



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

**DISCIPLINARE RECANTE REQUISITI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA
PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

**“SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA
VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI”**

**PROGRAMMA DI INTERVENTO E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE
(P.I.P.P.I.)**

Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 5 - Componente 2 – Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” - Investimento 1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione - Sub investimento 1.1.1. Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



AMBITO03

CUP n. C74H22000120006 – CIG: 9666275E76

TIPO DI PROCEDURA: Aperta

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa

RIFERIMENTI NORMATIVI: D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, pubblicata sulla GURI n. 228 del 14 settembre 2020 così come derogato ed integrato dal D.L. 77/2021 (c.d. Nuovo *Decreto Semplificazioni 2021*) convertito, con modificazioni, nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, pubblicata sulla GURI n. 181 del 30 luglio 2021 – Legge 23 dicembre 2021 n. 238 (c.d. Legge Europea) - D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile - dalla Legge n. 15/2022 di conversione del c.d. “*Decreto Mille proroghe bis*” e dalla Legge n. 25/2022 di conversione del c.d. “*Decreto Sostegni ter*”.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Indice	
Premessa	3
Art. 1 – Oggetto e importo dell'importo	3
Art. 2 – Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	4
Art. 3 - Tipologie delle prestazioni contrattuali	5
Art. 4 - Durata	5
Art. 5 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	6
Art. 6 - Condizioni di partecipazione	6
Art. 7 – Partecipazione alla gara: requisiti e documenti da produrre	6
Art. 8 - Ulteriori requisiti di partecipazione	10
Art. 9 - Cauzioni: provvisoria e definitiva	12
Art. 10 - Avvalimento	14
Art. 11 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione – Contributo ANAC	14
Art.12 - Piattaforma telematica e modalità di presentazione dell'offerta	15
Art. 13 – Soccorso istruttorio	18
Art. 14 - Contenuto, modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	19
Art. 15 – Criteri e modalità di aggiudicazione	21
Art. 16 – Commissione giudicatrice	25
Art. 17 – Clausola sociale	26
Art. 18 – Espletamento della gara	26
Art. 19 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	27
Art. 20 - Controversie	28
Art. 21 – Tutela dei dati personali	28
Art. 22 – Altre informazioni inerenti il servizio	29
Art. 23 – Vigilanza e controllo	30
Art. 24 – Corrispettivo e modalità di pagamento	30
Art. 25 – Documento Unico di Valutazione dei Rischi	31
Art. 26 – Subappalto	31
Art. 27 – Penalità	31
Art. 28 – Clausole relative al finanziamento	31
Art. 29 – Norme finali	32



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Art. 30 - Responsabilità sul trattamento dei dati 32

Premessa

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento in esecuzione della determinazione prot. generale n. 290 del 03/03/2023 adottata dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano per conto e nell'interesse del Comune di Montesarchio, Capofila dell'Ambito Territoriale B03, ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e determinazione della SUA della Provincia di Benevento n. 547 del 16/03/2023

L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione saranno gestite, in qualità di committente, dal Comune di Montesarchio (BN) in qualità di Capofila dell'Ambito Territoriale B03.

L'appalto è finanziato con risorse di cui alla Linea di Intervento 1.1.1 "*Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini*" - Programma di Intervento e Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.) - Avviso 1/2022 Missione 5 del PNRR.

Art. 1 – Oggetto e importo dell'importo

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di "*Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini*", previsto dal Programma di Intervento e Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.), in favore di famiglie e minori vulnerabili, residenti nei quattordici Comuni costituenti l'Ambito Territoriale B03.

Il programma P.I.P.P.I. persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette "*negligenti*" al fine di ridurre i rischi di maltrattamento ed il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine, articolando in modo coerente fra loro i diversi ambiti di azione coinvolti intorno ai bisogni dei bambini che vivono in tali famiglie, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta a questi bisogni. L'obiettivo primario è dunque quello di aumentare la sicurezza dei bambini e migliorare la qualità del loro sviluppo.

Il servizio rientra tra quelli contemplati nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016, qualificabile come servizio di assistenza sociale CPV: 85310000-5.

Il servizio è stato programmato per complessivi 30 utenti (minori e genitori), cosiddette "*Famiglie target*" (FF.TT.), 10 per ciascuna annualità di attuazione del progetto.

Potenzialmente il numero complessivo potrebbe essere maggiore nel caso in cui vi siano delle defezioni (rinunce, trasferimenti piuttosto che altri impedimenti che possano escludere la conclusione del programma).

Sulla base delle indicazioni di cui alle "*Linee di indirizzo per il sostegno alle famiglie in situazione di vulnerabilità*", dovranno essere costituite n. 2 Équipe multidisciplinari, composte dal personale indicato nel capitolato, che avranno il compito, di concerto con il Servizio Sociale Professionale d'Ambito, di effettuare un'analisi preliminare circa i bisogni espressi, individuare le FFTT, attivare i dispositivi previsti dal programma ed indicati all'art. 3 del capitolato d'oneri.

L'importo a base di gara è di € **191.625,43** (centonovantunomilaseicentoventicinque/43) oltre IVA al 5% se dovuta, a valere sulle risorse dell'Avviso pubblico 1/2022 PNRR - Next generation Eu "*Proposte di intervento per l'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili*".

L'intero progetto si svolgerà nell'arco temporale che va presumibilmente dal 20/04/2023 al 31/03/2026, per un totale di n. 9.334 ore complessive.

Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione. Il prezzo è comprensivo di tutti gli



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto ed effettivamente attivato e svolto secondo le modalità e le specifiche indicate nei documenti di gara. Lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste per implicita ammissione del soggetto affidatario.

Art. 2 – Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1 – La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Modello 1A – Domanda di partecipazione impresa singola;
 - Modello 1B – Domanda di partecipazione raggruppamenti;
 - DGUE;
 - Modello 2 – Dichiarazioni in merito ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del D.Lg.s n. 50/2016;
 - Modello 3 – Dichiarazioni ai sensi della normativa antimafia;
 - Modello 4 – Dichiarazioni impresa ausiliaria;
 - Modello 5 – Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo;
- Capitolato Speciale d'appalto;
- *“Linee di indirizzo per l'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità”*;
- Piano di lavoro PIPPI.

La documentazione di gara ed i relativi moduli di dichiarazione sono disponibili:

- sulla piattaforma DigitalPA raggiungibile al seguente indirizzo <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>;
- sul sito web istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it all'interno della sezione “Bandi e Avvisi”.

In caso di contrasto tra bando di gara, disciplinare e capitolato prevalgono, nell'ordine: 1) bando di gara; 2) disciplinare di gara; 3) capitolato.

2.2 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzionalità *“Chiarimenti”* sul Portale Acquisti, <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>. almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Acquisti, <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 - Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Portale Acquisti l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui agli artt. 76, comma 5, e 83, comma 9, del Codice e per tutte le ulteriori comunicazioni afferenti il procedimento di gara.

Tutte le comunicazioni dalla stazione appaltante agli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora inviate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti all'atto della registrazione al Portale, mediante funzionalità messaggistica del Portale Acquisti.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

In caso di mancata indicazione o modifiche dell'indirizzo PEC o problemi dei concorrenti nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, la stazione appaltante declina ogni responsabilità in merito a qualsivoglia problematica di ricezione o trasmissione connessa al non corretto funzionamento o alla errata indicazione dell'indirizzo PEC specificato dal concorrente.

Tutte le comunicazioni dagli operatori economici alla stazione appaltante, si intendono validamente ed efficacemente effettuate esclusivamente qualora inviate mediante funzionalità messaggistica del Portale Acquisti.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione inviata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione inviata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione inviata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 – Sedute di gara

Le modalità di svolgimento delle sedute della procedura di gara in oggetto saranno comunicate mediante il servizio messaggistica del Portale Acquisti.

La Provincia di Benevento si riserva la facoltà di svolgere tutte le operazioni di gara in sedute riservate, così come riportato ai successivi paragrafi.

2.5 - Fasi della procedura e compiti della commissione di gara

Le attività relative alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche vengono svolte dalla Commissione di gara, così come meglio specificato all'art.18.

Nella prima seduta la S.U.A., tramite il Seggio di gara, oltre ad accertare la presenza “*a sistema*” delle buste amministrative digitali allo scopo di predisporre un elenco completo e dettagliato dei concorrenti che hanno presentato offerta, avvierà ogni attività inerente all'esame e alla verifica dei requisiti di partecipazione dei concorrenti medesimi.

Ultimate le attività da parte del Seggio di Gara, subentrerà la Commissione giudicatrice, la quale, nel corso di apposita seduta, accerta la presenza “*a sistema*” delle buste digitali relative alle offerte tecniche e verifica la correttezza dell'apposizione della firma digitale nei files contenuti nelle buste digitali. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà solo al termine della fase di valutazione delle offerte tecniche.

All'esito delle operazioni di gara inerenti la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione giudicatrice, nell'ambito di apposita seduta, procede ai sensi di quanto previsto all'art.19 e redige la graduatoria.

Concluse le suddette operazioni, la Stazione Appaltante formula la proposta di aggiudicazione rimettendo la documentazione al RUP.

Art. 3 - Tipologie delle prestazioni contrattuali

Le prestazioni richieste con la presente procedura di gara sono di tipo sociale e rientrano tra quelle ascrivibili al CPV: 85310000-5.

Art. 4 - Durata

L'intero progetto si svolgerà nell'arco temporale che va presumibilmente dal 20/04/2023 e fino al 31/03/2026, salvo eventuale proroga disposta dal Ministero.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

La data di inizio delle attività potrà subire rideterminazione dettate dai tempi di chiusura del procedimento di gara.

Art. 5 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del codice dei contratti n.50/2016 che, in possesso dei requisiti prescritti nel seguente documento, siano registrati alla piattaforma telematica accessibile al seguente link: <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/>. La registrazione è gratuita e non comporta, in capo al concorrente che la richiede, obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Art. 6 - Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione alla gara di concorrenti:

- per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Art. 7 – Partecipazione alla gara: requisiti e documenti da produrre

REQUISITI.

Per l'ammissibilità alla gara, pena l'esclusione, i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti sotto elencati, relativi a:

- a. requisiti di ordine generale;
- b. requisiti di idoneità professionale;
- c. capacità economica e finanziaria;
- d. capacità tecnica e professionale;

come di seguito specificati.

a) Requisiti di ordine generale

A norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla gara:

- ❖ la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (*Applicazione della pena su richiesta*), anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 309/1990, dall'art. 291-quater del DPR 43/1973 e dall'art. 260 del d.lgs. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale, nonché all'art. 2635 del codice civile;
- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del d.lgs. 109/2007 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. 24/2014;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

A norma dell'art. 80, comma 2, del Codice degli appalti, costituisce motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (*Effetti delle misure di prevenzione*) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 co. 4 del medesimo *Codice delle leggi antimafia*.

Nel caso di decadenza, sospensione o divieto per effetto del *Codice delle leggi antimafia*, l'esclusione opera, a norma del comma 3 del medesimo articolo, se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- a. del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b. dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c. dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d. dei membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale ovvero ~~quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.~~

A norma dell'art. 80 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'operatore economico è escluso dalla partecipazione alla presente procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo (di 5.000,00 €) di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (*Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito*). Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Tale previsione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

A norma dell'art. 80 del Codice, la stazione appaltante esclude, altresì, dalla gara l'operatore economico in una delle seguenti situazioni, anche riferita ad un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, qualora:

- possa dimostrare, con qualunque mezzo adeguato, gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
- fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del Codice e dell'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, l'operatore sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- dimostri, con mezzi adeguati, che l'operatore si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;
- l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 del Codice non diversamente risolvibile;
- la partecipazione dell'operatore determini una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, come da art. 67 del Codice, che non può essere risolta con misure meno intrusive;



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

- l'operatore economico sia soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2 lett. c) del d.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 81/2008;
- l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/1990; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della legge 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del Codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del DL 152/1991 (come convertito dalla legge 203/1991), non abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 co. 1 della legge 689/1981; tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- l'operatore economico si trovi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Le cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del DL 306/1922 (come convertito dalla legge 356/1992) o degli artt. 20 e 24 del D.lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

b) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione presso Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero altri albi previsti dalla normativa vigente per attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto.

c) Capacità economica finanziaria

Fatturato globale d'impresa, riferito all'ultimo triennio contabile, non inferiore al valore stimato dell'appalto. Tale requisito sarà comprovato mediante presentazione di copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

Ai soli fini di celerità del procedimento le imprese concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copie dei bilanci oppure copia dichiarazione IVA

d) Capacità tecnica e professionale



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Dichiarare di avere svolto, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, servizi identici o analoghi per un importo almeno pari a quello del presente affidamento, presentando l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine, la durata e gli importi, pena la non valutazione/ammissione. Tale requisito, per servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, sarà comprovato mediante certificati di servizio in originale o in copia conforme e/o contratto d'appalto in copia conforme.

Ai soli fini di celerità del procedimento i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara certificazioni e/o altra documentazione a comprova dei servizi svolti.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione richiesti dal presente documento nei termini di seguito indicati:

- alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti;
- il requisito relativo **all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** nonché il requisito di iscrizione al competente Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ove previsto per legge, deve essere posseduto da:
 - a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- il requisito relativo alla **capacità economico/finanziaria** (referenza bancaria e fatturato globale richiesto) di cui al precedente punto C deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- il requisito di cui al precedente punto d), **capacità tecnica e professionale**, deve essere posseduto dal raggruppamento/associazione di imprese nel suo complesso.

Art. 8 - Ulteriori requisiti di partecipazione

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice (come disposto anche dal comma 4 all'art.47 del Decreto Legge del 31/05/2021 n. 77).

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.L. 77/2021 sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del Codice delle pari opportunità di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'articolo 47, comma 4, del D.L. 77/2021, nel caso in cui per l'esecuzione del presente contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali il concorrente debba procedere a nuove assunzioni, lo stesso operatore economico si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% per cento di occupazione femminile.

Per quanto riguarda le modalità di calcolo delle suddette quote percentuali si rimanda, in particolare, a quanto stabilito al paragrafo 5 delle citate Linee Guida adottate con D.P.C.M. – Dipartimento per le pari opportunità – del 7/12/2021.

Inoltre, ai sensi del comma 6 dell'articolo 47, sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 (Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile).

8.1 - Disposizioni ulteriori per favorire pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità (Obblighi di cui ai commi 3 e 3-bis dell'art.47 del D.L. 77/2021-L.108/2021)

Ferme le ipotesi in cui sia prevista l'esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla gara per il mancato adempimento di quanto disposto dall'articolo 47 del D.L. 77/2021 (precisate al precedente punto), ai sensi dell'articolo 47, commi 3 e 3-bis, del suddetto D.L. si applicano, rispettivamente, le seguenti disposizioni:

- ai sensi dell'articolo 47, comma 3, gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta sono tenuti a consegnare alla Stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La violazione di tale obbligo comporta l'applicazione delle penali riportate al paragrafo successivo nonché l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti investimenti pubblici finanziati con risorse PNRR o PNC (come indicato al precedente punto, ultimo periodo);
- ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, gli operatori economici di cui al punto precedente sono tenuti a consegnare alla Stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999 (ovvero la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità) nonché una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, relazione che deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. Al fine di assicurare il più ampio rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, come suggerito dalle Linee Guida adottate con D.P.C.M. – Dipartimento per le



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

pari opportunità – del 7/12/2021, la presente S.A. prevede che l'assolvimento di tale obbligo sia esteso anche agli operatori economici con più di cinquanta dipendenti. La mancata produzione della dichiarazione e della relazione di cui al presente punto determina l'applicazione delle penali riportate al paragrafo successivo.

8.2 - Penali in caso di mancata ottemperanza delle disposizioni ulteriori per favorire pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità (Obblighi di cui ai commi 3 e 3-bis dell'art.47 del D.L. 77/2021-L.108/2021)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 6, del D. L. n. 77 (convertito con L n.108 /2021), la presente S.A. prevede l'applicazione di penali per l'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui al precedente punto 8.1.

In particolare:

- per mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (articolo 47, comma 3): 1(uno) per mille dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo oltre i sei mesi dalla sottoscrizione del contratto;
- per mancata produzione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999 (ovvero la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità) nonché della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte (articolo 47, comma 3-bis): 1(uno) per mille dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo oltre i sei mesi dalla sottoscrizione del contratto.

Le penali di cui sopra non potranno comunque superare il 10% dell'importo netto del contratto, in ordine al medesimo principio stabilito dall'art.113-bis comma 4 del Codice, relativo alla quantificazione delle penali applicabili per il ritardato adempimento, il quale stabilisce che le penali dovute possono consistere in una sanzione giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Art. 9 - Cauzioni: provvisoria e definitiva

Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono presentare, a norma dell'art. 93 del Codice, una cauzione provvisoria pari al 2% (due) del prezzo base indicato nel presente bando di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, **con bonifico o in assegni circolari** o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso di cauzione, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro intermediario, recante l'impegno a rilasciare, in caso l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le attività fornendo **Il documento dematerializzato (file) dovrà essere firmato digitalmente dall'istituto/ente emittente oppure prodotto con firma autografa, con successiva scansione e documento di identità del firmatario allegato.**



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

- dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa **Il documento dematerializzato (file) dovrà essere firmato digitalmente dall'istituto/ente emittente oppure prodotto con firma autografa, con successiva scansione e allegato documento di identità del firmatario.**

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 13 agosto 2010, n. 136*); la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La fideiussione dovrà essere:

- conforme agli schemi di polizza-tipo (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione, predisposta secondo lo schema previsto dal decreto n. 123 del 23 marzo 2004, dovrà essere integrata con la previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del Codice civile ed ogni riferimento all'art. 30 della legge 109/1994 dovrà intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- depositata in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

La fideiussione dovrà contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1 del precitato art. 93, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto così come disciplinato dall'art. 93, comma 7, del Codice. Nel caso ci si avvalga di una delle ipotesi di riduzione di cui al succitato art. 93, comma 7, del Codice è necessario allegare l'originale o la copia autenticata della/e certificazione/i posseduta/e.

A norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto ~~deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Per le modalità di utilizzo, cessazione e svincolo della medesima si rinvia al citato art. 103 del codice dei contratti.~~



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) g) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzi ordinario o GEIE, siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

Art. 10 - Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto. Per quanto non richiamato nel presente articolo si rinvia al citato art. 89 del Codice dei contratti e ss.mm.ii.

Art. 11 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione – Contributo ANAC

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari sarà effettuata, ai sensi dell'art. 81, comma 1, del Codice e della delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022 attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'autorità (servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere sottoscritto e inserito all'interno della Busta "Documentazione amministrativa". Tale documento consentirà alla stazione appaltante l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Nel caso di imprese riunite, consorziate, raggruppate e nel caso di avvalimento, la mandataria invierà il PASSOE complessivo generato accorpendo i PASSOE delle diverse mandanti e/o dell'ausiliario. In questo caso il PASSOE da allegare alla documentazione di gara dovrà essere firmato congiuntamente dalla mandataria e da tutti i mandanti, consorziati o associati ovvero dall'ausiliario.

Gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale che sono nella propria esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La mancata registrazione al servizio FVOE e la eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano l'esclusione dalla gara. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti secondo le previgenti modalità.

Pagamento contribuito in favore di ANAC

Il versamento del contributo obbligatorio all'A.N.A.C., dovrà essere documentato mediante allegazione ai documenti di gara di copia scansionata della ricevuta attestante l'avvenuto versamento del contributo obbligatorio a favore della medesima Autorità, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 380 del 21.12.2021 (GU Serie Generale n. 64 del 17.03.2022) ed alle relative istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

Il contributo è dovuto per la procedura per la quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

CIG	Importo contributo ANAC
9666275E76	€ 20,00

La mancata presentazione della ricevuta di pagamento nonché il mancato pagamento potranno essere sanati ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

Art.12 - Piattaforma telematica e modalità di presentazione dell'offerta

La gara si svolgerà esclusivamente attraverso l'utilizzo di un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Per l'espletamento della presente procedura la Provincia di Benevento si avvale della Piattaforma telematica accessibile al seguente link <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/>, dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina www.provincia.benevento.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

I documenti amministrativi e l'offerta tecnica ed economica devono essere inseriti a sistema entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena la non ammissione alla procedura.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Per un supporto nella fase di esperimento della gara e per assistenza operativa per la partecipazione è possibile contattare il gestore della piattaforma Digital PA Srl, accedendo al link <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/helpdesk> aprendo un TICKET.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica devono essere firmate digitalmente entro il termine sopra indicato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica, l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/05.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati alla Provincia di Benevento esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L' "OFFERTA" è composta da:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- OFFERTA TECNICA;
- OFFERTA ECONOMICA

Pertanto, la Piattaforma consente di predisporre:

- una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare i seguenti form on-line:
 - Anagrafica
 - Legale Rappresentante
 - Forma di partecipazione
- scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "*Documentazione di gara*";
- compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto (i formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema).

Il sistema non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza dell'offerta.

I documenti di offerta devono essere firmati digitalmente e, se richiesto, marcati temporalmente entro il termine sopra indicato. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare 15 MB di dimensione. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.

Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta all'Appaltante. Dopo avere allegato la documentazione richiesta sarà necessario, infatti, confermare l'invio, ovvero la propria partecipazione, tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima della data di scadenza. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

informazioni relative, e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato nel sistema, come risultante dai log del sistema stesso.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente indicata poiché il sistema, automaticamente, annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

In merito ai tempi di presentazione delle offerte, i documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema a decorrere dalla "DATA DI PUBBLICAZIONE" ed entro e non oltre la "DATA DI SCADENZA" indicata nel bando di gara.

Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive o integrative di altre già presentate.

L'Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Art. 13 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della lettera ufficiale di invio dell'offerta, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 e, per i concorrenti oltre 50 dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 D. Lgs. n.198/2006 e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 8 del presente disciplinare;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della lettera ufficiale di invio dell'offerta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di servizi ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) è sanabile;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – **pari a cinque giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 14 - Contenuto, modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1 - Contenuto della "Busta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta virtuale denominata "*Documentazione amministrativa*" dovrà contenere la seguente documentazione minima:

Documenti	Chi lo presenta (firmato digitalmente)
Domanda di partecipazione redatta secondo gli allegati modelli (Modello 1-A o Modello 1-B)	Legale Rappresentante dell'operatore economico.
Modello di formulario (DGUE) , approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione Europea del 05/01/2016, e compilato secondo le Linee Guida di cui al Decreto n.3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (modello DGUE). Al DGUE, compilato in ogni sua parte, <u>depenando le voci che non interessano</u> , deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata del documento di identità del/dei sottoscrittore/i.	- Legale Rappresentante dell'operatore economico; - Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, o altro, gli altri operatori economici presenteranno un DGUE distinto; - la/le impresa/e ausiliaria/e in caso di avvalimento; - i soggetti di cui al comma 3 dell'art 80 del codice dei contratti, relativamente alla parte III del DGUE. E' possibile, per essi, firmare digitalmente il DGUE sottoscritto dal Legale Rappresentante ovvero presentare DGUE distinti.
PASSOE di cui alla delibera n. 111 del 20	- Legale Rappresentante dell'operatore



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

dicembre 2012 dell'AVCP	<ul style="list-style-type: none">- economico;- Legale rappresentante dell'impresa ausiliaria nel caso in cui l'operatore economico ricorra all'avvalimento.- In casi di Raggruppamento temporaneo, consorzio o altro, dai legali rappresentanti dei soggetti partecipanti.
Garanzia provvisoria e Dichiarazione , di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Nel caso di applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, gli operatori economici concorrenti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando, inoltre, copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.	<ul style="list-style-type: none">- Legale Rappresentante dell'operatore economico; <i>N.B. In caso di <u>Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o Geie, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) e lett. g), del Codice, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.</u></i> <i>In caso di <u>aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, si rimanda a quanto previsto in precedenza.</u></i>
Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016 (Modello 2)	Legale Rappresentante operatore/i economico/i.
Dichiarazione ai sensi della normativa antimafia (Modello 3)	Legale Rappresentante operatore/i economico/i.
Dichiarazione di avvalimento, ove previsto, resa ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., unitamente al relativo contratto, e Modello 4 .	Il legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria relativamente alla dichiarazione, Il legale Rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria relativamente al contratto
Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo (Modello 5)	- Legale Rappresentante operatore/i economico/i
Copie dei bilanci oppure copia dichiarazione IVA	- Legale Rappresentante operatore/i economico/i.
Certificati di servizio in originale o in copia conforme e/o contratto d'appalto in copia conforme come prescritto al precedente art. 3 – lett.D	- Legale Rappresentante operatore/i economico/i.
Versamento contributo ANAC in originale o copia conforme dell'importo di	- Legale Rappresentante operatore economico.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

€ 20,00, ai sensi della Delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

14.2 - Contenuto della "Busta OFFERTA TECNICA"

La busta virtuale denominata "Offerta tecnica", deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e deve contenere una **relazione tecnica, completa e dettagliata (progetto di gestione/organizzazione)** dei servizi offerti. Dovrà riferirsi principalmente alle modalità con cui il concorrente intende impostare e gestire il servizio ed essere sviluppata ed articolata in capitoli/paragrafi corrispondenti a criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta previsti nel presente documento.

Tale documento non dovrà superare le n. 40 facciate di testo numerate (con esclusione della copertina e dell'indice), in formato A4, carattere Times New Roman, dimensione carattere 12 e massimo 40 righe per facciata. L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza comporterà la mancata valutazione, di fini del giudizio e dell'attribuzione del punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti; non comporterà invece, l'esclusione dalla gara.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

14.3 – Contenuto della busta virtuale denominata "Busta OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta virtuale denominata "Offerta economica" deve essere contenuta l'offerta economica che abbia i seguenti elementi:

- Prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara per la realizzazione del servizio, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Art. 15 – Criteri e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 95, punto 3 del D. Lgs. n. 50/2016, seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio massimo è fissato in 100 punti di cui:

- qualità dimensione qualitativa (offerta tecnica) max punti 80
- qualità economica (offerta economica) max punti 20

I punteggi relativi alla qualità dell'offerta verranno, quindi, attribuiti in base ai seguenti indicatori, coincidenti con gli elementi di riferimento dell'offerta stessa.

ELEMENTI	SUB CRITERI	Punteggio
A - QUALITÀ DEL SERVIZIO max punti 50, così suddivisi:	A1- Documento tecnico operativo contenente la descrizione delle modalità di attuazione del servizio	max 25 punti
	A2- Modalità di valutazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività	max 5 punti
	A3- Elementi migliorativi delle attività	max 20 punti
B – QUALITÀ ORGANIZZATIVA	B1- Capacità di collaborare con la rete dei servizi	max 5 punti



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

max punti 30, così suddivisi:	B2-Formazione, qualificazione e livello di organizzazione del personale	max 25 punti
C - QUALITÀ ECONOMICA max punti 20	Prezzo offerto	max 20 punti
TOTALE		max 100 punti

Di seguito sono specificate le modalità per l'attribuzione dei punteggi in riferimento alla suddetta griglia di valutazione.

A - Dimensione qualitativa: QUALITÀ DEL SERVIZIO - max 50 punti.

A1 - Criterio qualitativo: Documento Tecnico Operativo

Peso: max 25 punti.

Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, una descrizione relativa alla **strutturazione operativa** che i partecipanti al bando intendono dare al servizio. Il documento tecnico dovrà contenere i seguenti elementi:

- analisi di contesto;
- obiettivi e finalità;
- dettaglio delle attività;
- metodologia conforme al Piano di lavoro P.I.P.P.I.;
- modalità e tempi di organizzazione del servizio.

Di seguito i criteri di valutazione:

1) valutazione della **correttezza e completezza della descrizione del contesto territoriale** - max 5 così ripartiti:

- a. 0 in caso di assenza di correttezza e completezza della descrizione;
- b. 1 in caso di sufficiente correttezza e completezza della descrizione;
- c. 3 in caso di discreta correttezza e completezza della descrizione;
- d. 5 in caso di perfetta correttezza e completezza della descrizione.

2) valutazione della **coerenza degli obiettivi e finalità del progetto** - max 5 così ripartiti:

- a. 0 in caso di assenza di coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- b. 1 in caso di sufficiente coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- c. 3 in caso di discreta coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- d. 5 in caso di perfetta coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto.

3) valutazione della **completezza della descrizione delle attività** - max 5 così ripartiti:

- a. 0 in caso di assenza di completezza della descrizione delle attività;
- b. 1 in caso di sufficiente completezza della descrizione delle attività;
- c. 3 in caso di discreta completezza della descrizione delle attività;
- d. 5 in caso di perfetta completezza della descrizione delle attività.

4) valutazione dell'**adeguatezza delle metodologie proposte** - max 5 così ripartiti:

- a. 0 in caso di assenza di adeguatezza delle metodologie proposte;
- b. 1 in caso di sufficiente adeguatezza delle metodologie proposte;
- c. 3 in caso di discreta adeguatezza delle metodologie proposte;
- d. 5 in caso di perfetta adeguatezza delle metodologie proposte.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

5) valutazione della completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio - max 5 così ripartiti:

- a. 0 in caso di assenza di completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- b. 1 in caso di sufficiente completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- c. 3 in caso di discreta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- d. 5 in caso di perfetta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio.

A2- Criterio qualitativo: monitoraggio, valutazione e rendicontazione

Peso: max 5 punti così assegnati:

- a. 0 punti in caso di mancata descrizione e presentazione degli strumenti di monitoraggio, valutazione e rendicontazione o della loro assoluta inadeguatezza;
- b. 2 punti per strumenti proposti per l'attività di monitoraggio costante del servizio ed in particolare del grado di risposta ai bisogni dell'utenza rilevati e della qualità delle prestazioni offerte;
- c. 2 punti per gli strumenti proposti per la valutazione del lavoro svolto (strumenti per la valutazione del servizio);
- d. 1 punto per gli strumenti proposti per la rendicontazione del lavoro svolto.

In caso di descrizione incompleta non si procederà alla valutazione.

A3 - Criterio qualitativo: elementi migliorativi delle attività.

Peso: max 20 punti.

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione dell'offerta migliorativa;
- b. 5 punti in caso di offerta migliorativa contenente diversi elementi ritenuti non funzionali o inadeguati al servizio oggetto di affidamento;
- c. 10 punti per offerta migliorativa valutata sufficiente;
- d. 15 punti per offerta migliorativa valutata discreta;
- e. 20 punti per offerta migliorativa valutata ottima.

Ai fini della valutazione del presente criterio, dovranno essere descritte le eventuali risorse/servizi complementari, eccedenti quelle richieste, al fine di produrre proposte migliorative alle attività previste. Tali risorse/servizi non devono incidere in nessun modo sull'importo complessivo a base d'asta e dunque essere a totale carico dell'affidatario, pena la non valutabilità del presente criterio qualitativo. Di seguito sono riportati alcuni elementi oggetto di valutazione:

- Proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli utenti ed ai contesti di riferimento (ad esempio: fornitura tecnologica, ausili specifici, figure professionali specifiche e pertinenti alle attività proposte, etc.).
- Elementi di compartecipazione (in termini di spesa, strumenti, materiali di consumo ulteriori, personale qualificato aggiuntivo, maggiori orari di funzionamento, etc.).

La valutazione sarà determinata dalla presenza di questi elementi migliorativi, con relativa attribuzione di punteggio, in considerazione dei parametri valutativi di seguito riportati:

- ✓ sostenibilità dell'offerta;
- ✓ originalità dell'offerta;



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

✓ coerenza dell'offerta.

B - Dimensione qualitativa: QUALITÀ ORGANIZZATIVA - max 30 punti.

B1- Criterio qualitativo: capacità di collaborare con la rete dei servizi per lo svolgimento di attività in favore di minori svantaggiati e/o a rischio sociale e loro famiglie, attraverso stipula di protocolli o intese di collaborazione, tra i cui partecipanti sia presente almeno un soggetto pubblico, negli ultimi tre anni alla data di pubblicazione del presente bando.

Peso: max 5 punti.

I punti saranno così assegnati:

- a. 0 in caso di mancata presentazione dei documenti richiesti o di loro assoluta inadeguatezza rispetto a quanto di seguito previsto;
- b. 1 per ogni protocollo o intesa di collaborazione stipulati negli ultimi tre anni alla data di pubblicazione del bando tra i cui partecipanti sia presente almeno un soggetto pubblico (ASL, Scuole, etc.). Tali documenti dovranno essere in grado di dimostrare la capacità dell'operatore economico di svolgere attività e servizi in favore di minori vulnerabili, avvalendosi della collaborazione di altri attori della rete dei servizi.

Il Protocollo o le Intese devono essere allegati, pena la non valutazione, con descrizione del luogo ove si è svolto il servizio, la sua durata e delle attività svolte.

B2- Criterio qualitativo: Formazione, qualificazione e livello di organizzazione del personale

Peso: max 25 punti.

I punti saranno così assegnati:

a) Livello di stabilizzazione del personale – max 10

- ✓ 1 per ogni dipendente in servizio a tempo indeterminato alla data di presentazione della domanda. A comprova di tale requisito l'operatore economico dovrà allegare i relativi UNILAV, il libro unico del lavoro dal quale evincere la dotazione organica attuale, pena la non valutazione.

b) Formazione degli operatori coinvolti – max 5

- 0 in assenza di ore di formazione;
- 1 fino a 100 ore di formazione;
- 2 da 101 a 200 ore di formazione;
- 3 da 201 a 300 ore di formazione;
- 4 da 301 a 400 ore di formazione;
- 5 oltre 400 ore di formazione.

Si richiede, ai fini dell'eventuale attribuzione del punteggio, l'indicazione delle ore di formazione destinate agli operatori dipendenti dell'impresa partecipante commissionate dalla stessa, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando, ad enti accreditati a livello regionale e/o a Università, delle quali si deve allegare all'offerta tecnica documentazione probante (documenti contabili, contratti, etc.).

Le ore valutate saranno esclusivamente quelle corrispondenti al monte ore del programma formativo commissionato, nella sua globalità, a prescindere dal numero degli operatori formati. In mancanza della documentazione probante, non sarà attribuito alcun punteggio.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

c) Qualificazione e organizzazione del personale – max 10

- ✓ 0 in caso di mancata presentazione della descrizione di seguito descritta o di una sua assoluta inadeguatezza;
- ✓ 3 per una relazione valutata in modo sufficientemente adeguato;
- ✓ 5 per relazione valutata in modo discretamente adeguato;
- ✓ 10 per relazione valutata in modo perfettamente adeguato.

Si richiede, ai fini dell'eventuale attribuzione del punteggio, una descrizione sull'organizzazione del personale che sarà attivato nel servizio, nella quale vengono descritte le modalità di contenimento del turn-over e le qualifiche professionali impiegate.

Dimensione qualitativa: **QUALITÀ ECONOMICA – max 20 punti.**

C1- Criterio quantitativo: Offerta economica

Peso: max 20 punti.

L'offerta dovrà tener conto di tutti gli elementi di costo relativi alle prestazioni e obblighi previsti nel presente disciplinare e di ogni altra spesa occorrente per l'esecuzione del servizio.

Ai fini della valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il criterio cd. della **PROPORZIONALITÀ INVERSA** (o INTERDIPENDENTE) da calcolarsi/calcolato sul prezzo offerto.

Il massimo punteggio verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo inferiore (offerta migliore).

Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale al prezzo offerto secondo la seguente formula:

$$\text{Al ribasso (in funzione del prezzo): } PE = \frac{PE \text{ max } \times Pmin}{P}$$

dove:

- PEmax: massimo punteggio attribuibile;
- P: prezzo (valore) offerto dal concorrente;
- Pmin: prezzo più basso tra quelli offerti in gara.

In ogni caso si tiene conto delle unità intere e delle prime 3 (tre) cifre dopo la virgola.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'affidatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Art. 16 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 componenti.

Alla Commissione giudicatrice sono attribuiti i seguenti compiti:



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

- apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, ai fini della valutazione in ordine all'integrità e alla presenza di tutta la documentazione richiesta dalla *lex specialis* di gara;
- valutazione, in una o più sedute riservate, delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nella documentazione di gara;
- attribuzione dei punteggi alle singole offerte tecniche e apertura delle offerte economiche; quindi, formulazione a mezzo del portale acquisti della graduatoria finale dei concorrenti, con i relativi punteggi complessivi e individuazione delle offerte che eventualmente superano la soglia di anomalia nonché di quelle che, sulla base di elementi specifici, appaiono anormalmente basse;
- supporto al Responsabile del Procedimento nella valutazione di congruità delle offerte.

La Commissione giudicatrice deve svolgere i compiti sopra delineati nel rispetto dei principi di continuità e concentrazione delle sedute della Commissione medesima. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, nonché, in caso di commissari esterni, il compenso corrisposto ai componenti esterni ed il costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per la procedura di nomina, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Art. 17 – Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici e delle Linee Guida ANAC n. 13/2019 recanti "*La disciplina delle clausole sociali*", non sussiste obbligo di applicazione della clausola sociale prevista dall'art. 50 del Codice, giacché trattasi di servizio di nuova attivazione e, quindi, non in continuità con medesimi servizi erogati nelle pregresse annualità.

Art. 18 – Espletamento della gara

La Provincia di Benevento si riserva la facoltà di svolgere tutte le operazioni di gara in sedute riservate.

Il Portale Acquisti su cui si svolgono le gare telematiche indette dalla Provincia di Benevento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici, garantisce il pieno rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità oltre che offrire la sicurezza della conduzione delle fasi di gara, la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'inviolabilità della documentazione caricata dai concorrenti e dalla Stazione appaltante.

La Provincia di Benevento comunicherà, mediante il servizio messaggistica del citato Portale Acquisti e almeno 2 giorni prima della data fissata, le modalità di svolgimento delle operazioni di gara per ogni singola "*fase di gara*".

Prima fase

La Stazione appaltante, mediante il Seggio di Gara, procederà a:

- verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute;
- verifica della documentazione inserita nella sezione amministrativa.

Seconda fase

In successiva seduta pubblica, in data che sarà comunicata tramite l'apposita sezione della piattaforma telematica dedicata alle comunicazioni con i fornitori, la Commissione giudicatrice accederà alla sezione riservata alla documentazione "B – OFFERTA TECNICA" per procedere al



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

download della documentazione. Quindi, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti con il presente documento.

Terza Fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, in seduta pubblica, verranno riportati, nell'apposita sezione, preliminarmente all'apertura delle offerte economiche, i relativi punteggi attribuiti. Seguirà, poi, l'esame delle offerte economiche presentate. Nella stessa seduta si procederà alla formulazione della graduatoria sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica. La Commissione procederà, quindi, a formulare al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La data di tale seduta sarà comunicata attraverso la piattaforma ovvero a mezzo PEC.

In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio pubblico.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di congruità delle offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi ad altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

Si precisa che per seduta pubblica s'intende l'attivazione dell'apposita fase prevista dalla piattaforma telematica, che consente agli operatori economici interessati di seguire telematicamente le operazioni di gara tramite il portale dedicato.

Art. 19 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La verifica dei requisiti generali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione – tramite il Seggio di gara o il RUP – procede, laddove vi sia stata la verifica di congruità dell'offerta anomala, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo offerente in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Trattandosi di un appalto afferente un investimento pubblico finanziato con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ai sensi dell'art. 50, comma 3 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29/07/2021, n. 108, il contratto diviene efficace con la stipulazione e non trova applicazione l'articolo 32, comma 12, del Codice.

Il contratto potrà essere stipulato immediatamente dopo l'intervenuta esecutività della determinazione di aggiudicazione dell'appalto giacché trattasi di servizio per la cui tipologia non trova applicazione l'istituto delle *Stand Still*.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

La stipulazione del contratto è subordinata, altresì, al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88 comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 e ai sensi dell'art. 3 del DL Semplificazioni.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante - ex 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria presentata dall'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; quella presentata dagli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e, comunque, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011 e ai sensi dell'art. 3 del Decreto Semplificazioni).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 del Decreto Semplificazioni, dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese notarili, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto d'appalto e all'acquisizione dei documenti.

Il contratto è inoltre soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla SUA PROV. BN entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 20 - Controversie

Nel caso di controversie, l'affidatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto, in attesa che vengano assunte dall'Amministrazione Appaltante le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento del servizio.

In assenza di una soluzione concordata per qualsiasi questione insorta tra l'Amministrazione Appaltante ed il soggetto affidatario, relativamente ai patti convenuti ed a quanto non previsto nel presente documento ma relativo al servizio in oggetto, la controversia sarà demandata, esclusivamente, al Foro di Benevento.

Art. 21 – Tutela dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, si precisa che, per le disposizioni non incompatibili con il regolamento medesimo, la raccolta dei



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Art. 22 – Altre informazioni inerenti il servizio

Il servizio, oggetto dell'affidamento, è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso, abbandonato, senza una valida e documentata motivazione. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Ambito B03 può, senza alcuna formalità, sostituirsi all'affidatario per l'esecuzione di ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Ente titolare del servizio è l'Ambito B3 e, per esso, l'Ufficio di Piano, cui compete:

- il controllo tecnico ed amministrativo;
- il controllo qualitativo;
- l'attivazione di sistematici momenti di verifica e "riflessione" sulla gestione del servizio e sulle eventuali difficoltà incontrate.

L'aggiudicatario del servizio deve svolgere i seguenti compiti:

- individuare un Responsabile tecnico/Coordinatore, quale referente del servizio nei confronti dell'Ufficio di Piano;
- individuare il personale secondo specifici requisiti di professionalità ed esperienza previsti dal Capitolato d'oneri;
- inviare all'Ufficio di Piano, preliminarmente all'avvio del servizio, l'elenco degli operatori e relative qualifiche e mansioni e, ove richiesto, i relativi contratti, comprensivi di UNILAV;
- farsi garante della realizzazione dell'intervento come da progetto (tempi, compiti stabiliti, sostituzioni personale, fornitura di materiale di cancelleria necessario e quant'altro);
- rendicontare all'Ente le prestazioni rese, presentando regolare fattura con annessa relazione, ed il dettaglio delle ore complessive di servizio effettuate;
- garantire almeno una sede organizzativa. Tale sede deve essere dotata di almeno una linea telefonica (anche mobile);
- trasmettere, a chiusura del servizio, all'Ufficio di Piano dell'Ambito B3, i dati definitivi del personale utilizzato nell'espletamento del servizio;

In considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, l'aggiudicataria si impegna ad erogare il servizio in conformità ai decreti ministeriali e alla normativa nazionale e regionale vigente, sollevando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità in caso di negligenza da parte degli operatori. Il soggetto aggiudicatario deve provvedere a proprie spese a dotare il personale del corredo più idoneo all'espletamento del servizio.

Il personale utilizzato deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio. L'aggiudicatario si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti l'utente e la sua famiglia secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.

I rapporti tra il personale ed i destinatari del servizio devono essere improntati al reciproco rispetto, esprimersi nelle forme di un comportamento corretto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione.



Gli operatori devono attenersi, inoltre, a quanto segue:

- non apportare modifiche all'orario di lavoro, al calendario assegnato e alle prestazioni stabilite;
- partecipare alle riunioni periodiche di servizio organizzato dall'Ufficio di Piano per la programmazione e la verifica del lavoro svolto.

È fatto divieto assoluto al personale dell'aggiudicatario di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti o loro parenti.

Il referente del servizio dell'Ufficio di Piano ha la facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento di quei lavoratori che arrechino disservizio.

Art. 23 – Vigilanza e controllo

Il referente del servizio incaricato dall'Ufficio di Piano vigilerà sull'andamento dell'attività oggetto dell'affidamento, controllerà i risultati e verificherà il rispetto delle norme del presente documento. Potrà, inoltre, organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle suddette attività.

Art. 24 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario è costituito dall'importo di aggiudicazione al netto del ribasso sull'importo posto a base di gara.

L'aggiudicatario riscuoterà il compenso dovuto esclusivamente in base alle prestazioni effettivamente rese.

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione del servizio e per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali, la fornitura di eventuale materiale utile e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario s'intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente il servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili, dietro presentazione di fattura elettronica, riportante il CIG, il CUP, la tipologia di prestazioni eseguite (causale), il numero di ore effettuate dagli operatori impiegati nel servizio, il periodo in cui sono state effettuate ed ogni altra indicazione prevista dalla normativa vigente.

Eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione potranno essere richieste dall'Amministrazione appaltante all'impresa la quale ne riconosce fin d'ora, per ogni effetto e conseguenza, la piena ed immediata efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

Al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto si applica il CCNL Cooperative Sociali nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Le fatture verranno liquidate previa emissione del relativo mandato, e comunque a seguito di esito positivo del DURC.

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 25 – Documento Unico di Valutazione dei Rischi

Ai sensi e per gli effetti della Legge 03.08.2007 n. 123, *“Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro”*, il servizio in oggetto non presenta rischi da interferenze. Pertanto, in applicazione della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, la stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento di Valutazione dei rischi da interferenze.

L'affidatario, tuttavia, è tenuto al pieno e totale rispetto della normativa in materia di *“miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori”*, prevista dal decreto Legislativo 81/2008, ed è tenuto ad indicare il proprio responsabile del servizio di prevenzione e protezione, che si dovrà coordinare con quello degli Enti.

La violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, accertata dall'Ente e debitamente contestata, sarà considerata quale grave violazione degli obblighi contrattuali e legittimerà la risoluzione dell'affidamento, salva ogni più grave conseguenza di legge.

Art. 26 – Subappalto

Il subappalto è consentito alle condizioni ed entro i limiti previsti dall'art. 105 del Codice e ss.mm.ii.

Art. 27 – Penalità

In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi di cui al presente documento ed inosservanza delle disposizioni in esso previste, la Stazione Appaltante applicherà le penali di cui all'art. 113 bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'importo della penalità sarà trattenuto dall'ammontare delle liquidazioni afferenti le fatture già emesse o da emettersi e non ancora liquidate.

Le inadempienze ed irregolarità riscontrate saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi anche a mezzo fax, all'affidatario che dovrà, entro 5 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della lettera, produrre per iscritto le proprie contro deduzioni; trascorso il tempo suddetto, l'Ente appaltante deciderà nel merito applicando, se del caso, le relative penali con le modalità di cui al primo comma del presente articolo.

La Stazione Appaltante si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Art. 28 – Clausole relative al finanziamento

~~Nel caso in cui, per qualunque motivo, dovesse venir meno la disponibilità, anche parziale delle somme necessarie per la realizzazione del servizio, il concorrente dichiara, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara, di accettare che nessun indennizzo sarà dovuto~~



dalle Amministrazioni aggiudicatrice e delegante per le spese di partecipazione e di redazione dell'offerta tecnica.

Art. 29 – Norme finali

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, se compatibili con la legge stessa.

La partecipazione alla gara comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e modalità espresse nel presente disciplinare nonché nel Capitolato Speciale di Appalto.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante - ex 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 30 - Responsabilità sul trattamento dei dati

Ai sensi del combinato disposto di cui al Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 s'informa che i dati riferiti dalle imprese partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della stessa, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati stessi ha natura facoltativa e si configura come un onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati sono:

- il personale interno all'Amministrazione incaricato al presente procedimento;
- il personale della SUA Provincia di Benevento;
- i concorrenti partecipanti alla gara;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del servizio.



Provincia di Benevento

Stazione Unica Appaltante

Il Titolare del trattamento dei dati personali per l'Amministrazione delegante è il Comune capofila Montesarchio, reperibile ai contatti di cui alle precedenti sezioni.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati del Comune capofila Montesarchio sono: tel. 0824 892208; mail alfonsopetillo@comune.montesarchio.bn.it pec politichedisviluppomontesarchio@pec.cstsannio.it

Il Responsabile del Servizio Appalti P.O.
Dott. Augusto Travaglione

IL DIRIGENTE
Ing. Angelo Carmine Giordano

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....