

La presente deliberazione viene affissa il 20/01/2022 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

COPIA Deliberazione n. 8 del 20/01/2022 del Vice Presidente della Provincia

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito alla dipendente in quiescenza dal 01.01.2022, ai sensi dell'art.5, comma 9, del Decreto Legge n.95 del 2012. Approvazione disciplinare di incarico.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **venti** del mese **gennaio** alle ore **13:40** presso la Rocca dei Rettori il Vice Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

DI CONFERIRE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, alla dipendente della Provincia di Benevento, dott.ssa Catillo Dolorisa, in quiescenza dal 01.01.2022, l'incarico di collaborazione presso il Servizio Avvocatura, in supporto del Responsabile per tutte le attività gestionali-amministrative, riconducibili alle competenze dallo stesso esercitate nel servizio di riferimento;

DI STABILIRE CHE

- il rapporto di collaborazione verrà esercitato per un periodo di dodici mesi e che lo stesso risulterà essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute (rimborso spese carburante 1/5 del costo della benzina e il vitto nei giorni di rientro parametrato al valore di un buono pasto) su conforme autocertificazione della dipendente, vidimata dal Responsabile del Servizio Avvocatura;
- l'incaricata potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione della Provincia necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza;
- dovrà essere stipulata una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile;

DI APPROVARE, il disciplinare di incarico allegato sub 1 alla presente proposta di deliberazione;

DI STABILIRE, inoltre, che la dott.ssa Catillo sarà tenuta ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico della Provincia di Benevento che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

DI INVIARE copia del presente deliberato al Responsabile del Settore Finanziario per la predisposizione di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali e notificarlo alla dott.ssa Catillo Dolorisa;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Provincia di Benevento

OGGETTO:	Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito alla dipendente in quiescenza dal 01.01.2022, ai sensi dell'art.5, comma 9, del Decreto Legge n.95 del 2012. Approvazione disciplinare di incarico.
-----------------	--

PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE Gestione Giuridica del Personale

PREMESSO CHE:

- da quando le Province sono state riformate, abbiamo assistito ad un taglio continuo, non solo di risorse finanziarie, ma anche di risorse umane, a causa dei trasferimenti in altri Enti e del blocco di nuove assunzioni. Queste politiche, per la Provincia di Benevento, hanno generato/rappresentato una forte costrizione della dotazione organica, tanto da non consentire con normalità ai numerosi servizi/funzioni ai quali l'Ente e per esso i Responsabili, sono chiamati e tenuti ad adempiere;
- per quanto riguarda l'Avvocatura provinciale, dopo il collocamento in quiescenza della dipendente Luciana D'Uva, da qualche giorno è andata in pensione anche la dipendente Catillo Dolorisa, lasciando il servizio solo con due unità (Responsabile compreso) a fronte di un nutrito ruolo di cause civili, tributarie e amministrative;
- la scarsità di personale presente/assegnato all'Avvocatura rischia, perciò, di rallentare le tantissime azioni avviate negli ultimi anni e dirette a recuperare/risanare/guarire una moltitudine e variegata gamma di contenziosi pendenti, in diversi e distinti gradi di giurisdizione;
- un contributo importante al buon funzionamento del servizio di che trattasi, per quanto concerne l'aspetto gestionale/amministrativo, con la predisposizione di tutti gli atti endoprocedimentali e delle stesse proposte finali/definitive, con la supervisione del Responsabile, è stato assicurato dalla dott.ssa Catillo Dolorisa, come si rileva, dalla nota in atti, a firma dell'Avv. Marsicano Giuseppe titolare del servizio;
- la dott.ssa Catillo, in termini gestionali/giuridici/amministrativi, anche per aver ruotato nella propria carriera su diversi servizi e settori dell'Ente, ha acquisito una importante professionalità: si prenda/veda come esempio la sua presenza in qualità di segretaria nelle procedure concorsuali o dell'Ufficio dei procedimenti disciplinari (UPD);
- la dipendente Catillo con grande senso di responsabilità, assiduità e continuità ha svolto un lavoro prezioso per l'Amministrazione;

VISTA la nota dell'Avv. Marsicano con la quale si chiede di valutare il rientro in servizio della dipendente in parola, a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese vive, per alcuni giorni a settimana e per l'anno 2022;

UDITA la disponibilità della ex dipendente Catillo Dolorisa;

RILEVATO CHE, in presenza dell'accertata carenza di organico, l'Amministrazione Provinciale ravvisa la opportunità/necessità di avvalersi della collaborazione/supporto, nell'ambito del Servizio Advocatura della ex dipendente Catillo Dolorisa collocato in quiescenza dal 01.01.2022;

VISTO l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124 che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

DATO ATTO CHE la normativa appena richiamata consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'Amministrazione interessata;

VISTA in proposito la circolare n. 6 emanata il 4 dicembre 2014 dal ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione con la quale si chiarisce che le norme di divieto poste dalla disciplina in esame sono puntuali e per esse vale il criterio di stretta interpretazione, rimanendo esclusa l'interpretazione estensiva o analogica (come chiarito dalla Corte dei conti, sezione centrale del controllo di legittimità degli atti di Governo e delle amministrazioni dello Stato, deliberazione n. 23 del 30 settembre 2014).

TENUTO CONTO CHE il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la medesima circolare, ha chiarito inoltre che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 "serve a consentire alle Amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici";

RIBADITO CHE, nell'attualità, la Provincia di Benevento continua a registrare una forte carenza di organico, dovuta alle innumerevoli problematiche organizzative e finanziarie derivanti dal riordino delle funzioni ex Legge n.56/2014 e ai vincoli sulle assunzioni di personale introdotte negli ultimi anni dal legislatore, e che, per tali motivazioni, si rende necessario individuare soluzioni alternative per garantire la funzionalità del servizio Advocatura e la continuità delle attività e delle funzioni di competenza, che risultano di centrale importanza per la corretta gestione dell'assetto organizzativo dell'Ente;

VALUTATO CHE, per la specificità delle funzioni di competenza del Servizio Advocatura e nello specifico per quelle a carattere gestionale-amministrativo è utile avvalersi della ex dipendente Catillo Dolorisa, in pensione dal 01.01.2022, che, negli anni di servizio e permanenza presso il servizio in parola, ha sempre garantito in maniera costante ed efficiente tutti gli adempimenti assegnati, non ultimo, svolgendo anche un'attività di assistenza e supporto al Dirigente del Servizio per il perseguimento dei fini istituzionali e degli obiettivi prefissati dal programma dell'Amministrazione;

OSSERVATO che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono dirette ad evitare lo smarrimento delle conoscenze procedurali acquisite dai medesimi soggetti; di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite; di evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti; di consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici e quindi l'interesse generale, nelle more dell'indizione e conclusione delle procedure finalizzate all'assunzione di nuovo personale;

VISTA la determina n. 1308 del 13.07.2021, con la quale la dipendente Catillo Dolorisa è stata collocata in quiescenza con diritto a pensione, con decorrenza dal 01.01.2022;

CONSIDERATO che da tale data deve ritenersi concluso il rapporto di lavoro tra la suddetta dipendente e la Provincia di Benevento;

RITENUTO, per quanto sin qui lusinggiato, conferire, per un periodo di dodici mesi, l'incarico di collaborazione e supporto al Servizio Avvocatura alla dipendente Catillo Dolorisa, in quiescenza dal 01.01.2022, riconoscendo alla medesima il solo rimborso delle spese (costo benzina per l'accesso in Ufficio – 1/5 del costo - e il vitto nei giorni di rientro per un importo parametrato al valore di un buono pasto) sostenute per l'espletamento della collaborazione, su conforme e formale autocertificazione della dipendente e vidimazione del Responsabile del Servizio;

RITENUTO, inoltre, a detti scopi, approvare lo schema del disciplinare della collaborazione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al fine di regolamentare il rapporto tra le parti a partire dal 01.02.2022;

PRECISATO che l'attribuzione dell'incarico di collaborazione, a titolo gratuito, alla predetta dipendente rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e che il conferimento della collaborazione è strettamente funzionale all'interesse dell'Amministrazione Provinciale piuttosto che del soggetto in quiescenza, in quanto, come rilevabile/desumibile dalla citata circolare n. 6/2014 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, per il caso di specie, questa Amministrazione provvede al conferimento a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità della dipendente e non su domanda dello stesso;

RESO il parere favorevole di regolarità tecnica ed acquisito quello favorevole di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI E_RICHIAMATI:

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il decreto del Ministero dell'Interno di data 24 dicembre 2021 con il quale è stato disposto il "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali" ed ha contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;
- l'art.163, 1° comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

VISTI:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- Le delibere di Consiglio Provinciale n. 2 del 3.3.2021 di approvazione definitiva del DUP 2021/2023 e la n.3 del 3.3.2021 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021/2023;

- La delibera Presidenziale n. 182 del 02.08.2021 di approvazione del Piano della Performance 2021 e assegnazione PEG e obiettivi per l'anno 2021;

PROPONE di DELIBERARE

per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

Di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, alla dipendente della Provincia di Benevento, dott.ssa Catillo Dolorisa, in quiescenza dal 01.01.2022, l'incarico di collaborazione presso il Servizio Advocatura, in supporto del Responsabile per tutte le attività gestionali-amministrative, riconducibili alle competenze dallo stesso esercitate nel servizio di riferimento;

Di stabilire che

- il rapporto di collaborazione verrà esercitato per un periodo di dodici mesi e che lo stesso risulterà essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute (rimborso spese carburante 1/5 del costo della benzina e il vitto nei giorni di rientro parametrato al valore di un buono pasto) su conforme autocertificazione della dipendente, vidimata dal Responsabile del Servizio Advocatura;
- l'incaricata potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione della Provincia necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza;
- dovrà essere stipulata una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile;

Di approvare, il disciplinare di incarico allegato sub 1 alla presente proposta di deliberazione;

Di stabilire, inoltre, che la dott.ssa Catillo sarà tenuta ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico della Provincia di Benevento che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;

Di disporre la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

Di inviare copia del presente deliberato al Responsabile del Settore Finanziario per la predisposizione di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali e notificarlo alla dott.ssa Catillo Dolorisa;

Di dichiarare l'atto ad adottarsi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Benevento, li 18/01/2022

*Il Responsabile del
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*

*IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*



Provincia di Benevento

**Proposta di Delibera Presidenziale N. 1 del 18/01/2022
Gestione Giuridica del Personale**

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del Gestione Giuridica del Personale esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 20/01/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 20/01/2022

**Il Responsabile P.O.
Servizio Programmazione e Bilancio
f.to Dott. Serafino De Bellis**

**Il Dirigente
Settore Amministrativo-Finanziario
f.to Avv. Nicola Boccalone**

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Vice Presidente
f.to Nino Lombardi**

**Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

**IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 20/01/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**
