

La presente deliberazione viene affissa il 20/05/2024 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

COPIA Deliberazione n. 153 del 20/05/2024 del Presidente della Provincia

Oggetto: Autorizzazione all'utilizzo, da parte del Comune di Castellammare di Stabia (NA), della graduatoria in corso di validità, riapprovata con determinazione dirigenziale n. 1906 del 21.09.2023, del concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Legale", ex categoria D. Approvazione dello schema di convenzione.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **venti** del mese **maggio** alle ore **09:30** presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:
di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

1. **DI CONSENTIRE** al Comune di Castellammare di Stabia (NA), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Legale”, ex categoria D, ex posizione economica D1, riapprovata dalla Provincia di Benevento con determinazione dirigenziale n. 1906 del 21.09.2023 in corso di validità.
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Castellammare di Stabia (NA) della richiamata graduatoria.
3. **DI DARE ATTO** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario.
4. **DI DARE MANDATO** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento.
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Castellammare di Stabia (NA).
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Provincia di Benevento

OGGETTO:	Autorizzazione all'utilizzo, da parte del Comune di Castellammare di Stabia (NA), della graduatoria in corso di validità, riapprovata con determinazione dirigenziale n. 1906 del 21.09.2023, del concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Legale", ex categoria D. Approvazione dello schema di convenzione.
-----------------	---

PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

Premesso che:

- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]".*

Preso atto dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare "il previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente.

Atteso che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che *"ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le <amministrazioni interessate> devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di <concorsualità> per l'accesso ai pubblici uffici";*

Letta pure la sentenza TAR Puglia n. 01110/2014 con la quale il Collegio reputa di dover aderire all'orientamento più liberale patrocinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nella richiamata circolare n. 5/2013 e fatto proprio sia dal giudice amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011), che dal giudice contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria) sul rilievo che *“la normativa scrutinata, nel disporre la “proroga” di graduatorie approvate prima della sua entrata in vigore, logicamente presuppone che l'accordo possa intervenire anche dopo l'approvazione delle suddette graduatorie: diversamente opinando (id est ritenendo che il “previo accordo tra le Amministrazioni interessate” debba intervenire prima della “formale approvazione” delle graduatorie medesime, o – addirittura – prima della “indizione della procedura concorsuale) l'utilizzo delle graduatorie esterne già esistenti non potrebbe mai trovare concreta applicazione, restando un'inutile affermazione di principio”;*

Dato atto che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D.Lgs. n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)”;*

Vista la nota prot. n. 0030022 del 13.05.2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 0012374 del 14.05.2024, con la quale il Comune di Castellammare di Stabia (NA) ha chiesto la disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità e contestuale autorizzazione all'utilizzo, ai fini dell'assunzione di n. 1 (uno) Funzionario Avvocato, Area dei Funzionari e E.Q. (ex categoria giuridica D), CCNL Comparto Funzioni Locali, a tempo pieno ed a tempo indeterminato;

Richiamati i seguenti atti relativi al concorso pubblico espletato, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Direttivo Legale”, categoria D, posizione di accesso D1:

- la Deliberazione Presidenziale n. 199 del 07.08.2020 di approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 e confermata la programmazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2019-2020;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2617 del 16.12.2020 di indizione del concorso pubblico con approvazione del relativo bando;
- l'estratto del bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 5 del 19.01.2021 ed il bando di concorso integrale prot. gen. n. 1400 del 19.01.2021, con relativo schema di domanda, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, per n. 30 giorni consecutivi;

- la Determinazione Dirigenziale n. 302 del 17.02.2021 di rettifica parziale del bando prot. n. 1400 del 19.01.2021 e relativo avviso di rettifica e di riapertura dei termini per la presentazione delle domande prot. n. 00004906 del 18.02.2021, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;
- l'estratto del bando rettificato pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 22 del 19.03.2021 ed il bando di concorso rettificato integrale prot. gen. n. 0008564 del 19.03.2021, con relativo schema di domanda, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, per n. 30 giorni consecutivi;
- la Determinazione Dirigenziale n. n. 650 del 31.03.2022 di ammissione di n. 95 (novantacinque) candidati alla selezione di cui trattasi e l'esclusione n. 8 (otto) candidati e la successiva Determinazione di rettifica n. 799 del 21.04.2022 con la quale veniva rideterminato in n. 99 (novantanove) i candidati ammessi alla selezione ed in n. 4 (quattro) i candidati esclusi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 946 del 12.05.2022 di nomina della Commissione esaminatrice a norma del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento - approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021 (art 27);
- la Determinazione Dirigenziale n. 237 del 03.02.2023 di approvazione della graduatoria finale di merito;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1906 del 21.09.2023 di riapprovazione della graduatoria finale a seguito di sentenza TAR Campania n. 5020/2023, Pubblicata in data 11/09/2023;

Dato atto che la predetta graduatoria:

- è in corso di validità;
- non è soggetta ad impugnativa essendo decaduti i termini per presentare eventuale ricorso alla competente Autorità Giudiziaria;
- è stata utilizzata sino al candidato 2° classificato, giuste determinazioni n. 1951 del 29.09.2023 e n. 1960 del 29.09.2023;

Ritenuto, in ossequio al principio di leale collaborazione, di consentire al Comune di Castellammare di Stabia (NA) di utilizzare la predetta graduatoria, ai fini dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Avvocato - ex categoria "D";

Ritenuto, altresì, necessario approvare lo schema di convenzione regolante i rapporti con il Comune di Castellammare di Stabia (NA) per l'attingimento dalla summenzionata graduatoria in corso di validità;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;*
- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011.*

APPROVAZIONE DEFINITIVA”;

- n. 22 del 30.04.2024: *“Rendiconto dell’esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva”;*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 33 del 01.02.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)”;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, ai sensi del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Richiamati i Decreti del Presidente:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della citata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;
- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

RESO il parere favorevole di regolarità tecnica ed **ACQUISITO** quello favorevole di regolarità contabile, entrambi espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

PROPONE di DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

7. **DI CONSENTIRE** al Comune di Castellammare di Stabia (NA), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Legale”, ex categoria D, ex posizione economica D1, riapprovata dalla Provincia di Benevento con determinazione dirigenziale n. 1906 del 21.09.2023 in corso di validità.
8. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Castellammare di Stabia (NA) della richiamata graduatoria.
9. **DI DARE ATTO** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario.
10. **DI DARE MANDATO** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento.
11. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Castellammare di Stabia (NA).
12. **DI DICHIARARE** l'atto ad adottarsi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Benevento, li 16/05/2024

*Il Responsabile del
f.to Ing. Michelantonio Panarese*

*IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 16 del 16/05/2024
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 17/05/2024

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 20/05/2024

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto
