

La presente deliberazione viene affissa il 13/11/2023 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

COPIA Deliberazione n. 305 del 10/11/2023 del Presidente della Provincia

Oggetto: Concessione nulla osta mobilità' esterna ex art. 30 D.lgs n. 165/2001 presso comune di Castel San Giorgio (SA) al dipendente Giancarlo D'Ancora – Operatore Esperto.

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **dieci** del mese **novembre** alle ore **13:15** presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

1. **di prendere atto**, della richiesta di nulla-osta definitivo al trasferimento presso il comune di *Castel San Giorgio (SA)*, del dipendente sig. Giancarlo D'Ancora risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore Esperto addetto alle attività di messo notificatore;
2. **di prendere atto** anche della nota prot. 26050 del 25.10.2023 a firma del dipendente sig. Giancarlo D'Ancora e delle motivazioni strettamente personali nella stessa riportate;
3. **di concedere** il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria, disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., al dipendente sig. Giancarlo D'Ancora con riferimento alla selezione anzidetta;
4. **di dare mandato** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento, compresa la determinazione del periodo di decorrenza della mobilità;
5. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente sig. Giancarlo D'Ancora ed al Comune di Castel San Giorgio (SA)
6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Provincia di Benevento

OGGETTO:

Concessione nulla osta mobilita' esterna ex art. 30 D.lgs n. 165/2001 presso comune di Castel San Giorgio (SA) al dipendente Giancarlo D'Ancora – Operatore Esperto.

**PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità**

PREMESSO CHE:

- con nota prot. 28381 del 20.10.2023 del comune di Castel San Giorgio (SA), acquisita in pari data al protocollo generale dell'Ente n. 25711, è stato comunicato che il sig. Giancarlo D'Ancora, dipendente della Provincia di Benevento nell'area degli Operatori Esperti - profilo professionale Collaboratore Amministrativo - è risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore Esperto addetto alle attività di messo notificatore;
- con la medesima nota il comune di Castel San Giorgio (SA) ha chiesto di produrre il nulla osta definitivo della Provincia di Benevento al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto di assunzione;
- il dipendente sig. Giancarlo D'Ancora è stato assunto dalla Provincia di Benevento a partire dal 01.02.2023, tramite passaggio diretto dall'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa) a seguito di procedura di mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 ed assegnato al Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- con nota acquisita al prot. n. 26050 del 25.10.2023, il dipendente Giancarlo D'Ancora, nel comunicare il provvedimento adottato dal comune di Castel San Giorgio con determina n. 1266 del 20.10.2023, ha rappresentato che la richiesta di nulla osta è dettata anche da motivazioni di natura strettamente personali e familiari, documentate ed agli atti del fascicolo personale del richiedente;
- il comune di Castel San Giorgio (SA) con nota prot. 29960 del 07.11.2023, acquisita in pari data al prot. 27081, ha sollecitato il riscontro alla richiesta di nulla osta definitivo;

Verificato che il comune di Castel San Giorgio (SA), in attuazione alla determina n. 1038 del 08.09.2023, in data 08.09.2023 ha pubblicato avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di **"Operatore esperto"** addetto all'attività di notificazione, da destinare al Settore Segreteria Generale;

Dato atto che:

- nell'ordinamento giuridico disciplinato dal T.U. sul pubblico impiego di cui al D.Lgs. n. 165/2001 la mobilità costituisce lo strumento mediante il quale si procede alla distribuzione del personale in relazione alle esigenze delle PP.AA.;

- l'art. 6, comma 1, D.lgs. n. 165/2001 prevede, infatti, che *“Le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale”*;
- l'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 citato, così come novellato dall'art. 4 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014, prevede che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, individuando al comma 2 una precisa e ordinata sequenza di adempimenti procedurali dai quali si evince che la cessione del contratto costituisce l'istituto che consente alle PPAA di attuare il principio previsto dal citato art. 6, comma 1;

Precisato che la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001, si configura quale cessione di contratto e non rappresenta una cessazione dal rapporto di lavoro, tant'è che il dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza;

Viste le disposizioni introdotte dall'art. 3 del DL 80/2021, come convertito dalla L. 113/2021 che ai commi 7 e 7-bis hanno modificato l'art. 30 del D.lgs 165/2001 sul passaggio diretto del personale ad altra amministrazione (c.d. mobilità volontaria o concordata) e, al comma 7-ter, hanno confermato per i dipendenti neo assunti presso gli enti locali l'obbligo di permanenza nella sede di prima assegnazione per almeno 5 anni;

Richiamato il parere della Funzione Pubblica DFP-0016950-P-22/02/2022:

- che fornisce una lettura in chiave funzionale e non formalistica dell'articolo 3, comma 7-ter, del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021, ai sensi del quale *“Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell’amministrazione cedente, fino all’effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento”*;
- secondo cui la norma va letta nell'ottica che stabilisce *“l’obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il personale neoassunto, affinché la sua allocazione sia effettivamente rispondente alle esigenze organizzative e funzionali che hanno determinato la rilevazione del fabbisogno professionale da parte dell’amministrazione e la conseguente attivazione delle procedure di reclutamento, con il correlato impegno di risorse finanziarie per soddisfarlo”*. **Tuttavia l’obbligo di permanenza non coincide con un vincolo e, simmetricamente, un divieto assoluto al trasferimento;**
- secondo cui l'obbligo può essere considerato inoperante *“qualora l’amministrazione rilevi – in un’ottica di ottimizzazione delle risorse e sulla base di ponderate valutazioni – che una diversa allocazione e distribuzione del personale sia maggiormente rispondente alle proprie esigenze organizzative”*;
- secondo cui spetta a ciascuna amministrazione esprimere le motivazioni a suffragio dell'eventuale rilascio dell'assenso al trasferimento qualora *“rilevi, in ottica di ottimizzazione delle risorse, che una diversa allocazione e distribuzione del personale sia maggiormente rispondente alle proprie esigenze organizzative e funzionali. In ragione di ciò è evidente che l’ambito di applicazione della norma in esame non può in alcun modo riflettersi nell’imposizione di vincoli paralizzanti per l’amministrazione”*

che ne impediscano o limitino scelte, assunte assicurando trasparenza e uniformità di trattamento, che siano finalizzate al perseguimento della maggiore efficienza”;

Tenuto conto:

- della DP n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIAO per il Triennio 2023/2025 che alla sottosezione **“Organizzazione piano triennale fabbisogni del personale – Programma triennale del fabbisogno del personale”** ha previsto, per l’anno 2023, l’assunzioni n. 5 Operatori Esperti;
- della DP n. 287 del 30.10.2023 che ha dato attuazione alle procedure relative alle progressioni verticali ordinarie anno 2023 che prevedono l’assunzione di n. 2 operatori esperti e delle procedure relative alle progressioni verticali speciali, annualità 2023, che prevedono l’assunzione di n. 3 Operatori Esperti;

Ritenuto che con le richiamate assunzioni di Operatori Esperti si possa rispondere in modo efficace ed efficiente anche alle esigenze organizzative e funzionali conseguenti al trasferimento del dipendente sig. Giancarlo D’Ancora per mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lvo 165/2001, presso il Comune di Castel San Giorgio (SA);

Richiamato l’art.99 **“Mobilità verso l’esterno e comando”** del Regolamento sull’ordinamento dei servizi e degli uffici della Provincia di Benevento, approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 859 del 28.10.2006 e ss.mm.ii., prevede che *“In caso di richiesta di mobilità definitiva o temporanea (trasferimento o comando) presso altro Ente del settore pubblico, il provvedimento di nulla osta della richiesta è adottato con provvedimento della Giunta su parere del dirigente competente, tenuto conto delle esigenze del servizio cui il dipendente richiesto è assegnato”;*

Reso il parere favorevole da parte del Segretario Generale n.q. di Dirigente a.i. del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità, servizio presso la quale presta la propria attività lavorativa il dipendente Giancarlo D’Ancora, espresso in nota protocollo 27364/2023 agli atti;

Ritenuto legittimo favorire le aspettative di sviluppo e crescita professionale dei propri dipendenti, temperando gli interessi del dipendente che, per ragioni, familiari, professionali o ambientali, chiede di prestare servizio presso un altro ente e quelli dell’Amministrazione provinciale, rappresentati dall’esigenza di evitare l’eventuale demotivazione conseguente ad una mancata mobilità;

Ritenuto, per quanto sopra riportato, dare positivo riscontro alla richiesta di nulla-osta del Comune di Castel San Giorgio (SA) per il trasferimento del dipendente sig. Giancarlo D’Ancora;

Dato atto della competenza del Presidente della Provincia in materia di approvazione della programmazione del fabbisogno del personale ed assegnazione delle risorse e pertanto ad esprimersi in merito alla richiesta di cui trattasi;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell’esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.*
- n. 19 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente : Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.*

Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.

- n. 20 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co. 4 del D. Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (Art. 169 D.Lgs 267/2000) – Anno 2023”;*

Richiamati i Decreti del Presidente:

- n. 29 del 16.11.2020, con la quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;
- n. 129 del 29.11.2022 con la dott.ssa Maria Luisa Dovetto viene nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 05.07.2023 di conferimento alla sottoscritta dell’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

RESO il parere favorevole di regolarità tecnica ed **ACQUISITO** quello favorevole di regolarità contabile, entrambi espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

PROPONE di DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

7. **di prendere atto**, della richiesta di nulla-osta definitivo al trasferimento presso il comune di *Castel San Giorgio (SA)*, del dipendente sig. Giancarlo D'Ancora risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore Esperto addetto alle attività di messo notificatore;
8. **di prendere atto** anche della nota prot. 26050 del 25.10.2023 a firma del dipendente sig. Giancarlo D'Ancora e delle motivazioni strettamente personali nella stessa riportate;
9. **di concedere** il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria, disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., al dipendente sig. Giancarlo D'Ancora con riferimento alla selezione anzidetta;
10. **di dare mandato** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento, compresa la determinazione del periodo di decorrenza della mobilità;
11. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente sig. Giancarlo D'Ancora ed al Comune di Castel San Giorgio (SA)
12. **di dichiarare** l'atto ad adottarsi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Benevento, li 09/11/2023

*Il Responsabile del
f.to Ing. Michelantonio Panarese*

*IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 22 del 09/11/2023
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 09/11/2023

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 10/11/2023

Il Responsabile P.O.
Servizio Programmazione e Bilancio
f.to Dott. Armando Mongiovì

Il Dirigente
Settore Amministrativo-Finanziario
f.to Avv. Nicola Boccalone

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 10/11/2023

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto
