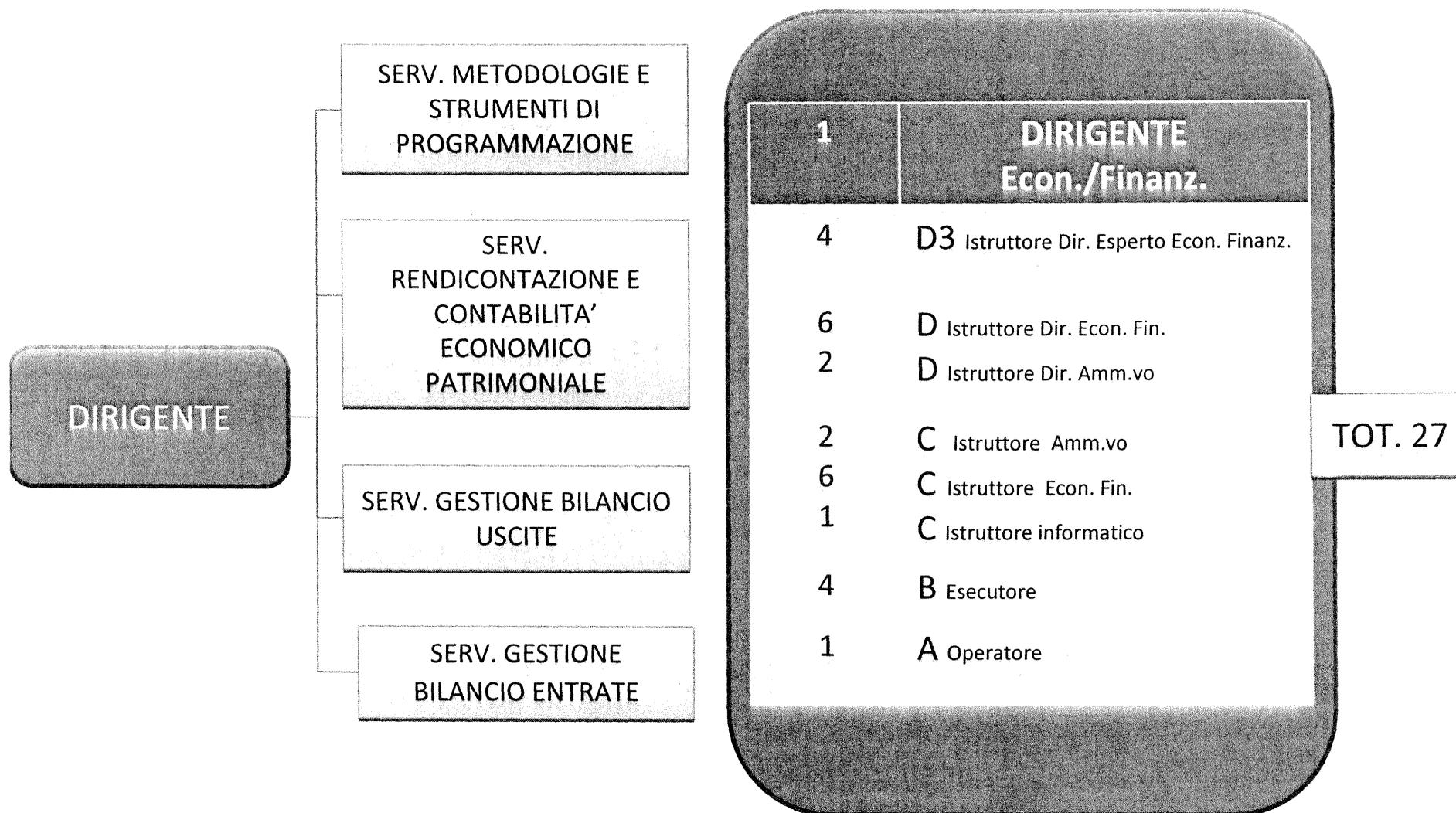
Affari Legali e Organizzazione del Personale



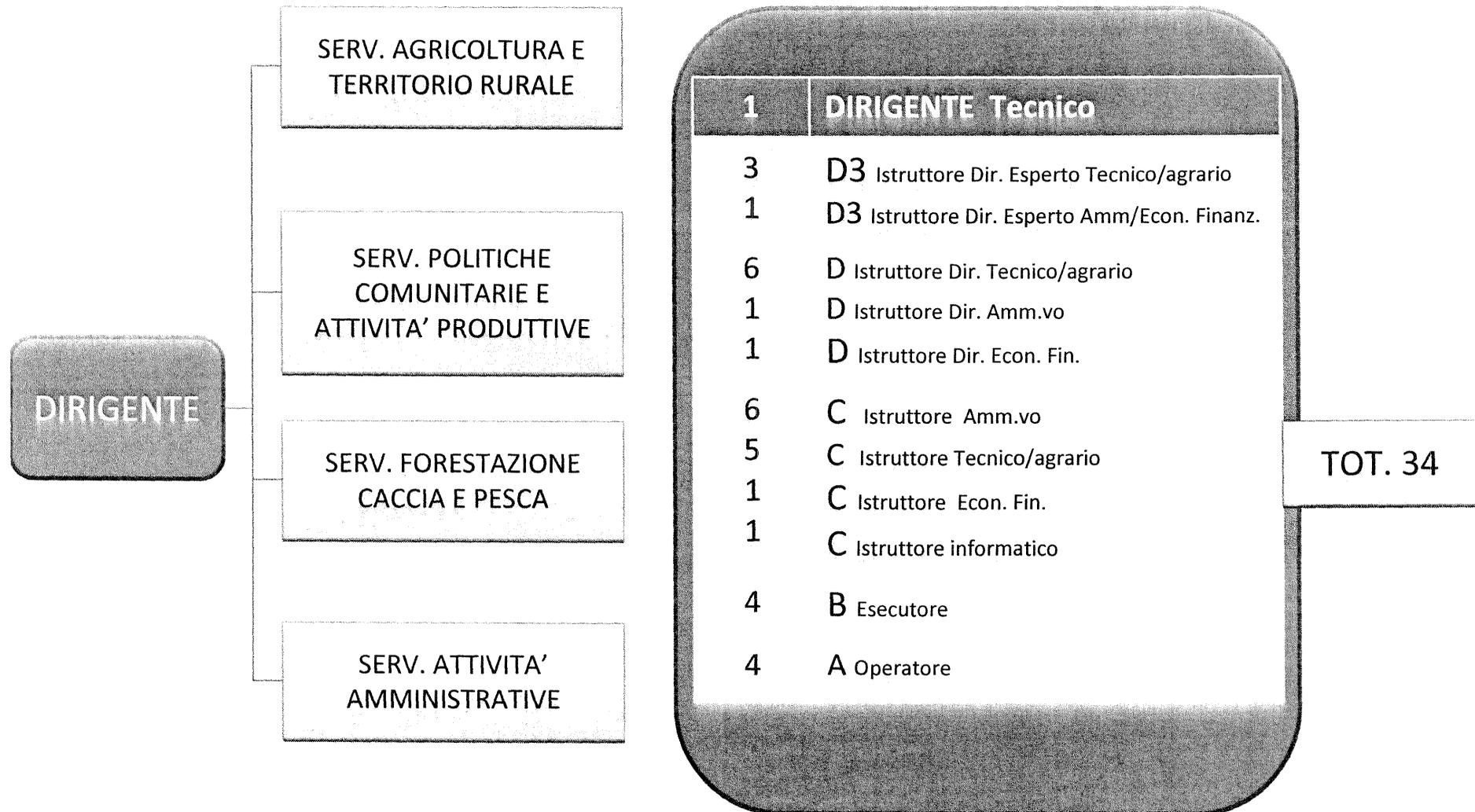
Sistema Formativo e Alta Formazione e Politiche sociali



Gestione economica finanziaria

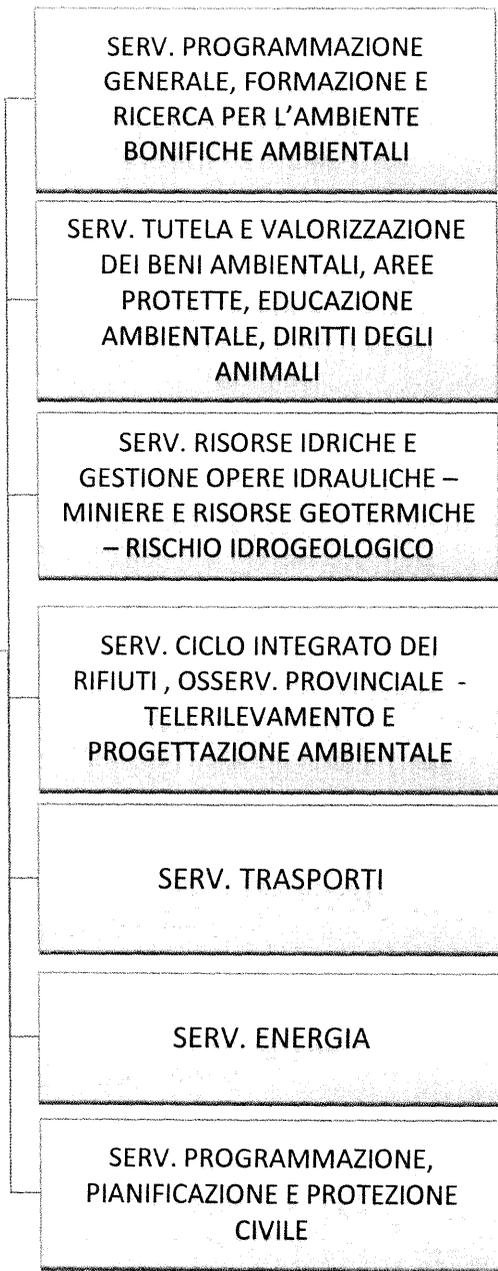


Attività Produttive , Sviluppo attività economiche e Agricoltura



Territorio ed Ambiente Trasporti e Politiche Energetiche

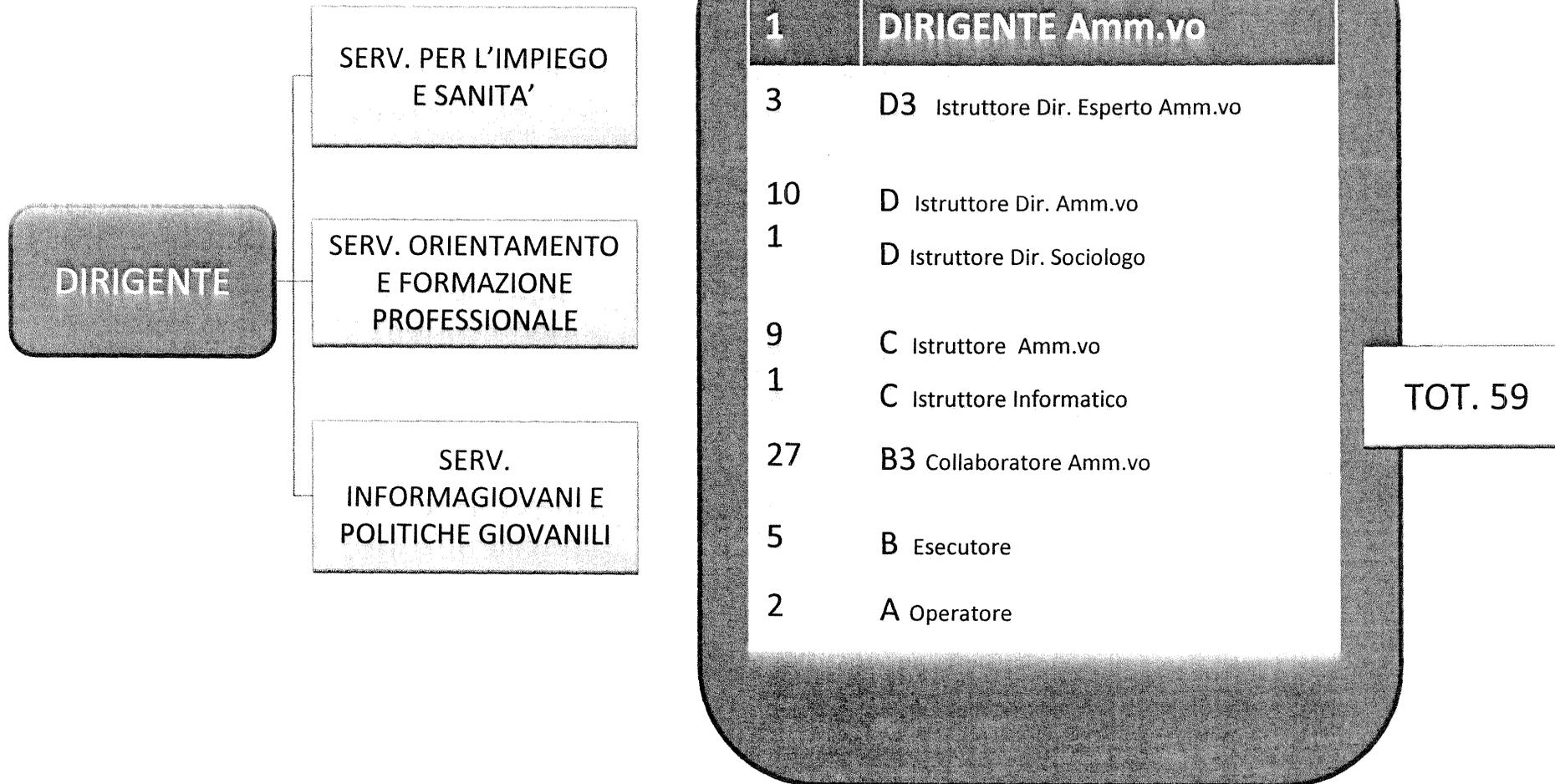
DIRIGENTE



1	DIRIGENTE Amm.vo
4	D3 Istruttore Dir. Esperto Tecnico
3	D3 Istruttore Dir. Esperto Amm.vo
10	D Istruttore Dir. Tecnico
4	D Istruttore Dir. Amm.vo /Ec. Finanz.
11	C Istruttore Tecnico
8	C Istruttore Amm.vo
4	C Istruttore Ec. Fin.
2	B3 Collaboratore Amm.vo
1	B3 Collaboratore terminalista
6	B Esecutore
3	A Operatore

TOT. 57

Politiche del lavoro e dei giovani e Sanità



Attività Culturali, Artistiche, Turismo e sport

DIRIGENTE

SERV. CULTURA

SERV. ISTITUZIONI
CULTURALI

SERV. TURISMO E
SPORT

1	DIRIGENTE Amm.vo
2	D3 Istruttore Dir. Esperto Amm.vo
1	D3 Istruttore Dir. Esperto Culturale
6	D Istruttore Dir. Amm.vo
4	C Istruttore Culturale
3	C Istruttore Amm.vo
1	C Istruttore Econ. Fin.
3	B Esecutore
10	A Operatore

TOT. 31

Infrastrutture e viabilità

DIRIGENTE

GESTIONE
AMMINISTRATIVA LL.PP.

INFRASTRUTTURE

PROGRAMMAZIONE E
PROGETTI COMUNITARI

VIABILITA' COMPENSORIO
HITERLAND BENEVENTANO E
FORTORE

VIABILITA' COMPENSORIO
CAUDINO E VITULANESE E
COMPENSORIO TELESINO E
ALTO TAMMARO

1

DIRIGENTE Tecnico

5

D3 Istruttore Dir. Esperto Tecnico

1

D3 Istruttore Dir. Esperto Amm.vo

5

D Istruttore Dir. Amm.vo

14

D Istruttore Dir. Tecnico

1

D Istruttore Dir. Econ/Finanz.

22

C Istruttore Tecnico

6

C Istruttore Amm.vo

2

C Istruttore Econ/Finanz.

2

B3 Collaboratore terminalista

4

B3 Collaboratore Tecnico

14

B Esecutore

14

A Operatore

TOT. 91

Edilizia e Patrimonio

DIRIGENTE

SERV. EDILIZIA
SCOLASTICA 1

SERV. EDILIZIA
PUBBLICA ED EDILIZIA
SCOLASTICA 2

SERV. PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERV. ESPROPRI

1

DIRIGENTE Tecnico

3

D3 Istruttore Dir. Esperto Tecnico

1

D3 Istruttore Dir. Esperto Amm.vo

2

D Istruttore Dir. Econ/finanz.

8

D Istruttore Dir. Tecnico

1

D Istruttore Dir. Amm.vo

9

C Istruttore Tecnico

2

C Istruttore Amm.vo

2

C Istruttore Econ/Finanz.

1

B3 Collaboratore Professionale Tecnico

4

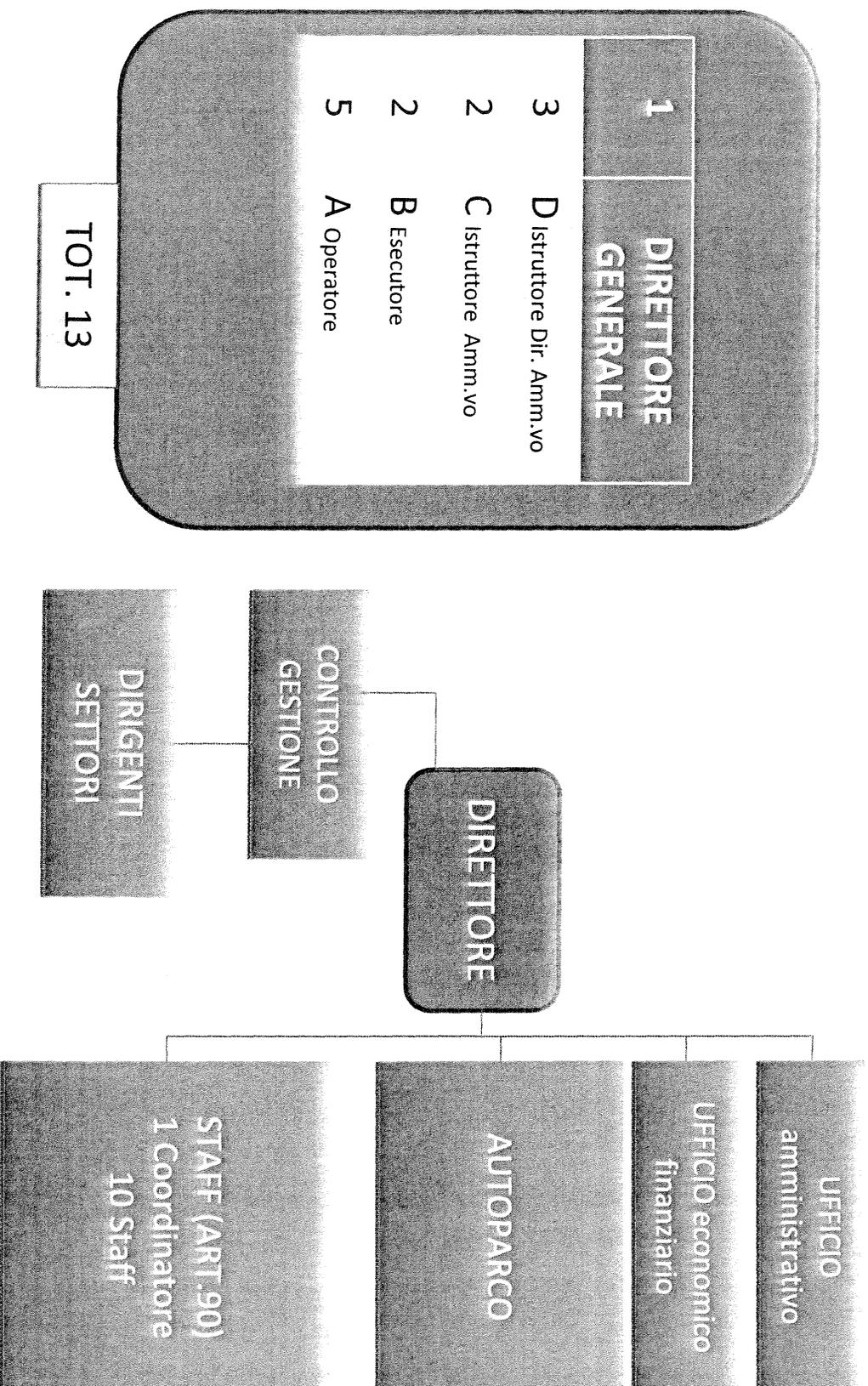
B Esecutore

2

A Operatore

TOT. 36

Direzione Generale



DIRETTORE
GENERALE



POLIZIA PROVINCIALE

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

1	D3 Vigil. (Comandante)
5	D Istruttore Dir . Vigilanza
25	C Istruttore vigilanza
1	C Istruttore amministrativo
1	B3 Collaboratore terminalista
0	A Operatore

TOT. 33

DOTAZIONE ORGANICA

VECCHIA DOTAZIONE

	AA.LL. e Person	Edilizia e Patrim.	Terr. Amb. Trasporti	Sist. Form. Pol. Soc.	Poliz. Prov.	Gestio. Econ.	Infrastr.	Att. Prod. Agrico.	Relazi. Istituz. AA.GG.	Attività Culturali Turismo Sport	Piani Progr. Urbani.	Polit. Lavor.	Dire. Gen.	TOT.
	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	1	1	-	11
	3	4	7	3	1	4	6	4	3	3	3	3	0	44
	11	11	15	1	5	9	23	7	3	3	2	13	3	106
	12	13	23	2	27	9	34	13	9	7	6	13	2	170
	7	2	3	1	1	0	9	0	1	3	2	20	0	49
	3	4	7	4	0	8	20	6	9	2	1	3	2	69
	5	2	4	2	0	1	9	3	3	10	2	2	6	49
	42	37	60	14	34	32	102	34	29	29	17	55	13	498

NUOVA DOTAZIONE

	AA.LL e Personal.	Edilizia e Patrim.	Terr. Amb. Trasporti	Sist. Form. Pol. Sociali	Polizia Provinciale	Gestione Econom.	Infrastr.	Att. Prod. Agricoltura	Relazioni Istituzion. AA.GG.	Attività Culturali Turismo Sport	Piani Program. Urbanist.	Politiche Lavoro	Direz. Gene.	TOT.
	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	1	1	-	11
	3	4	7	3	1	4	6	4	3	3	3	3	0	44
	10	11	14	6	5	8	20	8	6	6	6	11	3	114
	12	13	23	2	26	9	30	13	9	8	6	10	2	163
	2	1	3	2	1	-	6	0	2	-	2	27	0	46
	7	4	6	3	0	4	14	4	9	3	1	5	2	62
	2	2	3	1	0	1	14	4	4	10	1	2	5	49
	37	36	57	18	33	27	91	34	34	31	20	59	12	489

**REQUISITI MINIMI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO AI POSTI PREVISTI
NELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE		REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI
DIRIGENTI	DIRIGENTE	Amministrativo Economico/Finanziario Legale Tecnico	⇒ Requisiti previsti dall'art. 28 del D. Lgs. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni, attinenti al profilo professionale di riferimento.
D3	Istruttore Direttivo Esperto	Amministrativo Agrario Culturale Economico/Finanziario Economico Gestionale Informatico Legale Sociologo Tecnico Vigilanza	⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente ordinamento universitario : Diploma di laurea ed eventuale specializzazione o abilitazione e/o iscrizione ad albi professionali, se richiesta; ⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo ordinamento universitario, introdotto dal D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche: Laurea Magistrale ed eventuale master universitario e/o corso di specializzazione/perfezionamento post-laurea e/o iscrizione ad albi professionali, se richiesta.
D	Istruttore Direttivo	Amministrativo Agrario Culturale Economico/Finanziario Informatico Sociologo Statistico Tecnico Specialista Vigilanza	⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente sistema universitario : Diploma universitario o Diploma di Laurea; ⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo sistema universitario, introdotto dal D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche: almeno Laurea.
C	Istruttore	Amministrativo Agrario Culturale Economico/Finanziario Informatico Tecnico Vigilanza	⇒ Diploma di scuola media secondaria di secondo grado , attinente al profilo professionale di riferimento.
B3	Collaboratore	Amministrativo Terminalista Tecnico - (ex R.S.O. *) - (ex responsabile parco auto *)	⇒ Diploma di qualificazione professionale , eventualmente accompagnato da particolari titoli abilitativi, attinente al profilo professionale di riferimento.
B	Esecutore	- (ex Amministrativo *) - (ex Centralinista cieco *) - (ex Culturale *) - (ex Tecnico – cond. macchine operat. *) R.G.O. * - addetto alla viabilità *) - (ex Coordinatore autisti *) - (ex Coordinatore Servizi Ausiliari*)	⇒ Licenza scuola dell'obbligo ed eventuale attestato di qualifica professionale e/o particolari abilitazioni, attinenti al profilo professionale di riferimento
A	Operatore	- (ex Ausiliario *) - (ex Tecnico *) - (ex centralinista *)	⇒ Assolvimento obbligo scolastico ed eventuali autorizzazione o attestati a mansioni specifiche

I bandi per le selezioni pubbliche stabiliscono esattamente la natura e la tipologia dei requisiti culturali e professionali che devono essere posseduti dai candidati in relazione ai contenuti peculiari dei posti oggetto della selezione.

*= vedi art. 108 comma 1