



# Provincia di Benevento

## SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e  
Protocollo Generale - Organi Istituzionali

### DETERMINAZIONE N. 102 DEL 17/01/2025

**OGGETTO: PROCEDURE ESECUTIVE IN DANNO ALL'ENTE. REGOLARIZZAZIONE CARTE CONTABILI – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE**

#### IL DIRIGENTE AD INTERIM

**PREMESSO CHE** il Tesoriere ha comunicato l'avvenuta notifica nei suoi confronti, in qualità di terzo pignorato, dell'ordinanza di assegnazione, di seguito meglio specificata:

- **Ordinanza Tribunale di Benevento - n. R.G. 196/2024**, in virtù della quale sono stati generati il provvisorio di uscita n. 185 del 20.12.2024 per l'importo di € 952,22 in favore del creditore Avv. Giovanni Sparago ed il provvisorio di uscita n. 186 del 20.12.2024 per l'importo di € 152,97 in favore del creditore Avv. Giovanni Sparago;

**DATO ATTO CHE** il procedimento come sopra dettagliato trova origine dalla messa in esecuzione di sentenza relativa a sinistro derivante da insidie stradali;

**CONSIDERATO CHE** occorre procedere, pertanto, alla sistemazione contabile dei detti pagamenti;

**VISTO** il punto 6.3 dell'allegato 4/2 dei principi contabili al D.lgs 118/2011 che disciplina i pagamenti effettuati dal tesoriere a fronte di pignoramenti e nella fattispecie: *“Nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, anche i pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive non regolarizzati devono essere imputati all'esercizio in cui sono stati eseguiti”*;

**CONSIDERATO CHE** il sopra citato principio contabile disciplina anche la fattispecie della carenza del deputato stanziamento del bilancio con la dovutezza del rispetto dell'imputazione all'esercizio in cui sono stati eseguiti ovvero: *“Nel caso in cui non sia stato seguito tale principio, e alla fine di ciascun esercizio, risultino pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'anno per azioni esecutive, non regolarizzati, in quanto nel bilancio non sono previsti i relativi stanziamenti ed impegni, è necessario, nell'ambito delle operazioni di elaborazione del rendiconto, registrare l'impegno ed emettere il relativo mandato a regolarizzazione del sospeso, anche in assenza del relativo stanziamento. In tal modo, nel conto del bilancio, si rende evidente che la spesa è stata effettuata senza la necessaria autorizzazione”*;

**RITENUTO** necessario e doveroso procedere alla regolarizzazione dei pagamenti *de quibus* infra le capienti previsioni del bilancio corrente (esercizio finanziario 2024) con l'impegno a chiedere il riconoscimento dei relativi debiti fuori bilancio entro il termine massimo dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024;

**VISTE le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 37 del 18.12.2023 di approvazione definitiva del Documento Unico Di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co. 55 L. 56/2014”;
- n. 38 del 18.12.2023 di approvazione definitiva ex art. 1 co. 55 L.56/2014 del Bilancio di Previsione 2024-2026 e i suoi allegati;
- n. 22 del 30.04.2024 avente ad oggetto: "Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2023. Approvazione definitiva”;

**RICHIAMATE pure le Deliberazioni Presidenziali:**

- n. 33 del 01.02.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Definitivo, ai sensi dell'art. 169 D.Lgs. 267/2000, per l'anno 2024;
- n. 115 del 16.04.2024 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Approvazione”;

**RICHIAMATO il Decreto Presidenziale n. 110 dell'01.07.2024** con il quale è stato conferito all'Arch. Giancarlo Corsano l'incarico dirigenziale ad interim del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto”, con decorrenza dal 15.07.204 e fino al 30.06.2025;

**VISTA la Determina n. 1560 del 27.07.2023** con la quale è stato assegnato alla Dott.ssa Libera Del Grosso l'incarico di Elevata Qualificazione relativo al Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali a far data dall' 1.8.2023 a tutto il 31.12.2024;

**RICHIAMATA la Deliberazione Presidenziale n. 374 del 31.12.2024** con la quale venivano prorogati gli incarichi di Elevata Qualificazione per la durata di mesi sei e pertanto fino al 31.06.2025;

**VISTI:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm. e ii;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**VISTA E FATTA PROPRIA** la relazione che precede;

**VISTE** le motivazioni di cui in premessa;

**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO CHE**, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale Sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. **DI PROVVEDERE** alla regolarizzazione contabile mediante emissione di mandato di pagamento per complessivi € 1.105,19, in relazione al procedimento come sopra dettagliato e precisato);
2. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di € **1.105,19** sul cap. 8615;
3. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** le somme come innanzi precisate;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, corredato di tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4° del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;
5. **DI DARE ATTO CHE:**
  - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Triennio 2024/2026 adottato, quale Sez. 2 – Sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Deliberazione Presidenziale n. 32/2024;
  - la presente determinazione:
    - i. diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
    - ii. sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 co. 1 della l. 69/2009, e nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Arch. Giancarlo Corsano)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO STIPENDIALE DEL  
PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

---

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PATRIMONIO**  
UFFICIO LIQUIDAZIONI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*