



Provincia di Benevento

SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Parchi e Giardini

DETERMINAZIONE N. 2216 DEL 31/10/2024

OGGETTO: Affidamento transitorio servizio pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo novembre 2024 – gennaio 2025

CIG: B3A2425A81

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto n. 99 del 4.7.2023, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Tecnico del Settore 5 “*EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI*” a tempo pieno e indeterminato;

VISTA la determinazione n. 1601 del 27.7.2023 di conferimento dell'incarico di EQ – ex posizione organizzativa, per il Servizio “*GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE –PARCHI E GIARDINI*”;

Considerato che con contratto Rep. 2833/2020 stipulato l'11.9.2021 è stato affidato alla ditta Gener Service srl il servizio di pulizia degli immobili provinciali adibiti ad ufficio ed alcuni della Rete Museale successivamente prorogato con appositi atti, fino al 31.10.2024;

Preso atto della *messa a disposizione* presentata all'Ente con nota P.G. n. 25160 del 10.10.2024 dalla ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. A r l allo svolgimento di servizi di pulizia;

Vista la nota acquisita al P.G. con il n. 26030 del 16.10.2024 con cui la *cessante* ditta Gener Service srl comunica per ciascun dipendente attualmente impiegato nell'appalto con la Provincia di Benevento, l'orario di svolgimento e il livello di inquadramento professionale, che in adesione alle clausole sociali e ai sensi del combinato disposto degli artt. 57 e 102 del D.Lgs n. 36/2023 a tutela del livello occupazionale dovranno essere reimpiegate nell'appalto in corso di affidamento;

Considerato che:

- l'art.50 comma a) e b) del Nuovo codice appalti (D. Lgs. n. 36/2023) prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto rispettivamente per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- è stata effettuata la procedura prevista dal D.Lgs n. 36/2023 ed identificata dal sistema con ID 733, sul portale <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it> e con nota acquisita al medesimo portale la

ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. A r.l. ha ritrasmissione la dichiarazione sottoscritta digitalmente e l'offerta economica per lo svolgimento dei servizi;

- la ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. A r.l. ha presentato una proposta di ribasso dello 0,35% sul prezzo a base d'asta mensile pari ad € 8.560,00, per un importo pari ad € 8.530,00 mensili oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Ritenuto, quindi, in attesa della definizione delle procedure di affidamento pluriennale dell'appalto, di accogliere l'offerta economica proposta dalla suddetta società cooperativa, di affidare transitoriamente il servizio di pulizia degli edifici Provinciali adibiti ad Uffici (Sede di Largo Carducci, Rocca dei Rettori) e Rete Museale (Museo del Sannio, Biblioteca Prov.le e Arcos) alla ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. A r.l. al prezzo mensile pari ad € 8.786,80 per un totale di € 26.360,40 oltre IVA per complessivi **€ 32.159,70** relativo al trimestre novembre 2024 – gennaio 2025 (rinnovabile alle medesime condizioni per un periodo ulteriore di massimo 3 mesi);

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- La delibera Presidenziale n. 32 del 31.1.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n.33 dell'1.2.2024 di approvazione del PEG 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;

Viste le Deliberazioni:

- DCP n. 22 del 30.04.2024: *“Rendiconto dell'esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva”*;
- DP n. 208 del 31/7/2023 *“Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 comma 2,4 e 8 e 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, al Programma Triennale 2023/2025, all'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2023 e al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2023”*;
- DP n. 366 del 27.11.2023 *“Variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2023/2025, di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, commi 2, 3, 4 e 5, del TUEL, al documento unico di programmazione 2023/2025, al programma triennale 2023/2025, all'elenco annuale dei lavori pubblici 2023 e al piano esecutivo di gestione definitivo 2023- applicazione avanzo di amministrazione 2022”*;
- DCP n. 37 del 18.12.2023: *“Approvazione definitiva del DUP – e suoi allegati per il triennio 2024/2026”*;
- DCP n. 38 del 18.12.2023 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2024/2026”*;

DATO ATTO CHE non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 –sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Dato Atto della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., del presente provvedimento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. **DI AFFIDARE in via transitoria** per il periodo 1^a novembre 2024 – 31 gennaio 2025, rinnovabile con apposita procedura, il servizio di pulizia degli edifici Provinciali adibiti ad Uffici (Sede di Largo Carducci, Rocca dei Rettori) e Rete Museale (Museo del Sannio, Biblioteca Prov. le e Arcos) alla ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. a r.l. - P.I. 08024371216- con sede legale in Campobasso , Corso Giuseppe Mazzini, n.107, al costo mensile di € 10.719,90 (IVA compresa) per complessivi € 32.159,70 relativo al trimestre novembre 2024 – gennaio 2025;
2. **DI IMPEGNARE**, le seguenti somme:
 - **€ 10.719,90** sul cap. 2502 – Bilancio 2024 per il bimestre novembre/dicembre 2024;
 - **€ 4.633,95** sul cap. 5612– Bilancio 2024 per il bimestre novembre/dicembre 2024 relativamente alle pulizie della Rete Museale;
 - **€ 4.500,00** sul cap.5610 – Bilancio 2024 per il bimestre novembre/dicembre 2024 relativamente alle pulizie della Rete Museale;
 - **€ 1.585,95** sul cap.7527 – Bilancio 2024 per il bimestre novembre/dicembre 2024 relativamente alle pulizie della Rete Museale;

rinviano a successivi atti l'assunzione dei seguenti impegni di spesa :

- la somma relativa al mese di gennaio 2025 con imputazione al Bilancio 2025;

3. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Programmazione e Bilancio per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000;
4. **DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
5. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;
6. **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2000, n. 69, nonché nella sezione di amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Gabriella Gomma)

IL DIRIGENTE
f.to (Ing. Salvatore Minicozzi)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

**UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.13.002	01.05	2502	2024

Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
610	N. 2795	€ 10.719,90	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento transitorio servizio pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo novembre 2024 – gennaio 2025

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.13.002	05.01	5612	2024

Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
611	N. 2796	€ 4.633,95	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento transitorio servizio pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo novembre 2024 – gennaio 2025

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.007	01.03	5610	2024

Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
612	N. 2797	€ 4.500,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento transitorio servizio pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo novembre 2024 – gennaio 2025

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999	10.05	7527	2024

Impegno	Impegno	Importo	Tipologia	Sub-Impegno	Importo Sub-
---------	---------	---------	-----------	-------------	--------------

Provvisorio	Definitivo	Impegno		Impegno
613	N. 2798	€ 1.585,95	Impegno	N. 0 € 0,00

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento transitorio servizio pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo novembre 2024 – gennaio 2025

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
 ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
 (Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)