

La presente deliberazione viene affissa il 20/07/2023 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



# PROVINCIA di BENEVENTO

**COPIA** Deliberazione n. 197 del 19/07/2023 del Presidente della Provincia

**Oggetto:** DP 174/2023 - disciplinare per la pesatura della indennità di posizione delle ELEVATE QUALIFICAZIONI – APPROVAZIONE SCHEDE pesatura e determinazione delle relative indennità

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **diciannove** del mese **luglio** alle ore **16:30** presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

## IL PRESIDENTE

**VISTA** l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

**RITENUTO** doversi approvare la proposta in oggetto;

**RITENUTA** anche l'urgenza a provvedere in merito;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**VISTI:**

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

## DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:*

**di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:**

- 1) **di approvare** le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;
- 2) **di approvare** le schede di pesatura degli incarichi di E.Q. proposte dall'OIV con il supporto dei dirigenti e del Segretario Generale, che fanno parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione anche se non materialmente allegata e riepilogata nella tabella di cui **all'allegato sub 1**;
- 3) **di approvare, altresì** la tabella riepilogativa di cui al **prospetto allegato sub 2** contenente gli importi definitivi delle indennità di posizione attribuite alle elevate qualificazioni come individuate con DP 94/2023, sulla base del punteggio ottenuto dalle schede di valutazione della pesatura redatte dall'OIV con il supporto dei dirigenti e del Segretario Generale;
- 4) **di dare atto che:**
  1. **tali importi** saranno applicati a far data dalla nomina definitiva delle elevate qualificazioni a seguito degli avvisi pubblicati in relazione alla entrata in vigore della DP 94/2023;
  2. **le risorse** sono appostate al bilancio di previsione 2023, come da determina di approvazione della costituzione del fondo per il salario accessorio 2023 n. 1263 del 27/06/2023
  3. **la ELEVATA QUALIFICAZIONE** della FUNZIONE NON FONDAMENTALE "GESTIONE MUSEALE" del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO rimane a carico dei fondi regionali
- 5) **di dare atto pure che** con successivo atto gestionale si provvederà ad impegnare le somme necessarie per la retribuzione di posizione e risultato come individuata con la nuova pesatura a seguito della assegnazione degli incarichi relativi;
- 6) **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art 134, 4° comma D. Lgs 267/2000.



# Provincia di Benevento

OGGETTO:

**DP 174/2023 - disciplinare per la pesatura della indennità di posizione delle ELEVATE QUALIFICAZIONI – APPROVAZIONE SCHEDE pesatura e determinazione delle relative indennità**

**PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE  
Segretario Generale**

## Premesso che

- il CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022 prevede al Capo II “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione”, Art. 16 e ss. una nuova disciplina sostitutiva degli incarichi di ex posizione organizzativa individuando gli “incarichi di Elevata Qualificazione”;
- con delibera n. 94 del 06.04.2023 relativa alla “Nuova rideterminazione dell’assetto organizzativo della Provincia di Benevento. Approvazione del nuovo organigramma e relativo funzionigramma”:
  - è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa della Provincia di Benevento prevedendo:
    - la struttura della Segreteria generale;
    - la struttura della Direzione Generale;
    - n. 6 strutture stabili (SETTORI);
    - n. 2 Strutture di Progetto (SdP) temporanee;
    - n. 14 servizi fondamentali gestiti da funzionari ad Elevata qualificazione (EQ);
    - n. 3 servizi gestiti da funzionari ad EQ iscritti ad albi speciali;
    - n. 2 servizi derivanti da Funzioni non fondamentali;
    - n. 1 Servizio Anticorruzione e Trasparenza (gestito dal Segretario Generale);
    - il Servizio Polizia Provinciale ed l’Ufficio di Staff della Presidenza (alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia e con gestione amministrativa ed economica del Segretario Generale).
  - è stato dato atto che con successivi provvedimenti, tra l’altro, sarebbe stato approvato il funzionigramma dei singoli SETTORI, SERVIZI ed UFFICI;
- Con la sopracitata deliberazione e con la successiva approvazione del DUP 2023/2025 di cui alla DCP 18/2023 è stato appunto approvato il nuovo organigramma dell’Ente che di seguito si descrive:

## **1. N. 6 SETTORI DI LINE**

- 1) **SETTORE 1 - SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. AFFARI GENERALI – SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI LEGALI - URP E PROTOCOLLO GENERALE – ORGANI ISTITUZIONALI
  2. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA
  3. RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI – CED – INFORMATIZZAZIONE E TRASPARENZA - TRANSIZIONE AL DIGITALE
- 2) **SETTORE 2 – AMMINISTRATIVO FINANZIARIO** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO
  2. TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE – ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA dei PAGAMENTI e DEL PATRIMONIO
  3. GESTIONE RETE MUSEALE (F.N.F.)
- 3) **SETTORE 3 – RISORSE IDRICHE E AMBIENTE** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. TUTELA AMBIENTE E CICLO RIFIUTI – SCA
  2. GESTIONE INTEGRATA RISORSE IDRICHE – ECOLOGIA
- 4) **SETTORE 4 – VIABILITA’ E INFRASTRUTTURE** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. VIABILITA’, INFRASTRUTTURE E GESTIONE RETICOLO IDROGRAFICO
  2. PIANIFICAZIONE SERVIZI TRASPORTO - CONTROLLO TRASPORTO PRIVATO - ENERGIA E PROTEZIONE CIVILE
  3. PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E MONITORAGGIO OPERE VIABILITA’
- 5) **SETTORE 5 – EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI – ESPROPRI
  2. EDILIZIA SCOLASTICA E GESTIONE RETE SCOLASTICA
  3. GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - PARCHI E GIARDINI
- 6) **SETTORE 6 – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO – FORESTAZIONE** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI
  1. PIANIFICAZIONE URBANISTICA - S.I.T.I. - VAS – VIA
  2. FORESTAZIONE (F.N.F.)

## **2. N. 2 STRUTTURE DI PROGETTO**

1. “SdP 1 – POLITICHE DI COESIONE - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED UFFICIO PNRR”
2. “SdP 2 - GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE SOCIETA' PARTECIPATE”

### **3. N. 3 SERVIZI DI STAFF:**

1. “SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE – PARI OPPORTUNITA”
2. “SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI – ASSISTENZA AMMINISTRATIVA EELL – SUA”;
3. “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA” assegnato al Segretario Generale al Responsabile dell'anticorruzione e trasparenza;

### **4. n. 2 SERVIZI ED UN UFFICIO alle dipendenze del Presidente della Provincia:**

1. “AVVOCATURA PROVINCIALE”
2. “POLIZIA PROVINCIALE”;
3. “UFFICIO DI STAFF DELLA PRESIDENZA”

- per quanto concerne i **SERVIZI** gli stessi sono così organizzati:

1) **n. 14 SERVIZI FONDAMENTALI** **gestiti** da **Funzionari ad ELEVATA QUALIFICAZIONE** ed in particolare:

1. AFFARI GENERALI – SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI LEGALI - URP E PROTOCOLLO GENERALE – ORGANI ISTITUZIONALI
2. PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO
3. TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE – ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PATRIMONIO
4. TUTELA AMBIENTE E CICLO RIFIUTI – SCA
5. GESTIONE INTEGRATA RISORSE IDRICHE – ECOLOGIA
6. VIABILITA', INFRASTRUTTURE E GESTIONE RETICOLO IDROGRAFICO
7. PIANIFICAZIONE SERVIZI TRASPORTO - CONTROLLO TRASPORTO PRIVATO - ENERGIA E PROTEZIONE CIVILE
8. PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E MONITORAGGIO OPERE VIABILITA'
9. PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI – ESPROPRI
10. EDILIZIA SCOLASTICA E GESTIONE RETE SCOLASTICA
11. GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - PARCHI E GIARDINI

12. PIANIFICAZIONE URBANISTICA - S.I.T.I. - VAS – VIA

13. “SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE – PARI OPPORTUNITA”

14. “SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI – ASSISTENZA AMMINISTRATIVA EELL – SUA”;

2) **n. 3 SERVIZI** gestiti da **Funzionari ad ELEVATA QUALIFCAZIONE iscritti ad albi speciali e/o di alta specializzazione:**

1. SERVIZIO AVVOCATURA (alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia)

2. SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA - CERIMONIALE

3. SERVIZIO RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI – CED – INFORMATIZZAZIONE E TRASPARENZA - TRANSIZIONE AL DIGITALE;

3) **n. 2 SERVIZI** NON FONDAMENTALI denominati:

1. “FORESTAZIONE” gestito direttamente dal dirigente del settore;

2. GESTIONE RETE MUSEALE (F.N.F.) gestito da funzionario ad ELEVATA QUALIFCAZIONE

4) **n. 1 SERVIZIO** ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA gestito direttamente dal SEGRETARIO GENERALE quale Responsabile dell’Anticorruzione e della Trasparenza

- **n. 1 figura ad ELEVATA QUALIFCAZIONE** è stata assegnata alla SdP – POLITICHE DI COESIONE - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED UFFICIO PNRR, da individuare secondo la normativa specifica dettata in tema di gestione del PNRR per gli enti pubblici;
- **il SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE e L’UFFICIO DI STAFF DELLA PRESIDENZA** rimangono alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia con gestione amministrativa ed economica del Segretario Generale;

**Atteso che** in tal modo l’amministrazione ha individuato **n. 19 posizioni di ELEVATA QUALIFCAZIONE** all’interno della struttura provinciale;

**Visto** l’art. Art. 23 comma 2 del D.L. 75/2017 che dispone:

“2. Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, assicurando al contempo l’invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l’ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l’anno 2016. A decorrere dalla predetta data l’articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato. Per gli enti locali che non hanno potuto destinare nell’anno 2016 risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa a causa del mancato rispetto del patto di stabilità interno del 2015, l’ammontare complessivo delle risorse di cui al primo periodo del presente comma non può superare il corrispondente importo determinato per l’anno 2015, ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio nell’anno 2016.”

**Visto** il D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto (con l'art. 8, comma 3) che ha stabilito

"Al fine di garantire maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in considerazione dei rilevanti impegni derivanti dall'attuazione dei progetti del PNRR e degli adempimenti connessi, per gli anni dal 2023 al 2026, gli enti locali che rispettano i requisiti di cui al comma 4 **possono incrementare, oltre il limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, l'ammontare della componente variabile dei fondi per la contrattazione integrativa destinata al personale in servizio, anche di livello dirigenziale, in misura non superiore al 5 per cento della componente stabile di ciascuno dei fondi certificati nel 2016.** Per i segretari comunali e provinciali, la medesima facoltà di incremento percentuale del trattamento accessorio oltre il limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è calcolata sui valori della retribuzione di posizione, spettanti in base all'ente di titolarità, come definiti dal comma 1 dell'articolo 107 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali, sottoscritto in data 17 dicembre 2020, nonché sul valore della retribuzione di risultato come risultante dai contratti collettivi vigenti". Ha inoltre disposto (con l'art. 8, comma 5) che "Per le medesime finalità di cui ai commi 3 e 4, per gli anni dal 2023 al 2026, gli enti locali e gli enti e le aziende del Servizio sanitario nazionale prevedono nei propri regolamenti e previa definizione dei criteri in sede di contrattazione decentrata, la possibilità di erogare, relativamente ai progetti del PNRR, l'incentivo di cui all'articolo 113 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, anche al personale di qualifica dirigenziale coinvolto nei predetti progetti, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n.75"

**Acclarato** dunque che, in virtù di tali previsioni il legislatore ha fissato la regola per cui l'entità massima della spesa per trattamento accessorio del personale non può mai superare l'importo fissato per il 2016 aumentato del 5% della parte stabile dei fondi;

### **Ricordato**

- che con deliberazione presidenziale n° 174 del 15/06/2023 è stato approvato il regolamento per l'istituzione, il conferimento, e pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione, che prevede in particolare all'art. 2 comma 6 punto III che gli incarichi siano individuati in 13 fasce distinte a cui corrisponde la retribuzione di posizione determinata secondo gli importi previsti dal contratto collettivo
- che tale importo dovrà in ogni caso essere riparametrato in relazione al Budget massimo disponibile stanziato sul fondo, nei limiti che impone la normativa vigente rispetto all'anno 2016;

**Ritenuto**, anche in relazione alle disponibilità del fondo 2023 come approvato con dt. n. 1263 del 27/06/2023 e rispetto a quanto fornito come indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica con propria precedente deliberazione di data odierna, che l'importo che si intende stanziare per le indennità di posizione e risultato delle ex PO attuali EQ è così riorganizzato:

- importo complessivo: **€ 261.250,00**
- di cui 20% per indennità di risultato: **€ 52.250,00**
- resta per indennità di posizione: **€ 209.000,00**

**Ricordato che** la ELEVATA QUALIFICAZIONE della FUNZIONE NON FONDAMENTALE "GESTIONE MUSEALE" del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO rimane a carico dei fondi regionali;

**Atteso** che:

- per la retribuzione di posizione delle E.Q., sono previste n. 13 differenti fasce, così articolate

<b>GRADUAZIONE ECONOMICA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE</b>	
<b>PUNTEGGI</b>	<b>VALORE</b>
12 – 15	€ 5.000,00
16 - 19	€ 7.000,00
20 - 23	€ 8.000,00
23 – 26	€ 9.000,00
27 – 30	€ 10.000,00
31 – 34	€ 11.000,00
35 – 38	€ 12.000,00
39 – 42	€ 13.000,00
43 – 46	€ 14.000,00
47 – 50	€ 15.000,00
51 – 54	€ 16.000,00
55 – 57	€ 17.000,00
58 – 60	€ 18.000,00

- La pesatura delle E.Q. rappresenta il valore economico dato a ciascuna di esse, in rapporto alla fascia di retribuzione, in riferimento ai contenuti effettivamente esercitati come desumibili dalle schede di descrizione compilate dall'OIV con il supporto dei dirigenti e del segretario generale.
- La pesatura delle E.Q. è stata, appunto, effettuata dall'OIV, con il supporto del Segretario Generale e del dirigente del Settore interessato, sulla base dei criteri sotto indicati:

<b>FATTORE</b>	<b>spiegazione</b>	<b>INCIDENZA</b>
<b>1. Trasversalità delle competenze</b>	riguarda il complesso e l'intensità delle relazioni sia interne che esterne coinvolte dai procedimenti attinenti alle funzioni assegnate;	<b>15</b>
<b>2. Complessità operativa ed organizzativa</b>	riguarda la composizione della struttura operativa di cui assume la responsabilità e la	<b>15</b>

	<p>complessità dei processi decisionali, come la complessità tecnico/professionale dei processi e delle attività, il livello di specializzazione richiesto, ossia l'ambito delle funzioni specialistiche richieste e l'esigenza di coordinamento dei processi e delle attività</p>	
<p><b>3. Attività soggette a rischio di contenzioso e responsabilità finanziaria</b></p>	<p>l'attività soggetta a rischio/contenzioso riguarda l'intensità e la rilevanza dell'incidenza dell'atto finale nei confronti del destinatario in relazione agli interessi coinvolti, mentre la responsabilità finanziaria riguarda la firma su atti e documenti che comportino una diretta responsabilità di utilizzo di risorse dell'Ente a rilevanza esterna prevista da disposizioni;</p>	<p><b>4</b></p>
<p><b>4. Ampiezza e molteplicità di competenze professionali e specialistiche</b></p>	<p>è considerato il grado elevato ed interdisciplinare di competenze professionali e specialistiche possedute;</p>	<p><b>15</b></p>
<p><b>5. Rilevanza strategica</b></p>	<p>è considerata la rilevanza della posizione che richiede la predisposizione di atti e gestione di attività di primario livello strategico afferenti a molteplicità di contesti operativi</p>	<p><b>8</b></p>
<p><b>6. Deleghe di funzioni dirigenziali</b></p>	<p>è valutata la delega di funzioni con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali e/o a rilevanza esterna che sia</p>	<p><b>3</b></p>

	desumibile da atti formali di attribuzione e sia stata esercitata per <b><u>almeno 6</u></b> mesi all'atto del conferimento dell'incarico	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Viste** le richiamate schede, agli atti della pratica che si considerano parte integrante e sostanziale della presente anche se non materialmente allegate, come compilate, e dato atto che il risultato che ne deriva è contenuto nell'**allegato prospetto sub 1**;

**Dato atto che** dall'attribuzione dei relativi punteggi ne derivano gli importi teorici di cui al **prospetto allegato sub 2** alla presente proposta di deliberazione, i quali, riparametrati in relazione alle ricorse stanziare sul fondo 2023, come da determinazione n. 1263 del 27/06/2023 e rispetto a quanto fornito come indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica con propria precedente deliberazione di data odierna, danno luogo agli importi definitivi come contenuti nella parte finale del **prospetto allegato sub 2**;

**Viste** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 13 del 22.06.2023: “*Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2022 . Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014*”.
- n. 14 del 22.06.2023: “*Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente : Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014*”.
- n. 15 del 22.06.2023: “*Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co.4 del D.Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014*”.

**Viste** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

**Richiamate** pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 78 del 20.03.2023 di approvazione del PIAO Semplificato 2022/2024, in attesa della approvazione del nuovo PIAO per il TRIENNIO 2023/2025 che verrà definito ed approvato dopo l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2023/2025;
- n. 79 del 20.03.2023 di approvazione del Piano della performance provvisorio per l'anno 2023, in attesa della approvazione del Piano della performance definitivo 2023/2025 che costituirà apposita sottosezione del nuovo PIAO 2023/2025;

**Richiamato** il Decreto Presidenziale n.129 del 29.11.2022 con la dott.ssa Maria Luisa Dovetto viene nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;

## Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Resi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. pareri espressi ai sensi del comma 1 dell'art.49 del T.U. 18/08/2000 n. 267 sulla proposta in argomento:

- dal Dirigente del Servizio personale in ordine alla regolarità tecnica: “favorevole”
- dal Dirigente del Settore amministrativo-Finanziario in ordine alla regolarità contabile: “favorevole”;

## tutto ciò premesso

### propone di deliberare

- 7) di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;
  - 8) di approvare le schede di pesatura degli incarichi di E.Q. proposte dall'OIV con il supporto dei dirigenti e del Segretario Generale, che fanno parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione anche se non materialmente allegate e riepilogate nella tabella di cui all'allegato sub 1;
  - 9) di approvare, altresì la tabella riepilogativa di cui al prospetto allegato sub 2 contenente gli importi definitivi delle indennità di posizione attribuite alle elevate qualificazioni come individuate con DP 94/2023, sulla base del punteggio ottenuto dalle schede di valutazione della pesatura redatte dall'OIV con il supporto dei dirigenti e del Segretario Generale;
- 10) di dare atto che:
1. tali importi saranno applicati a far data dalla nomina definitiva delle elevate qualificazioni a seguito degli avvisi pubblicati in relazione alla entrata in vigore della DP 94/2023;
  2. le risorse sono appostate al bilancio di previsione 2023, come da determina di approvazione della costituzione del fondo per il salario accessorio 2023 n. 1263 del 27/06/2023
  3. la ELEVATA QUALIFICAZIONE della FUNZIONE NON FONDAMENTALE “GESTIONE MUSEALE” del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO rimane a carico dei fondi regionali
- 11) di dare atto pure che con successivo atto gestionale si provvederà ad impegnare le somme necessarie per la retribuzione di posizione e risultato come individuata con la nuova pesatura a seguito della assegnazione degli incarichi relativi;
- 12) di dichiarare l'atto ad adottarsi immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art 134, 4° comma D. Lgs 267/2000.

Benevento, li 18/07/2023

*Il Responsabile del  
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*

*f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*



# Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 20 del 18/07/2023  
Segretario Generale

## PARERI

### PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del Segretario Generale esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

**Motivazione:**

Benevento, 18/07/2023

f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

### PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Motivazione:**

Benevento, 19/07/2023

**Il Responsabile P.O.**  
**Servizio Programmazione e Bilancio**  
f.to Dott. Armando Mongiovì

**Il Dirigente**  
**Settore Amministrativo-Finanziario**  
f.to Avv. Nicola Boccalone

*Letto, confermato e sottoscritto*

**Il Presidente**  
**f.to Nino Lombardi**

**II IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

---

**Si attesta che:**

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

**II IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

---

=====

**Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 19/07/2023**

**II IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto**

---