

PROVINCIA DI BENEVENTO

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.60 DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO PER PER IL PERIODO DI ANNI TRE. CIG: 8219064A2B

Procedura espletata tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), mediante RdO aperta agli operatori economici presenti sulla piattaforma

La concessione sarà aggiudicata mediante procedura aperta (art. 60 D.Lgs. 50/2016). Il criterio di scelta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.Lgs.50/2016). La concessione è disciplinata dagli artt. 164 e seg. del D.lgs. 50/2016.

La documentazione di gara, è consultabile e scaricabile dal sito internet della Stazione appaltante: www.provincia.benevento.it

I – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

I.1) STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – Piazza Castello, Rocca dei Rettori – 82100, Benevento, Settore Tecnico - tel. 0824774224 - 0824774111 - pec: settore.tecnico@pec.provincia.benevento.it; indirizzo internet: <http://www.provincia.benevento.it>

II) OGGETTO DELL'APPALTO:

II.1) DESCRIZIONE: Servizio di Tesoreria Provinciale di cui agli articoli 208 e seguenti del TUEL – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari dell'Ente. Categoria servizio: CPV 66600000 – 6

II.2) LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO: Provincia di Benevento

II.3) DURATA DELL'AFFIDAMENTO: La concessione del Servizio di Tesoreria viene affidata dalla Provincia di Benevento all'Istituto Tesoriere per anni 3 (tre) decorrenti dalla consegna del servizio a tutti i patti e condizioni previsti dalla citata Convenzione ed a a quelli che, in forza di legge o per accordo fra le parti potranno essere aggiunti, modificati o soppressi nel corso del periodo suddetto. Alla scadenza della Convenzione il Tesoriere, nelle more di espletamento della gara e, quindi, nel caso in cui non si pervenga alla definitiva aggiudicazione entro la scadenza della Commissione in essere, si obbliga ad assicurare il servizio di tesoreria alle stesse condizioni della presente convenzione e fino ad avvenuta nuova aggiudicazione e, comunque, per un massimo di mesi sei.

II.4 VALORE DEL SERVIZIO: Il Servizio è svolto gratuitamente dal Tesoriere, come meglio precisato all'art. 26 della citata Convenzione. Tuttavia il valore del servizio, al fine dell'acquisizione del C.I.G. e del versamento della cauzione provvisoria, è stimato in complessivi € 69.000,00 (sessantanovemila) per il periodo di concessione del servizio di tre anni. Si precisa che tale valore è rapportato convenzionalmente alla remunerazione dei servizi espressamente previsti nel presente Disciplinare di gara e nello Schema di Convenzione, a norma dell'art. 167 comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara;
- in deroga al disposto dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, stante la previsione speciale di cui all'art. 211 del D.Lgs. 267/2000, non si richiede la costituzione di una cauzione definitiva. In deroga all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

III.1.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo punto IV.

III.1.3) FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO: E' ammessa la partecipazione di R.T.I. costituiti o da costituire ai sensi di quanto previsto dagli artt. 45 e 48 del D.Lgs n. 50/2016, di Consorzi di Imprese, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 45, 46, 47 e 48 del D. Lgs n. 50/2016, di operatori economici stabiliti in altri membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. E' vietata la partecipazione alla gara di imprese che concorrano contemporaneamente sia come singoli sia come componenti di un raggruppamenti temporaneo di imprese o di un Consorzio, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

IV) REQUISITI E CONDIZIONI PER ESSERE AMMESSI ALLAGARA:

IV.1) Requisiti di carattere generale.

- a) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- b) Osservanza nei riguardi dei propri dipendenti di tutte le disposizioni previste nei vigenti contratti collettivi, salariali, previdenziali ed assicurative, disciplinanti il rapporto di lavoro e di tutte le norma vigenti in materia di sicurezza del lavoro, in particolare quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

IV.2) Requisiti di idoneità professionale

- a) Essere iscritti alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- b) essere abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,
- c) essere in possesso delle autorizzazioni e degli elementi previsti dagli artt. 13 e 14 del D.lgs. n. 385/1993 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia).

IV.3) Requisiti di idoneità professionale

- a) Aver gestito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, con buon esito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza o la destituzione dal servizio e/o la risoluzione del contratto, almeno n. 1 servizio di Tesoreria per conto di Enti Locali, come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 267/2000;
- b) alla data di presentazione della domanda avere in esercizio almeno un punto operativo (es. filiale, agenzia, sportello) aperto al pubblico nell'arco di 15 Km, calcolati sul piano stradale, dalla sede legale della Provincia di Benevento o dichiarazione di impegno a garantirne l'attivazione entro due mesi dalla consegna del servizio.

V) PROCEDURA

V.1) TIPO DI PROCEDURA: ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs n. 50/16 con procedura aperta;

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA, secondo quanto specificato nel disciplinare di gara.

V.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 50/2016 secondo quanto specificato nel disciplinare di gara.

- OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO: MASSIMO punti 30

- OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO: MASSIMO punti 70

Sub-criteri di valutazione delle Offerte: in relazione agli stessi si rinvia integralmente a quanto previsto dal disciplinare di gara.

VI) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

VI.1) DOCUMENTI COMPLEMENTARI: il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati, sono disponibili sul sito internet della Stazione appaltante: www.provincia.benevento.it

VI.2) SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: i plichi telematici contenenti l'offerta, a pena di esclusione, dovranno pervenire, **entro le ore 21:00 del giorno 26/03/2020.**

VI.3) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano;

V4.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza per la ricezione delle offerte;

VI.4) APERTURA DELLE BUSTE:

Prima seduta pubblica telematica di gara presso la sede della Provincia di Benevento, Settore Tecnico, Servizio appalti, L.go Carducci – 3° piano - alle **ore 10:00 del giorno 27/03/2020.**

VI.5) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o altri soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

VII) ALTRE INFORMAZIONI

VII.1) AGGIUDICAZIONE: si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità.

VII.2) FALLIMENTO DELL'ESECUTORE: In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 110 del D. Lgs n. 50/2016.

VII.3) ULTERIORI INFORMAZIONI:

a) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;

b) la Stazione Appaltante si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016, di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, di non stipulare motivatamente il contratto.

c) in caso di contrasto del bando di gara con quanto fissato nel disciplinare di gara e nello schema di Convenzione vale quanto stabilito, in ordine decrescente di priorità da: bando di gara, disciplinare di gara, Convenzione;

d) non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate ad una parte del servizio.

- e) in presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso punteggio, l'appalto verrà aggiudicato alla ditta che ha ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, sarà aggiudicata tramite sorteggio.
- f) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- g) i concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003, per le esigenze concorsuali e contrattuali.
- h) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi pubblici.
- i) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:
- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale conclusione del contratto, il concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione;
- l) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. e del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- m) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- n) Il titolare del trattamento dei dati è la SUA – Provincia di Benevento.
- o) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: rag. Giuseppe Creta – Responsabile del Servizio Gestione Riscossione, Pagamenti, Tributi del Settore Amministrativo – Finanziario della Provincia di Benevento.

VIII PROCEDURE DI RICORSO.

VII.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Campania – Sede di Napoli.

VII.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: art. 204 del D. Lgs n. 50/2016.

VIII.3. DATA DI PUBBLICAZIONE SULLA G.U.R.I. DEL PRESENTE AVVISO: 26/2/2020

Il Responsabile del Servizio Appalti – P.O.
Dr. Augusto Travaglione

Il Responsabile del Servizio Gestione Riscossione,
Pagamenti, Tributi – P.O.
Rag. Giuseppe Creta

Il Dirigente
Avv. Nicola Boccalone