



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

AVVISO DI MOBILITA' RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DI RUOLO DEGLI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CATEGORIA GIURIDICA D1 - DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Vista la delibera di Giunta dell'Unione n. 75 del 12.11.2014, con la quale è stato modificato il programma triennale del fabbisogno del personale 2014-2016.

VISTA la L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), e in particolare i commi da 418 a 430;

CONSIDERATO che alla data odierna:

- le provincie di Como, Varese e la Città Metropolitana di Milano, già in precedenza opportunamente notiziate delle procedure di mobilità e dei profili professionali ricercati da questa Amministrazione per l'anno 2015, non hanno ancora provveduto alla pubblicazione degli elenchi del proprio personale dipendente soprannumerario, così come previsto dai commi 422 e 424 della L. 190/2014;
- non è ancora operativa la piattaforma pubblica ministeriale predisposta dal Dipartimento della funzione pubblica preordinata a rendere trasparente l'incontro tra domanda e offerta di mobilità in applicazione dei commi 424 e 425 della L. 190/2014, nonché dei criteri definiti nell'apposito decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Visto l'art. 30, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Vista la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 1/2015, che detta linee guida relativamente all'attuazione delle disposizioni in materia di personale, in relazione al riordino delle funzioni delle provincie e delle città metropolitane, ai sensi dell'art. 1 commi da 418 a 430 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di stabilità 2015);

Vista la deliberazione n. 19 del 4.6.2015 adottata dalla Corte dei Conti - Sezione delle autonomie;

Visto il D.L. n. 78/2015;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 456 del 7/8/2015, con la quale si disponeva di attivare la procedura per la copertura di posto vacante mediante mobilità riservata a Enti di area vasta (Province e Città metropolitane);

RENDE NOTO

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

E' indetta procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - Categoria giuridica D1, da assegnare all'Area TECNICA, da ricoprire attraverso il passaggio diretto di personale da altra amministrazione pubblica e riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta (Province e Città metropolitane).

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Possono presentare istanza i dipendenti appartenenti alla stessa categoria ed area funzionale, di pari profilo professionale, **in servizio a tempo indeterminato presso una Provincia o Città metropolitana:**

- in possesso del seguente titolo di studio: laurea in ingegneria, architettura e/o equipollenti;
- con capacità di utilizzo di strumenti tecnici e informatici necessari ai compiti attribuiti;
- in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- con esperienza almeno annuale nello stesso profilo professionale;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente avviso di selezione (allegato A) e disponibile sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Lombarda Terre di Frontiera www.terredifrontiera.co.it.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 10 settembre 2015** (non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza). L'Unione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Unione stessa.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di mobilità i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione:

- copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità. La mancata allegazione del suddetto documento di identità non è sanabile.
- dettagliato curriculum formativo-professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

La domanda dovrà essere indirizzata al Responsabile del Servizio Personale dell'Unione e potrà essere presentata:

- **Direttamente, presso l'ufficio protocollo dell'Unione sito in Piazza della Repubblica n. 1, Uggiate-Trevano, nei seguenti orari:**

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

Giorno	Mattino		Pomeriggio	
	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore
Lunedì	9.00	13.00	15.30	18.30
Martedì	9.00	13.00	--	--
Mercoledì	9.00	13.00	15.30	18.30
Giovedì	9.00	13.00	--	--
Venerdì	9.00	13.00	--	--
Sabato	8.30	12.00	--	--

- A mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
unione.terredifrontiera@pec.provincia.como.it.

Le domande inviate tramite PEC saranno considerate valide se rispetteranno una delle casistiche previste all'art. 65, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e precisamente:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'[articolo 71](#), e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.

- A mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Unione di Comuni Lombarda Terre di Frontiera, Piazza della Repubblica n. 1 - 22029 Uggiate-Trevano (CO).

La busta, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "DOMANDA PER PROCEDURA DI MOBILITA' RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DI RUOLO DEGLI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE) PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CAT. D1 - AREA TECNICA

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La scelta del candidato avverrà previa selezione per titoli e colloquio ad opera di una Commissione appositamente nominata.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

La Commissione procederà alla predisposizione di apposita graduatoria sulla base dei seguenti punteggi, e fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti complessivi:

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

Colloquio teso a verificare le conoscenze dell'interessato rispetto al posto da ricoprire:

Punteggio massimo attribuibile: **punti 30.**

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30.

Verrà, in particolare, affrontata una discussione argomentata su tematiche riguardanti: ordinamento degli Enti Locali, diritto amministrativo, la specifica normativa in tema di lavori pubblici, servizi e forniture, espropriazioni, ambiente, ecologia, edilizia e urbanistica.

e tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni anche di tipo innovativo rispetto all'attività svolta;
- Motivazioni della richiesta di trasferimento.

Curriculum professionale volto all'accertamento della professionalità posseduta:

Punteggio massimo attribuibile: **punti 10**

Il curriculum verrà così valutato:

A) Titoli di servizio (max 7 punti)

a) servizio prestato nella stessa area del posto in avviso:

a.1 - stessa categoria o superiore punti:

a.2 - in categoria inferiore punti:

(I punteggi sono attribuiti per anno solare: i periodi inferiori vengono conteggiati a mesi)

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

b.1 - stessa categoria o superiore punti:

b.2 - in categoria inferiore punti:

(I punteggi sono attribuiti per anno solare: i periodi inferiori vengono conteggiati a mesi)

COMPARTO	
Enti Locali	Altri
0,60	0,45
0,40	0,30
0,40	0,25
0,25	0,2

B) Titolo di studio e formativi (max 3 punti)

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie. La valutazione avverrà come segue:

- Dottorato di ricerca, Diploma universitario di specializzazione post - laurea, master di specializzazione attinenti al posto da ricoprire: punti 2;
- Attestato conseguito al termine di corso di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente al posto da ricoprire (valutabili fino ad un massimo di cinque attestati): punti 0,2 ad attestato.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione qualora ricorrano i presupposti di Legge.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice ammetterà al colloquio selettivo i candidati in base al contenuto della posizione professionale posseduta e al curriculum formativo professionale. Qualora dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale non si riscontri la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quelle richieste dal presente avviso di mobilità, il candidato non sarà convocato ad alcun colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni (www.terredifrontiera.co.it), contenente altresì la data, ora e luogo di svolgimento del colloquio. Detta pubblicazione sarà effettuata almeno quattro giorni prima della data stabilita per il colloquio ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

GRADUATORIA FINALE

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione formulerà la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio del colloquio a quello del curriculum professionale.

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del profilo professionale messo a selezione è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e AA.LL. al lordo delle ritenute di legge. Al trattamento si aggiungono l'assegno per il nucleo familiare nella misura stabilita dalla Legge, nonché l'indennità di posizione organizzativa e di risultato, se spettanti.

Il trattamento retributivo sarà soggetto alla normativa previdenziale e assistenziale vigente.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali contenuti nella domanda saranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di mobilità o per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRE DI FRONTIERA

Provincia di Como

NORME FINALI

Il passaggio del candidato prescelto è subordinato alla definizione della tempistica compatibilmente con le esigenze dell'Unione.

Il riscontro di falsità in atti comporta la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non produca nei termini la documentazione necessaria ovvero non assuma servizio alla data prevista, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unione per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni previste dai vigenti Regolamenti dell'Unione.

Il testo dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale dell'Unione.

Responsabile del procedimento è il Segretario dell'Unione.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio Personale, tel.031 949566 int. 1 - e-mail: info@terredifrontiera.co.it

Uggiate-Trevano, lì 11 agosto 2015



Il Segretario dell'Unione
Dott. Nicola Sorgente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Nicola Sorgente".

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di un posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - Cat. D1 - da assegnare all'Area **TECNICA - RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DI RUOLO DEGLI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE)**

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____
il _____ residente a _____ in
via _____ tel. n. _____ C.F.

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità per il posto di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato del seguente Ente di Area Vasta: _____
inquadrate nella categoria giuridica _____ posizione economica _____ dal _____
profilo professionale _____
- b) di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- c) di aver prestato servizio nei seguenti altri Enti: _____

- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- e) di utilizzare strumenti tecnici e informatici necessari ai compiti attribuiti (così come meglio specificato nell'allegato curriculum professionale);
- f) di possedere l'idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;
- g) di non aver procedimenti penali e/o disciplinari in corso né procedimenti conclusi con esito sfavorevole;
- h) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- i) di accettare preventivamente tutte le condizioni indicate nell'avviso di mobilità;
- j) di indicare il proprio domicilio o recapito presso cui si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni _____.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- Nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- Curriculum professionale datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità;
- Ogni altra documentazione che il candidato ritenga utile ed opportuna.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Data _____

FIRMA
