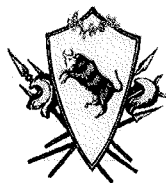


PROVINCIA DI BENEVENTO  
REGISTRO UFFICIALE

Protocollo: 0000485 D  
Data: 09/01/2024  
Ora: 08:53



## PROVINCIA DI BENEVENTO

### SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI

#### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

E' indetta, ai sensi dell'art. 3 del *"disciplinare per il conferimento delle elevate qualificazioni"*, una selezione per l'attribuzione dell'incarico di elevata qualificazione di cui all'art 1 comma 1 lett. a), ovvero:

- a) **POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ DI DIREZIONE DI UNITÀ ORGANIZZATIVA DI PARTICOLARE COMPLESSITÀ**, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa con responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative complesse (servizi); responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

relativa al servizio ***"PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI – ESPROPRI"*** del SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI

#### **A. Requisiti di partecipazione alla selezione**

Può partecipare alla selezione in argomento il personale di ruolo della Provincia di Benevento in una delle seguenti condizioni professionali:

- dipendente a tempo indeterminato e pieno inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione full time;
- dipendente a tempo indeterminato inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con contratto part-time, purché dichiarati formalmente all'interno della domanda di rientrare dal part time se individuato e prima dell'atto di nomina;
- neo assunto, purché in servizio da almeno un anno e abbia superato il periodo di prova;
- vincitore di progressione verticale da ex C a ex D;
- giunto presso l'Ente in mobilità purché abbia maturato esperienza di almeno un anno nella ex cat. D.

L'incarico non può essere attribuito a coloro che:

- a partire dal biennio precedente alla data di scadenza dell'avviso di selezione abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto (censura);
- che non si trovi in aspettativa o in comando.

In base alla determina dirigenziale n. 1236 del 20/6/2023 del Responsabile per la prevenzione della corruzione - adottata su apposita scheda compilata dal dirigente - e all'ultimo PTCP approvato di cui alla DP 89/2021, i procedimenti afferenti il presente SERVIZIO sono classificati come **A RISCHIO DI CORRUZIONE MOLTO ALTO**.

Pertanto, ai sensi dell'art 3 comma 6 del disciplinare per il conferimento delle elevate qualificazioni, per l'applicazione del principio di rotazione ordinaria degli incarichi, **non può** partecipare alla presente selezione colui che è tuttora, o che è stato nel periodo immediatamente precedente il presente avviso per cui è selezione, titolare di elevata qualificazione **IN QUESTO STESSO SERVIZIO**.

#### B. **Tipologia dell'incarico**

L'incarico di elevata qualificazione per il SERVIZIO "***PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI -ESPROPRI***" comporta l'assolvimento dei seguenti compiti:

| <b><u>SERVIZIO 1 PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI</u></b>                                                                                             |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>FUNZIONI E PROCEDIMENTI</u></b>                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |
| <b><u>U.O. 1 –<br/>Programmazione e<br/>progettazione di<br/>opere infrastrutturali<br/>strategiche.<br/>Progettazione e D.L.<br/>- nuove opere e<br/>ristrutturazioni</u></b> | Predisposizione, aggiornamento e gestione del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori                                                    |
|                                                                                                                                                                                | Lavori pubblici d'interesse rilevante e d'importanza strategica                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                | Predisposizione atti amministrativi: determinazioni, delibere, decreti, ordinanze, ecc.                                                               |
|                                                                                                                                                                                | Amministrative connesse alla progettazione e realizzazione di opere infrastrutturali strategiche su specifico incarico del presidente della Provincia |
|                                                                                                                                                                                | Progettazione e D.L. - nuove opere e ristrutturazioni                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                | Attività connesse all'acquisizione di pareri, autorizzazioni ecc., connesse alla approvazione delle opere progettate e da realizzare                  |
|                                                                                                                                                                                | Predisposizione atti amministrativi: determinazioni, delibere, decreti, ordinanze, ecc                                                                |
| <b><u>U.O. 2 -<br/>Espropriazioni-<br/>Cartografia</u></b>                                                                                                                     | Sicurezza cantieri e luoghi di lavoro                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                | Espropriazioni- Cartografia Attività amministrativa. Attività di coordinamento collaboratori professionali tecnici.                                   |
|                                                                                                                                                                                | Predisposizione atti tecnici ed amministrativi: determinazioni, delibere, decreti, ordinanze, ecc.                                                    |

|                                                            |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | Sicurezza cantieri e luoghi di lavoro                                                             |
| <b>U.O. 3 -<br/>Manutenzione -<br/>Monitoraggio lavori</b> | Manutenzione - Monitoraggio lavori                                                                |
|                                                            | Sicurezza cantieri e luoghi di lavoro                                                             |
|                                                            | Predisposizione atti tecnici ed amministrativi: determinazioni, delibere, decreti, ordinanze, ecc |

### C. Descrizione dell'incarico

Il titolare dell'incarico di elevata qualificazione ha una posizione di responsabilità di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa con responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate anche complessa. Ha responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, che può implicare anche la firma del provvedimento finale, in conformità al regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia.

Il titolare di incarico di elevata qualificazione, per l'espletamento delle funzioni attribuite, nonché per il buon andamento e a garanzia dell'imparzialità dell'azione dei rispettivi uffici e delle attività preposte, è responsabile:

- a) dell'osservanza delle direttive generali e dei programmi di massima formulati dagli organi competenti nonché dell'esecuzione degli atti degli organi stessi;
- b) dell'adempimento delle disposizioni lui impartite dal dirigente del Settore;
- c) delle proposte di assunzione degli oneri di spesa e di liquidazione degli stessi;
- d) della proposta al dirigente di valutazione del personale assegnato e sottoposto;
- e) della proposta al dirigente di obiettivi di Piano della Performance;
- f) del conseguimento dei risultati delle attività del Servizio cui è proposto;
- g) dell'organizzazione ed utilizzazione delle risorse umane e strumentali assegnate;
- h) della partecipazione ad organi collegiali, commissioni, o comitati operanti in seno all'Amministrazione.

In particolare con l'incarico di Elevata Qualificazione il titolare viene individuato e nominato "Responsabile dei procedimenti inerenti il rispettivo servizio" di appartenenza ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 ed a lui competono i seguenti compiti, funzioni e responsabilità:

- il responsabile del procedimento esercita le attribuzioni contemplate dall'art. 6 della legge 241/1990 e svolge tutti gli altri compiti indicati nelle disposizioni organizzative e di servizio adottate dalla Provincia di Benevento.

Più precisamente il titolare della EQ:

- a) valuta ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimità ed i presupposti di fatto e di diritto del procedimento istruttorio;
- b) accerta d'ufficio i fatti, dispone il compimento di ogni atto istruttorio necessario e cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni;
- c) coordina e dirige l'attività degli addetti agli uffici coinvolti nell'istruttoria del procedimento;
- d) è Responsabile di tutte le operazioni e gli atti di sua diretta competenza, nonché della esecuzione dell'intero iter del procedimento a lui assegnato.

**D. Fascia e valore economico della elevata qualificazione**

Al Funzionario cui verrà conferito l'incarico di Elevata Qualificazione (EQ) saranno riconosciute le indennità economiche di posizione e la retribuzione di risultato secondo le pesature approvate con deliberazione del Presidente n.197 del 19.07.2023 riproporzionate in seguito alla determinazione del fondo 2023 del salario accessorio.

**E. Termine entro cui presentare la domanda**

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, secondo l'allegato schema **Sub 2** entro e non oltre le ore **13,00 del 16.01.2024**, corredate del curriculum vitae redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto e inviato al Dirigente del Settore **EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI** tramite **Protocollo Generale dell'Ente**.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Gabriella Gomma – Responsabile EQ del Servizio Gestione E Manutenzione Patrimonio Immobiliare – Parchi e Giardini nominata con DD n. 1601 del 27/7/2023.

**F. Durata dell'incarico**

La durata degli incarichi di elevata Qualificazione è fissata nel rispetto dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e del Disciplinare per il conferimento delle Elevate Qualificazioni approvato con DP n. 174 del 15.06.2023.

**G. Normativa applicabile alla selezione**

Disciplinare per il conferimento della elevata qualificazione concertato con i sindacati in data 09.06.2023 ed approvato con delibera del Presidente della Provincia n. 174 del 15.06.2023.

Determina del responsabile della prevenzione della corruzione n. 1236 del 20/6/2023 di identificazione del rischio collegato al SERVIZIO **"PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI –ESPROPRI"** che classifica i procedimenti ad esso afferenti come **A RISCHIO DI CORRUZIONE MOLTO ALTO** ai fini della applicazione dell'istituto della rotazione ordinaria degli incarichi di cui trattasi.

Deliberazione del Presidente n.197 del 19.07.2023 di approvazione del disciplinare per la pesatura della indennità di posizione delle ELEVATE QUALIFICAZIONI – APPROVAZIONE SCHEDE pesatura e determinazione delle relative indennità economiche.

Determina del dirigente del SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI n. 23 del 9/1/2024 di approvazione del presente avviso di selezione interna.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Ing. Salvatore Mimicozzi

