



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

DETERMINAZIONE N. 143 DEL 23/01/2025

OGGETTO: Collegio Revisori dei Conti – Liquidazione competenze – Novembre/Dicembre 2024.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamata la Delibera di Consiglio Provinciale n. 7 del 14.2.2022 con la quale è stato nominato l'Organo di Revisione della Provincia di Benevento per il triennio 2022/2024, così composto:

- Dott. Michelangelo Calandro, Presidente
- Rag. Emilio Atorino, Componente
- Rag. Francesco Lauriello, Componente;

Tenuto conto che, con la richiamata Delibera n. 7/2022, il Consiglio Provinciale lasciava invariato, rispetto al triennio precedente, l'importo delle competenze spettanti al Collegio dei Revisori per l'espletamento dell'incarico;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 335 del 15.2.2024 con la quale si è provveduto ad effettuare l'impegno di spesa complessiva pari ad € 111.712,74 quali competenze spettanti per l'anno 2024 al Collegio dei Revisori dei Conti con imputazione sul Capitolo 104 del Bilancio di previsione Esercizio 2024, secondo un calcolo comprensivo di onorari e spese di viaggio, in via presuntiva, tenuto conto delle spese sostenute e rimborsate nell'anno precedente così come specificato nel seguente prospetto:

Componente	Compenso annuo	Viaggi/vitto annuo	Tot. Anno	Impegno
Calandro Michelangelo	45.562,62	1.200,00	46.762,62	267
Atorino Emilio	30.375,06	3.000,00	33.375,06	268
Lauriello Francesco	30.375,06	1.200,00	31.575,06	269
TOTALI ANNUI	106.312,74	5.400,00	111.712, 74	

Dato atto di poter procedere, previa acquisizione di regolari fatture, alla liquidazione degli onorari, maggiorati dell'IVA al 22% nonché del C.N.P.D.C. al 4% e, su richiesta, delle spese di viaggio effettivamente sostenute, quantificate ai sensi delle leggi vigenti in materia;

Viste le fatture pervenute da:

- Dott. Michelangelo CALANDRO, Presidente, fattura n. 144 del 30.12.2024 (prot. n.32728 del 30.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 7.593,77, comprensivo di compenso pari ad € 5.985,00 + IVA al 22% per € 1.369,37 + CNDC al 4% per € 239,40;

- Rag. Emilio ATORINO, Componente, fattura n. 17 del 31.12.2024 (prot. n. 32885 del 31.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 5.062,51, comprensivo di compenso pari ad € 3.990,00 + IVA al 22% per € 912,91 + CNDC al 4% per € 159,60;
- Rag. Francesco LAURIELLO, Componente, fattura n. 6/PA del 30.12.2024 (prot. n.32755 del 30.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 5.062,51, comprensivo di compenso pari ad € 3.990,00 + IVA al 22% per € 912,91 + CNDC al 4% per € 159,60;

Dato atto che l'art.1, co.3 del Decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze del 21.12.2018 stabilisce che: «Ai componenti dell'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente aventi la propria residenza al di fuori del comune ove ha sede l'ente, spetta il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni, nel limite massimo pari al 50 per cento del compenso annuo attribuito al netto degli oneri fiscali e contributivi»;

Verificata la regolarità delle predette fatture;

Rilevata la disponibilità sul Cap.104 del Bilancio di previsione 2024/2026, giusti Impegni Definitivi nn. 267, 268, 269/2024;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023 di approvazione definitiva del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014”;
- n. 38 del 18.12.2023 di approvazione definitiva del Bilancio di Previsione 2024-2026 e i suoi allegati;
- n. 22 del 30.04.2024 avente ad oggetto “ Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014

Richiamate pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 32 del 31.01.2024 di approvazione della sottosezione 2.3 “Rischi Corruttivi e Trasparenza” della Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione del Piano Integrato di Azione e Organizzazione PIAO Triennio 2024/2026;
- n. 33 del 1.2.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione DEFINITIVO (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024/2026;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026;

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 110 del 1.7.2024 con il quale viene conferito l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto della Provincia di Benevento, con decorrenza dal 15.7.2024 e fino al 30.06.2025;

Richiamate le Determine

- n. 1560 del 27.7.2023 con la quale viene assegnato l'incarico di Elevata Qualificazione relativa al "Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali" alla Dott.ssa Libera Del Grosso a far data dal 1°8.2023 a tutto il 31.12.2024;
- n. 97 del 16.01.2025 con la quale è stato prorogato fino al 30.06.2025, in attuazione dell'indirizzo di cui alla DP n. 374 del 31.12.2024 ed ai sensi dell'art. 6 del Disciplinare approvato con DP n. 174 del 15.06.2023, l'incarico di Elevata Qualificazione correlato alla Responsabilità del Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali alla dott.ssa Libera Del Grosso, Funzionario Specialista in attività amministrative;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, introdotto con la legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse, ai sensi del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo

1. DI LIQUIDARE e PAGARE i compensi spettanti ai componente del Collegio dei Revisori dei Conti, per i periodi - gli importi e con le modalità indicati sulle fatture, come di seguito riportati:

- Dott. Michelangelo CALANDRO, Presidente, fattura n. 144 del 30.12.2024 (prot. n.32728 del 30.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 7.593,77, comprensivo di compenso pari ad € 5.985,00 + IVA al 22% per € 1.369,37 + CNDC al 4% per € 239,40;
- Rag. Emilio ATORINO, Componente, fattura n. 17 del 31.12.2024 (prot. n. 32885 del 31.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 5.062,51, comprensivo di compenso pari ad € 3.990,00 + IVA al 22% per € 912,91 + CNDC al 4% per € 159,60;
- Rag. Francesco LAURIELLO, Componente, fattura n. 6/PA del 30.12.2024 (prot. n.32755 del 30.12.2024) relativa al periodo novembre/dicembre 2024, dell'importo lordo di € 5.062,51, comprensivo di compenso pari ad € 3.990,00 + IVA al 22% per € 912,91 + CNDC al 4% per € 159,60;

2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 17.718,79 sul Cap.104 del Bilancio di Previsione 2024/2026, giusti Impegni Definitivi nn.267, 268, 269 / 2024.

3. DI ATTESTARE, con la sottoscrizione del presente atto, di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse, ai sensi del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.

4. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art.31 del D.Lgs 50/2016, è il Funzionario EQ Responsabile Servizio AA.GG.- Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e Protocollo Generale - Organi Istituzionali, dott.ssa Libera Del Grosso.

5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario per i controlli di competenza.

7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale della Provincia, all'Albo Pretorio on line e nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.01.008	1.1	104	2025

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 267	€ 8.793,77	N. 0	€ 0,00	N. 26	€ 7.593,77

Descrizione Creditore

CALANDRO MICHELANGELO

Descrizione Impegni Assunti

Collegio Revisori dei Conti – Liquidazione competenze – Novembre/Dicembre 2024

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.01.008	1.1	104	2025

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 268	€ 7.835,12	N. 0	€ 0,00	N. 27	€ 5.062,51

Descrizione Creditore

ATORINO EMILIO

Descrizione Impegni Assunti

Collegio Revisori dei Conti – Liquidazione competenze – Novembre/Dicembre 2024

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.01.008	1.1	104	2025

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 269	€ 6.262,51	N. 0	€ 0,00	N. 28	€ 5.062,51

Descrizione Creditore

LAURIELLO FRANCESCO

Descrizione Impegni Assunti

Collegio Revisori dei Conti – Liquidazione competenze – Novembre/Dicembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

