



Provincia di Benevento

SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Parchi e Giardini

DETERMINAZIONE N. 2054 DEL 10/10/2024

OGGETTO: Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo settembre 2024.

CIG: B226AD81D9

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto n. 99 del 4.7.2023, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Tecnico del Settore 5 “*EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI*” a tempo pieno e indeterminato;

VISTA la determinazione n. 1601 del 27.7.2023 di conferimento dell'incarico di EQ – ex posizione organizzativa, per il Servizio “*GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE –PARCHI E GIARDINI*”;

Visto che con determina dirigenziale n.1355 del 4.7.2024, è stato affidato il servizio di pulizia degli edifici Provinciali adibiti ad Uffici (Sede di Largo Carducci, Rocca dei Rettori) e Rete Museale (Museo del Sannio, Biblioteca Prov. le e Arcos) alla ditta GENER SERVICE s. r. l. ai medesimi patti e condizioni del citato contratto Rep. 2833/2020 ed assunto il relativo impegno di spesa per il periodo luglio – ottobre 2024 al costo mensile di € 8.830,50 oltre IVA pari ad € 1.942,71 per complessivi € 10.773,21 mensili, per il periodo 1^ luglio – 31 ottobre 2024 le seguenti somme:

- € 21.546,42 sul cap. 2502 – Bilancio 2024;
- € 21.546,42 sul cap. 5612 – Bilancio 2024;

Vista la fattura n. FPA 91 del 1.10.2024 per un importo di € 10.773,21 Iva compresa;

Visto che il servizio è stato effettivamente reso ed accertata la regolarità contributiva;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- La delibera Presidenziale n. 32 del 31.1.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n.33 dell'1.2.2024 di approvazione del PEG 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026;

- Il Regolamento di Contabilità vigente;

Viste le Deliberazioni:

- DCP n. 22 del 30.04.2024: *“Rendiconto dell’esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva”*;
- DP n. 208 del 31/7/2023 *“Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 comma 2,4 e 8 e 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, al Programma Triennale 2023/2025, all’Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2023 e al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2023”*;
- DP n. 366 del 27.11.2023 *“Variazione in via d’urgenza al bilancio di previsione 2023/2025, di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175, commi 2, 3, 4 e 5, del TUEL, al documento unico di programmazione 2023/2025, al programma triennale 2023/2025, all’elenco annuale dei lavori pubblici 2023 e al piano esecutivo di gestione definitivo 2023- applicazione avanzo di amministrazione 2022”*;
- DCP n. 37 del 18.12.2023: *“Approvazione definitiva del DUP – e suoi allegati per il triennio 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale”*;
- DCP n. 38 del 18.12.2023 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2024/2026”*;
- DCP n. 26 del 26.07.2024: *“Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024 – Assestamento di bilancio 2024 (Art.193 e art.175 c.8 del Dlgs. 18 Agosto 2000 n.267)”*;
- DP n. 248 del 03/09/2024 *“ Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (ex art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)”*;

Dato Atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 –sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Dato Atto della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., del presente provvedimento

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- 1. DI LIQUIDARE** in favore della ditta GENER SERVICE s. r. l. con sede in Piazza della Libertà, n. 28 - 83100 Avellino - CF/PI 0207232647 - l’importo di € **10773,21** giusta fattura FPA 91 del 1.10.2024 per la regolare esecuzione del servizio di pulizia degli immobili Provinciali per il mese di settembre 2024;
- 2. DI RICHIEDERE** al Servizio Finanziario l’elaborazione del relativo mandato di pagamento di **10773,21 (con scissione di pagamenti per l’IVA pari ad € 1.942,71)** in favore della ditta GENER SERVICE s. r. l. mediante accredito sul c/c bancario tenuto presso la Banca Popolare delle Province Molisane Codice IBAN: --- omissis... ---;
- 3. DI DARE ATTO che** la relativa spesa trova imputazione nel seguente modo:
per € 5.386,605 sul cap. 2502 – Bilancio 2024 – impegno n. 1766/2024;

per € 5.386,605 sul cap. 5612 – Bilancio 2024 – impegno n. 1767/2024;

4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Programmazione e Bilancio per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
6. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Gabriella Gomma)

IL DIRIGENTE

f.to (Ing. Salvatore Minicozzi)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.13.002	1.5	2502	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1766	€ 10.773,21	N. 0	€ 0,00	N. 3429	€ 5.386,60

Descrizione Creditore

GENER SERVICE s.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo settembre 2024.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.13.002	5.1	5612	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1767	€ 10.773,21	N. 0	€ 0,00	N. 3430	€ 5.386,61

Descrizione Creditore

GENER SERVICE s.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo settembre 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)