



# Provincia di Benevento

Servizio Staff 2 - Appalti e Contratti - Assistenza Amministrativa  
EELL - SUA

**DETERMINAZIONE N. 2437 DEL 28/11/2024**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO, CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE – SAI (EX SIPROIMI)- ACCOGLIENZA DI CARATTERE ORDINARIO PROSECUZIONE TRIENNIO 2023-2026 – LIQUIDAZIONE INCENTIVO PERSONALE SUA CIG: 9885232F7E**

**CIG: 9885232F7E**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

**PREMESSO** che con deliberazione n. 27 del 27/05/2016, il Consiglio Provinciale ha disposto quanto segue:

- di istituire, presso la Provincia di Benevento, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 13 della Legge n. 136/2010, la Stazione Unica Appaltante, denominata “S.U.A. PROV.BN” al servizio dei Comuni non capoluogo e degli altri Enti Locali che volessero aderire, per appalti di lavori, servizi e forniture, in conformità con quanto disposto dall’art. 37 del D.Lgs n. 50/2016;
- di approvare il Regolamento della Stazione Unica Appaltante istituita della Provincia di Benevento;
- di approvare lo schema di convenzione, da sottoporre a ciascun Ente aderente, con cui vengono disciplinati tutti gli aspetti operativi del medesimo servizio;
- di dare atto che il servizio è a titolo oneroso come da tariffe indicate nello schema di convenzione;
- di dare atto che le somme introitate con attivazione del servizio saranno allocate in un apposito capitolo del bilancio e andranno a costituire un fondo per il funzionamento della stessa Stazione Unica Appaltante;

**VISTO** in particolare l’art. 7 del suddetto Regolamento ai sensi del quale le somme assegnate alla SUA Provincia di Benevento da parte degli Enti Aderenti, nella misura e con le modalità previste dalla Convenzione, andranno a costituire fondi diversi per i seguenti oneri nella misura stabilita con atto dirigenziale nel rispetto del presente regolamento di cui una parte destinata, tra l’altro, a spese per il personale: incentivi per la qualità del lavoro e la responsabilità assunta dai componenti della Sua Provincia di Benevento;

**VISTO** altresì, l’art. 9, comma 3, del suddetto Schema di Convenzione ai sensi del quale l’ammontare delle somme dovute sarà calcolato in funzione dell’importo posto a base di gara secondo le seguenti percentuali:

### SERVIZI E FORNITURE

- 1,0% sull’importo a base d’appalto per forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- 0,5% sull’importo a base d’appalto per forniture e servizi di rilievo comunitario;

### LAVORI

- 1,0% sull’importo a base d’appalto per lavori fino a € 200.000,00;
- 0,8% sull’importo a base d’appalto per lavori oltre € 200.000,00 e fino a € 1.000.000,00;
- 0,5% sull’importo a base d’appalto per lavori oltre € 1.000.000,00;

**VISTA** la determina del Settore Tecnico n.834 del 16.04.2018 con la quale il Segretario Generale – Direttore Generale ha disposto, tra l’altro, quanto segue:

- di stabilire i seguenti criteri da utilizzare per la corresponsione dei compensi al personale della SUA della Provincia di BN, di cui all’art. 9 del Regolamento per incentivi di progettazione approvato con delibera presidenziale n.7 del 09.07.2017:

l’importo massimo da corrispondere al personale della SUA deve essere contenuto entro il 25% dell’incentivo previsto dall’art. 113 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., calcolato secondo le modalità previste dal Regolamento per incentivi di progettazione innanzi citato;

l’importo massimo non potrà eccedere, in nessun caso, il 50% della somma versata dagli Enti aderenti per il singolo lavoro, servizio e/o fornitura;

il suddetto importo viene suddiviso tra il personale che ha collaborato alla predisposizione e controllo delle procedure di gara;

l’incentivo viene liquidato con determinazione del Responsabile del Servizio:

-al completamento della procedura di gara;

-ad avvenuto incasso delle somme che gli Enti aderenti devono versare in relazione alla gara espletata;

la quota spettante ai singoli dipendenti verrà determinata nel provvedimento di liquidazione in relazione all’attività effettivamente svolta;

**VISTO** che il Comune di Pietrelcina (BN) ha provveduto al pagamento dell’importo di € 9.403,52 (Reversali nn. 736-737-738/2024) di cui **3.369,60** (reversale n. 736/2024) quale somme dovute alla S.U.A. Provincia di Benevento per il personale della SUA per l’espletamento e la gestione della procedura di gara per l’affidamento del servizio di gestione del progetto sistema di accoglienza e integrazione-SAI (ex SIPROIMI)

**VISTA** la reversale di incasso n. 736/2024;

**VISTO** l’impegno n. 2136/2024 sul capitolo 3731 dell’importo di € **3.369,60** quale somma dovuta al personale SUA per l’espletamento e la gestione della procedura di gara per l’affidamento del servizio in oggetto;

**RITENUTO** dover liquidare ed emettere il relativo mandato di pagamento di € **3.369,60** a favore del personale della SUA che ha collaborato alla predisposizione e controllo della procedura di gara, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza Amministrativa EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione	€ 1.123,2
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 1.123,2
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 1.123,2

**RITENUTO** pertanto, di poter attribuire la somma complessiva di € **3.369,60** di cui € **2.546,94** per compenso professionale ed € **822,66** per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabelle di seguito riportate:

	Compenso Professionale	Oneri riflessi	Totale compenso
<b>€ 3.369,60</b>			
Nominativo			
Travaglione Augusto	€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20
Coduto Edvige A.	€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20
Mennitto Giovanna	€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20

<b>Importi</b>		<b>€ 2.546,94</b>	<b>€ 822,66</b>	<b>€ 3.369,60</b>
----------------	--	-------------------	-----------------	-------------------

**RITENUTO** di poter dare mandato al Servizio Personale di provvedere al pagamento per complessivi € 3.369,60, impegno n. 2136/2024, sul capitolo n. 3731;

**VISTI:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**VISTE** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

*n.18 del 29.06.2023: “ Deliberazione del Consiglio Provinciale n.13 del 22.06.2023: Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art.1co.55 L.56/2014”.*

*n.37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art.170, comma1, D.Lgs.n.267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma Triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del Personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*

*n.38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art.174 del D.Lgs.n.267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*

**VISTE** le Deliberazioni Presidenziali:

n.94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;

n.122 del 09/05/2023 con al quale è stata rinviata al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'Ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

n. 115 del 16.04.2024 di approvazione definitiva del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

n.33 del 01.02.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art.169 D.Lgs.267/2000)

**VISTO** il Decreto Presidenziale n. 102 del 04/07/2023 di conferimento incarico dirigenziale ad interim del Servizio di Staff 2 “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EE.LL. SUA, all'arch. Giancarlo Corsano;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

**RITENUTO** di dover provvedere, conformemente, in merito;

**DATO ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) di liquidare la somma di **€ 3.369,60** a favore del personale della SUA, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza Amministrativa EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione	€ 1.123,2
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 1.123,2
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 1.123,2

- 2) di attribuire la somma complessiva di **€ 3.369,60** di cui **€ 2.546,94** per compenso professionale ed **€ 822,66** per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabella di seguito riportata:

		<b>Compenso Professionale</b>	<b>Oneri riflessi</b>	<b>Totale compenso</b>
	<b>€ 3.369,60</b>			
Nominativo				
Travaglione Augusto		€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20
Coduto Edvige A.		€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20
Mennitto Giovanna		€ 848,98	€ 274,22	€ 1.123,20
<b>Importi</b>		<b>€ 2.546,94</b>	<b>€ 822,66</b>	<b>€ 3.369,60</b>

- 3) di dare mandato al Servizio Personale di provvedere al pagamento per complessivi **€3.369,60**, impegno n. 2136/2024, sul capitolo n. 3731.
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
- 5) di attestare che non sussistono in capo ai suddetti responsabili cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- 6) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio online, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69;
- 7) di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n° 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott. Augusto Travaglione)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Arch. Giancarlo Corsano)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*